

La memòria del projecte de l'expedient 8 no compleix amb els requisits mínims que exigeix l'article 126 de l'RG. A l'expedient 10, no consta la memòria del projecte.

Despeses de caràcter plurianual

Als expedients 3, 4, 5 i 6, les condicions de pagament i el termini de vigència de les prestacions suposen despeses de caràcter plurianual. No consta, respecte a la reserva de crèdit, que s'hagi seguit el que disposa, per a aquest tipus de despeses, l'article 47 de la Llei general pressupostària.

Solvència tècnica, econòmica i financera del contractista

A l'expedient 2 la documentació justificativa de la solvència de l'adjudicatari duu data posterior a la finalització de la prestació, a l'expedient 10, la documentació porta data posterior a la formalització del contracte; i a l'expedient 11 és insuficient.

Fraccionament

L'article 68 del TRLCAP estableix que l'expedient ha d'incloure la totalitat de l'objecte del contracte i que no es pot fraccionar amb la finalitat de disminuir la seva quantia i eludir així els requisits de publicitat, el procediment o la forma d'adjudicació.

La situació afecta els expedients 1 i 10 de la mostra (situació acumulable a cinc expedients addicionals), corresponen al mateix adjudicatari i per las seves característiques es tracta, en el seu conjunt, del mateix objecte de contractació. Totes aquestes circumstàncies posen de manifest que s'ha produït un fraccionament no admès de l'objecte del contracte.

## ADJUDICACIÓ

Procediments, criteris i mesa de contractació

A l'expedient 7, no s'acredita adequadament el caràcter d'exclusivitat previst a l'art. 182.c del TRLCAP i que constitueix la raó de l'adjudicació al proveïdor.

A l'expedient 12, la Universitat fa la cessió d'ús d'un local. És a dir, que hi ha una cessió demanial, objecte no regulat en el TRLCAP. La seva regulació correspon a la Llei 6/2001, del patrimoni de la comunitat autònoma de les Illes Balears, article 46; o bé, de forma supletòria, al que disposa la Llei 33/2003, del patrimoni de les administracions públiques, articles 110 i següents.

Publicitat, notificacions i comunicacions

Als expedients 2 i 7, no consta la publicitat de l'adjudicació en els butlletins oficials corresponents com preveu l'article 93.2 del TRLCAP.

No consta la comunicació de les adjudicacions al Registre de Contractes, qüestió prevista als articles 58 del TRLCAP i 114 de l'RG.

Als expedients 1, 4, 8, 10, 11 i 12, no consta que s'hagi realitzat la comunicació de l'adjudicació als licitadors no adjudicataris.

A l'expedient 5 no consta la inserció dels anuncis en el DOUE.

A l'expedient 3, la durada és de 2 anys i la publicació de l'adjudicació del contracte indica, com a preu global, l'import anual.

Fiançament

La garantia definitiva dels expedients 3, 5 i 6 amb durada de 2 anys, es constitueix només per imports equivalents al 4% de la xifra anual.

## FORMALITZACIÓ

A l'expedient 6, Lot 2, el certificat d'estar al corrent de pagament d'obligacions tributàries que aporta l'adjudicatari es troba vençut a la data de la formalització del contracte.

Als expedients 2, 7 i 11 no s'adjunta la documentació acreditativa de la situació de l'adjudicatari referida a l'impost sobre activitats econòmiques segons el que disposa l'article 13.1a de l'RG. Als expedients 1 i 10 tal documentació porta data posterior a la formalització del contracte.

## EXECUCIÓ

Als expedients 8, 13, 14 i 15, el reconeixement i pagament de l'obligació es produeix abans del compliment de la prestació objecte del contracte, per tant s'incompleix el que preveu l'article 73.4 de l'LGP.

Recomanacions

- Reformar el règim interior de la Universitat en matèria de contractació, amb la finalitat de reforçar la funció interventora en totes les fases dels procediments.- Tenir en compte la durada del contracte als efectes de l'existència de crèdit, plurianualitat, publicitat i import de les garanties.

- No fraccionar l'objecte dels contractes en els casos no prevists en l'ordenament.

- Fomentar la imprescindible coordinació entre el servei promotor i el de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, per a la justificació de la necessitat de la contractació i de les circumstàncies, si és el cas, restrictives de la concurrència.

## CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I INNOVACIÓ

Num. 10805

*Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 6 de juny de 2006, per la qual s'aprova el model 690 'Relació d'operacions subjectes a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i a l'impost sobre successions i donacions declarades en altres comunitats autònomes, el rendiment de les quals correspongui a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Declaració informativa' i s'estableixen les obligacions formals dels titulars dels registres de la propietat en els quals es presentin a inscripció aquestes operacions*

Els articles 24 i 25 de la Llei 21/2001, de 27 de desembre, per la qual es regulen les mesures fiscals i administratives del nou sistema de finançament de les comunitats autònomes de règim comú i ciutats amb estatut d'autonomia, determinen els punts de connexió territorial dels impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions, a l'efecte de determinar quan correspon a una o a una altra comunitat autònoma el rendiment resultant dels actes o contractes subjectes a aquests impostos.

L'article 71 del Reial decret 1629/1991, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de l'impost sobre successions i donacions i l'article 105 del Reial decret 828/1995, de 29 de maig, pel qual s'aprova el reglament de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, a l'hora de regular la competència territorial i l'atribució de rendiments d'aquests impostos a les comunitats autònomes, estableixen que, quan la competència territorial resulti atribuïda a una oficina integrada en l'estructura administrativa d'un ens públic al qual no correspongui el rendiment del tribut, segons les normes establertes en les lleis de cessió a les comunitats autònomes, s'ha de mantenir la competència per a la gestió i liquidació de l'impost, però l'import ingressat s'ha de transferir a la caixa de l'ens públic que pertanyi. En aquest sentit, cal esmentar la Instrucció del conseller d'Economia i Hisenda de 18 de març de 1993 en virtut de la qual es reserva a la direcció general encarregada de la gestió i inspecció dels tributs cedits la potestat de sol·licitar als registradors de la propietat, la competència territorial de la qual estigui dins l'àmbit de les Illes Balears, la remissió d'una còpia dels models 600 d'autoliquidació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats que, havent estat presentats i liquidats en altres comunitats autònomes, tinguin un rendiment corresponent a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Doncs bé, amb la intenció de donar cobertura legal a aquesta obligació, la Llei 10/2003, de 22 de desembre, de mesures tributàries i administratives, en l'article 5.2 del capítol III, dedicat a les normes de gestió tributària, assenyala expressament que, a l'efecte de millorar el control dels fets imposables el rendiment dels quals hagi de correspondre a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els punts de connexió territorials prevists en els articles 24 i 25 de la citada Llei 21/2001, de 27 de desembre, els registradors de la propietat radicats dins l'àmbit territorial de les Illes Balears han de posar en coneixement de la conselleria competent en matèria d'hisenda els actes i contractes que es presentin a inscripció en els corresponents registres i que hagin donat lloc a la liquidació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats o de l'impost sobre successions i donacions en altres comunitats autònomes. Així mateix, es faculta el conseller competent en matèria d'hisenda perquè, mitjançant Ordre, reguli el procediment i, en particular, els terminis i els models corresponents per fer efectiva aquesta obligació de comunicació.

A la vista d'aquests antecedents, s'aprova aquesta Ordre, per la qual es crea el model 690, de declaració informativa referent a això, i se n'estableix el contingut i també la forma de presentació, la qual, pot dur-se a terme tant a través de suports físics com, potestativament, per via telemàtica. Així mateix, en tot cas, cal complir el procediment que s'hi regula.

Per tot l'anterior, i d'acord amb el Consell Consultiu de les Illes Balears, dict aquesta

## ORDRE

### Article 1

#### Aprovació del model 690 i dels dissenys físics i lògics

1. S'aprova el model 690 'Relació d'operacions subjectes a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i a l'impost sobre successions i donacions declarades en altres comunitats autònomes, el rendiment de les quals correspongui a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Declaració informativa', que figura en l'annex I d'aquesta Ordre.

2. El model 690 pot presentar-se en suport paper o per via telemàtica. En aquest darrer cas, els dissenys físics i lògics s'han d'ajustar als que es descriuen en l'annex II d'aquesta Ordre.

**Article 2****Obligats a la presentació del model 690**

Tots els registradors de la propietat immobiliària, mercantils i de béns mobles radicats a les Illes Balears, en els registres de les quals es presentin a inscripció actes o contractes subjectes a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats o a l'impost sobre successions i donacions, i en els que el pagament o presentació de les corresponents declaracions tributàries hagi tengut lloc en una comunitat autònoma distinta a la de les Illes Balears, són obligats a presentar el model 690 en suport paper o telemàtic.

**Article 3****Contingut del model 690**

El model 690, que figura en l'annex I d'aquesta Ordre, ha de ser compost d'un full resum, que ha de comprendre dos exemplars, un per a l'Administració i un altre per a l'interessat, en els quals han de figurar les dades següents:

- a) Identificació del titular del registre
- b) Identificació del registre on s'inscriu el document, així com de la data de presentació.
- c) Identificació de la comunitat autònoma corresponent a l'oficina on s'hagi presentat el document, així com del número d'expedient assignat per l'oficina.
- d) Tipus de document presentat, administratiu, judicial o notarial. En aquest darrer cas, cal indicar el número de protocol i la identitat del notari.
- e) Indicació del tribut —impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats o impost sobre successions i donacions— al qual es refereixi la declaració tributària.
- f) Data d'import de l'acte o contracte documentat.
- g) Identificació del subjecte passiu (NIF, nom i llinatges o denominació social). En cas que en un acte o contracte hi hagi més d'un subjecte passiu, bastarà consignar-hi aquell que sigui indicat en primer lloc.
- h) En el cas de declaracions liquidacions (o autoliquidacions) i liquidacions tributàries, el número de l'autoliquidació o liquidació tributària, és a dir, aquell que aparegui en el codi de barres del model d'autoliquidació o de liquidació tributària corresponent.
- i) Import de la quota que s'ha ingressar o ingressada per l'operació liquidada o autoliquidada o, si n'és el cas, indicació expressa que aquesta operació es troba no subjecta, exempta o prescrita.

**Article 4****Obligacions formals a càrrec dels registradors de la propietat immobiliària, mercantils i de béns mobles de les Illes Balears**

1. Els registradors de la propietat immobiliària, mercantils i de béns mobles radicats a les Illes Balears són obligats a adjuntar al model 690 una còpia compulsada de les declaracions o, si escau, dels models de declaració liquidació tributàries associades al document presentat per a ser inscrit.

2. En el cas que s'opti per la transmissió telemàtica del model 690, aquests documents s'han d'adjuntar al model 690 degudament escanejats.

**Article 5****Lloc de presentació del model 690**

1. Cal presentar el model 690 i la documentació referida en l'article anterior al departament tributari de la direcció general competent en matèria de tributs. En el cas d'operacions inscribibles en els registres de les illes de Menorca, Eivissa i Formentera, cal presentar-les als serveis territorials corresponents.

2. En el cas que s'opti per fer-ho telemàticament, el model 690 s'ha de presentar d'acord amb les regles següents:

a) Els titulars dels registres de les Illes Balears han de subministrar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears un fitxer en format XML, amb el contingut que resulta dels articles anteriors i ajustat a les especificacions tècniques que es detallen en l'annex II d'aquesta Ordre, amb els codis de seguretat que estableixi la direcció general competent en matèria de tributs de comú acord amb els registradors.

b) Si la declaració és acceptada, la direcció general competent en matèria de tributs ha de retornar el justificant de presentació corresponent en format PDF, en què ha de constar la data i hora de presentació.

c) En el cas que la presentació sigui rebutjada, la direcció general competent en matèria de tributs l'ha de retornar, tot indicant-ne els errors detectats. En aquest cas, s'han d'esmenar i s'ha de tornar a emplenar el model 690.

**Article 6****Termini de presentació del model 690**

El model 690 i la resta de documentació preceptiva a què es refereixen els articles anteriors s'han de presentar dins els terminis següents:

a) En el cas de declaracions rebudes pels registradors entre l'1 de gener i el 30 de juny de l'any en curs, dins els vint primers dies naturals del mes d'agost del mateix any

b) En el cas de declaracions rebudes pels registradors entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de l'any en curs, dins els vint primers dies naturals del mes de febrer de l'any següent.

**Disposició final única****Entrada en vigor i efectes**

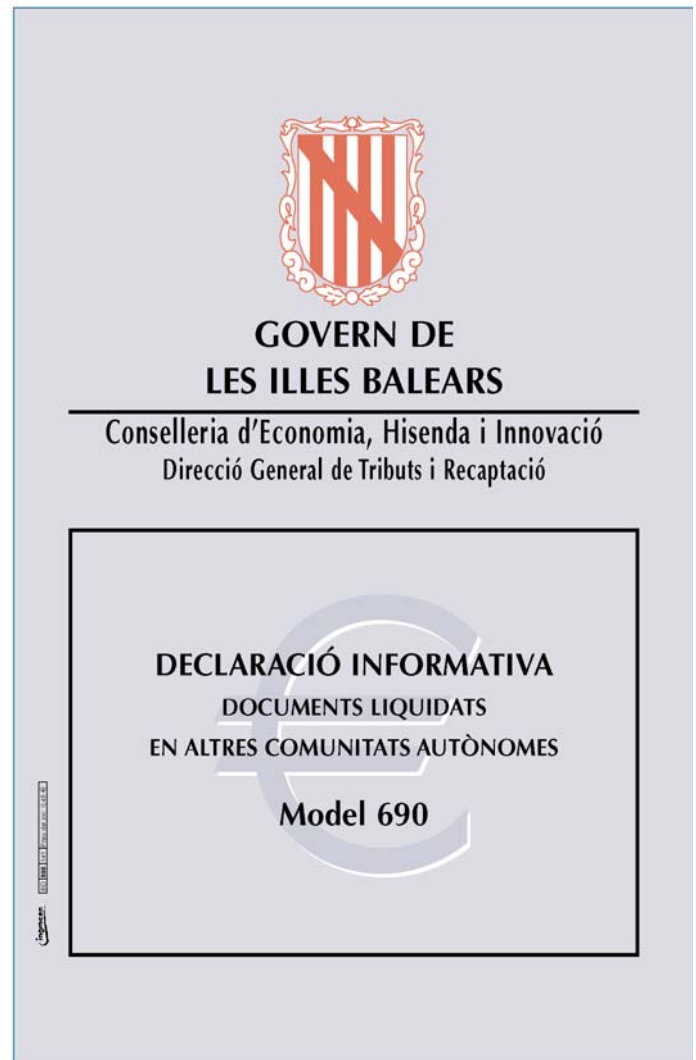
Aquesta Ordre, que entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, s'ha d'aplicar a les declaracions tributàries presentades davant els registres de la propietat immobiliària, mercantils i de béns mobles a partir de l'1 de gener de 2006.

Palma, 6 de juny de 2006

**El conseller d'Economia, Hisenda i Innovació,**

Lluís Ramis de Ayreflor Cardell

## ANNEX I



Període declarat

*Espai reservat per a l'etiqueta identificativa*

NIF		Elinatges i nom o raó social	
Registres		Nom, lletres	
Escritura		Escala	
Pla		Porta	
Telèfon		Fax	
Localitat/Municipi		Província	
Codi postal			

Registre núm.		Publicació	
Registres		Nom, lletres	
Escritura		Escala	
Pla		Porta	
Telèfon		Fax	
Localitat/Municipi		Província	
Codi postal			

Tipus de document:		Administratiu		Notarial		Indica núm. de protocol	
Identificació del subjecte passiu:		Identificació del notari					
Número seqüencial		Comunitat autònoma de presentació					
Núm. d'expedient de l'Oficina de presentació en una altra comunitat autònoma		Data de presentació al registre per fer-ne la inscripció					
Número de declaracions liquidacions tributàries							

Indica l'import		Data de mentació de l'operació	
Identificació del subjecte passiu:			
NIF		Elinatges i nom o raó social	
Nom. de la liquidació (codi de barra o liquidacions)		Indica el cas que pertorqui	
		Impost ingressat	
		Exempció	
		Prescripció	
		No subjecte	

Indica l'import		Data de mentació de l'operació	
Identificació del subjecte passiu:			
NIF		Elinatges i nom o raó social	
Nom. de la liquidació (codi de barra o liquidacions)		Indica el cas que pertorqui	
		Impost ingressat	
		Exempció	
		Prescripció	
		No subjecte	

NOI DIA MIS ANY

Signatura del titular del registre

Aquest document no serà vàlid sense la verificació mecànica o, si no n'hi ha d'haver, sense firma autoritzada.

EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ O CONSELLERIA

FULL /

Número seqüencial		Comunitat autònoma de presentació					
Núm. d'expedient de l'Oficina de presentació en una altra comunitat autònoma		Data de presentació al registre per fer-ne la inscripció					
Tipus de document:		Administratiu		Notarial		Indica núm. de protocol	
Identificació del subjecte passiu:		Identificació del notari					
Número de declaracions liquidacions tributàries							

Indica l'import		Data de mentació de l'operació	
Identificació del subjecte passiu:			
NIF		Elinatges i nom o raó social	
Nom. de la liquidació (codi de barra o liquidacions)		Indica el cas que pertorqui	
		Impost ingressat	
		Exempció	
		Prescripció	
		No subjecte	

Indica l'import		Data de mentació de l'operació	
Identificació del subjecte passiu:			
NIF		Elinatges i nom o raó social	
Nom. de la liquidació (codi de barra o liquidacions)		Indica el cas que pertorqui	
		Impost ingressat	
		Exempció	
		Prescripció	
		No subjecte	

Número seqüencial		Comunitat autònoma de presentació					
Núm. d'expedient de l'Oficina de presentació en una altra comunitat autònoma		Data de presentació al registre per fer-ne la inscripció					
Tipus de document:		Administratiu		Notarial		Indica núm. de protocol	
Identificació del subjecte passiu:		Identificació del notari					
Número de declaracions liquidacions tributàries							

Indica l'import		Data de mentació de l'operació	
Identificació del subjecte passiu:			
NIF		Elinatges i nom o raó social	
Nom. de la liquidació (codi de barra o liquidacions)		Indica el cas que pertorqui	
		Impost ingressat	
		Exempció	
		Prescripció	
		No subjecte	

EXEMPLAR PER A L'OBLIGAT TRIBUTARI

**I. QÜESTIONS GENERALS**

QUÈ HA DE PRESENTAR EL MODEL?

1) Han de presentar el model 690 els titulars dels registres de la propietat o mercantil de les Illes Balears que rebin documents que continguin operacions, actes o contractes sobre béns o drets a fi de fer-ne la inscripció als registres corresponents, un cop presentada la declaració liquidació tributària de l'import (amb ingressos, exempció, no subjecte o prescripció) en ofícines de comunitats autònomes diferents de les Illes Balears.

**Lloc de presentació:**

El model s'ha de presentar a les oficines següents:

- Mallorca: Departament Tributari, C. Trucoso, 1 - 07001 Palma.
- Menorca: Serveis Territorials del Govern de les Illes Balears, C. Bisbe Gonyalons, 20 - 07703 Maó.
- Eivissa: Serveis Territorials del Govern de les Illes Balears, Av. Espanya, 40 - 07000 Eivissa.

**Període a què es refereix la declaració**

S'ha de presentar la informació corresponent als documents i a les declaracions liquidacions o, si n'és el cas, liquidacions tributàries que s'hi associen, presentades en el registre de la propietat o mercantil dins el període semestral corresponent. S'ha d'indiar el període semestral i l'any a què es refereix la declaració.

(1) Cal indicar el període semestral - 1s o 2s -

(2) Cal indicar l'any a què es refereix la declaració.

**Termini de presentació**

S'ha de presentar el model 690 i la resta de la documentació preceptiva durant els períodes següents:

a) Si es tracta de declaracions tributàries rebudes als registres per a inscriure-les entre l'1 de gener i el 31 de juny de l'any corres, dins els vint primers dies naturals del mes d'agost del mateix any.

b) Si es tracta de declaracions tributàries rebudes als registres per a inscriure-les entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de l'any corres, dins els vint primers dies naturals del mes de febrer de l'any següent.

**Mode de presentació**

El model 690 pot ser presentat en paper o en suport informàtic. En aquest darrer cas, segu el portal del contribuent: [www.tributcaib.org](http://www.tributcaib.org)

**Documentació que s'ha de presentar amb el model**

Cal adjuntar-hi fotocòpies de:

- Declaracions liquidacions o, si n'és el cas, liquidacions tributàries associades al document que ha estat presentat per fer-ne la inscripció.

**Informació que s'ha de consignar en el model**

Cal consignar-hi la informació que s'india, tant del document com de les declaracions liquidacions o, si n'és el cas, liquidacions tributàries, corresponents a aquelles operacions, actes o contractes, sobre béns o drets que s'han inscrit en altres comunitats autònomes diferents de les Illes Balears i que s'hagin presentat en el registre de la propietat o mercantil per fer-ne la inscripció en el període anual que es declara.

**Contingut de la informació**

A) Cal identificar el titular del registre de la propietat o mercantil.

B) Cal identificar el registre de la propietat o mercantil.

(54) S'ha d'indiar el nombre total de documents que es relacionen en la declaració (no les declaracions-liquidacions o, si n'és el cas, liquidacions tributàries).

C) Fet que fa al document.

(13) S'han d'enumerar seqüencialment els documents que s'esmenten en el model.

(34) S'ha d'indiar la comunitat autònoma a la qual correspongui l'Oficina on s'ha presentat el document.

(35) Número de l'expedient assignat per l'Oficina on s'ha presentat el document.

(36) Data de presentació en el registre de la propietat o mercantil, per fer-ne la inscripció.

(37), (38), (39), (40) i (41) Tipus de document presentat. Cal indiar si es tracta d'un document administratiu, judicial o notarial. En aquest darrer cas cal indiar el número de protocol, l'any amb quatre díxits i la identificació del notari.

(36) Cal indiar el nombre total de declaracions liquidacions tributàries associades al document indicat, que s'adjunten i es relacionen a continuació.

D) Fet que fa a les declaracions liquidacions o, si n'és el cas, liquidacions tributàries associades al document.

S'ha d'emplenar la informació sol·licitada de cadascuna de les autoliquidacions associades al document presentat per fer-ne la inscripció que s'ha relacionat abans. En cas que calgui relacionar més de dues autoliquidacions corresponents a un mateix document, s'han d'omplir els "guils d'anneu" i emplenar l'últim vinyeta amb calguer l'apartat "D", sense que sigui necessari en aquests casos tornar a emplenar la "INFORMACIÓ RELATIVA AL DOCUMENT".

(42), (43) S'ha d'indiar l'import -impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (ITP-AJD) o impost sobre successions i donacions (ISD)- al qual es refereix l'autoliquidació o, si n'és el cas, la liquidació tributària.

(44) Mentació de l'operació: Cal indiar la data en què s'ha dut a terme l'acte o el contracte que dona lloc a la inscripció.

(45), (46) Identificació del subjecte passiu: Cal indiar el NIF o CIF i també els linatges i el nom o la raó social. En el cas que en una operació, acte o contracte, hi hagi més d'un subjecte passiu, bastarà consignar-hi l'indiat en primer lloc.

(47) Número de declaració liquidació tributària (autoliquidació, si n'és el cas, el número de la liquidació tributària). Cal informar del número de l'autoliquidació presentada (codi de barra o, si n'és el cas, el número de referència de la liquidació).

(48), (49), (50) i (51) Cal indiar l'import ingressat o, si escau, si la declaració liquidació ha estat presentada com a exempció, no subjecta o prescrita.

**ANNEX II  
 MODEL 690 EN SUPORT TELEMÀTIC**

(veure versió castellana)

— O —

**CONSELLERIA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I ENERGIA**

Num. 10807

**Resolució del conseller de Comerç, Indústria i Energia de 6 de juny de 2006, per la qual s'ordena la publicació de la Instrucció del director general d'Indústria de 29 de maig de 2006, per la qual es determina el procediment administratiu per a la presentació de les actes de revisió i les proves periòdiques d'instal·lacions reglamentàries de seguretat industrial davant la Direcció General d'Indústria.**

Vista la Instrucció del director general d'Indústria de 29 de maig de 2006, dictada a l'empara de l'establert en els apartats 1 i 2 de l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Atesa la conveniència per a què els ciutadans en prenguin coneixement del contingut de l'esmentada Instrucció.

D'acord amb l'establert en l'article 21.5 de la Llei 3/2003 de 26 de març, segons la qual quan una disposició ho determini així, o en els casos en que es consideri convenient que els ciutadans o la resta d'òrgans de l'Administració de la comunitat autònoma en prenguin coneixement, el titular de la Conselleria pot ordenar la publicació de les instruccions i circulars en el Butlletí oficial de les Illes Balears.

Per tot això, a proposta del director general d'Indústria.

**Resolc**

Primer.- Ordenar la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de