



INFORME 2015

ÍNDIX

	Pàg.
1 Introducció	2
2 Presentació.....	3
3 Naturalesa de l'Agència Tributària de les Illes Balears.....	5
4 Competències, estructura, recursos, i relacions institucionals....	10
4.1 Competències.....	10
4.2 Estructura.....	22
4.3 Recursos humans, tècnics i pressupost.....	38
4.4 Relacions institucionals.....	56
5 Actuacions i activitats realitzades.....	59
6 Annexes.....	89
7 Indicadors compromisos carta marc.....	95
8 Programa anual d'actuació any 2015.....	98

Nota referent a les dades econòmiques contingudes a l'Informe de Funcionament Anual de l'ATIB de 2015

Les dades que consten a l'Informe, corresponents als ingressos dels tributs cedits per l'Estat i gestionats per CAIB i als tributs propis i altres ingressos de dret públic s'han obtingut a data 15/4/2016 per part de la Intervenció de la CAIB (servei de comptabilitat i correspon en a les dades de l'execució de l'exercici pressupostari de 2015 –resum per classificació econòmica- i dades de l'exercici tancat - resum per econòmic-).

Les dades corresponents a l'annex a 6 són les comunicades a la Inspecció General del Ministeri d'Economia i Administracions Públiques, obtingudes en procés informàtic de data 13/1/2016, sense que a la data de l'emissió de l'Informe de Funcionament s'hagi emés Informe per la Inspecció General.

1.Introducció

L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears va preveure a l'article 133 la creació d'una Agència Tributària mitjançant una Llei del Parlament. Així doncs, en compliment de l'anterior, es va aprovar per la Llei 3/2008 de 14 d'abril, la creació de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant ATIB).

Segon l'Estatut, correspon a l'ATIB, la gestió, la recaptació, la liquidació i la inspecció dels tributs propis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (d'ara endavant CAIB), així com, per delegació de l'Estat, la dels tributs estatals cedits totalment a la CAIB. Aquesta delegació pot fer-se extensiva a la resta de tributs estatals recaptats per l'Estat en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per mitjà d'un conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i l'ATIB. També es preveu que l'ATIB exerceixi funcions de recaptació i si procedeix de gestió, inspecció i liquidació d'aquells recursos d'altres administracions públiques que, en virtut de llei, conveni o delegació de competències o encomana de gestió, s'atribueixin a la comunitat autònoma.

L'ATIB disposa d'autonomia financera, funcional i de gestió, sense perjudici de les competències que corresponen a la Conselleria competent en matèria d'Hisenda. Aquesta autonomia ha de servir d'estímul per crear nous instruments i mitjans que permetin una millora en el funcionament, amb una organització àgil, flexible i de qualitat, amb una elevada especialització dels recursos humans per raó de la matèria, per aconseguir els objectius per la qual es va crear; facilitar el compliment de les obligacions tributàries en general, amb efectivitat dels drets i garanties dels tributaris obligats.

2. Presentació

La creació de la ATIB, com a ens públic de caràcter estatutari, va comportar la instauració d'un nou model d'administració tributària amb la pretensió de donar resposta immediata a les necessitats dels ciutadans estimulants el compliment voluntari de les obligacions tributàries, explicant per a això amb una estructura organitzativa, àgil, flexible i de qualitat.

Després dels primers anys d'activitat l'ATIB es caracteritza per la lluita contra el frau fiscal com finalitat bàsica, amb un criteri unitari de gestió tributària, fonamentat en els principis d'objectivitat, eficàcia, eficiència i transparència, amb especial atenció al servei a la ciutadania, la implantació de les noves tecnologies.

La col·laboració amb altres Administracions públiques és fonamental pel desenvolupament d'una activitat eficient. En aquest aspecte es primordial la col·laboració en l'Administració Estatal (AEAT) per mitjà del Consell Territorial per la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, així, destaca la cessió de informació tributària entre ambdues administracions amb el mutu accés a les respectives bases de dades que permet una millor planificació de les actuacions de selecció i comprovació. Respecte de les entitats locals la col·laboració és molt fructífera amb els més de 50 convenis que es mantenen a més dels signats amb les entitats supramunicipals.

La implantació de les noves tecnologies és un dels principals reptes que se planteja l'ATIB en els propers anys. La notificació electrònica, la ampliació de la possibilitat de presentació d'expedient electrònic en l'impost sobre successions i donacions, i la

successiva implantació de la digitalització dels documents amb especial importància en el registre de documents són exemples d'aquests reptes.

Maria Antònia Truyols Martí

Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears

3. Naturalesa de l'Agència Tributària

3.1 Creació de l'Agència Tributària de les Illes Balears

L'article 1 de la Llei 3/2008 de 14 d'abril, estableix que d'acord amb l'article 133 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, l'ATIB es constitueix com l'Administració Tributària de les Illes Balears.

L'inici de les actuacions de l'Agència Tributària es remonten a l'1 de gener de 2009, d'acord amb l'Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació del 6 de novembre de 2008.

3.2 Naturalesa

Es configura l'ATIB com un ens públic de caràcter estatutari, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per organitzar i exercir, en nom de la CAIB, les funcions que s'estableixen a l'article 2 de la Llei de creació.

L'ATIB disposa d'autonomia funcional, financera i de gestió per l'exercici, sense perjudici de les facultats que puguin correspondre a la conselleria competent en matèria d'hisenda en relació amb la tutela i amb el control de l'eficiència i eficàcia de la seva activitat.

L'ATIB té un règim jurídic propi i es regeix per la seva pròpia Llei de creació i per la normativa reglamentària que la desenvolupa i, supletòriament per la normativa aplicable a les entitats autònomes - específicament, la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la CAIB-, que integren el sector públic de la Comunitat Autònoma i la corresponent normativa econòmica i financera.

3.3 Normativa reguladora

- **Estatut d'autonomia de les Illes Balears** (art. 133 i disposició transitòria onzena), segons redacció per **Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer**. BOE núm. 52 d'1 de març de 2007. BOIB núm. 32 ext. d'1 de març de 2007.
- **Llei 3/2008 de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears**. (BOIB 56 de 24/4/2008). La Llei 8/2013 de 23 de desembre, va modificar l'article 6 i deroga l'article 10, amb efectes 1 de gener de 2014 (BOIB 181 de 31.12.2014). La llei 14/2014 de 29 de desembre, de finances de la CAIB modifica els articles 9.2.h, 21,22 i 23, amb efectes 1 de gener de 2016.
- **Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 6 de novembre de 2008**, per la qual es determina la data d'inici de les activitats de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 160, de 13 de novembre de 2008.
- **Acord del Consell de Govern de dia 23 de desembre de 2008**, pel que es determina el personal que amb efectes de dia 1 de gener de 2009 s'adscriu a l'Agència Tributària de les Illes Balears i s'aprova la corresponent modificació de la relació laboral de llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. BOIB núm. 183 29/12/2008.
- **Resolució del President de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 7 de gener de 2009** per la que es deleguen competències en matèria de gestió de personal en la directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 9 de 17/1/2009.
- **Resolució del Director General del Tresor i Política Financera de 14 de gener de 2009**, de delegació de competències en la Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de disposició de fons. BOIB núm. 9 de 17/1/2009.
- **Resolució del President de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 13 de març de 2009**, pel qual es deleguen competències en matèria de gestió de personal en la Directora de l' Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 51 7/4/2009.
- **Acord del Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears, de dia 22 de juliol de 2009**, pel qual s'aprova la relació de llocs de feina i les funcions dels llocs de feina del personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 107 Ext. 24/7/2009.

- **Acord del Consell de General de l'Agència Tributària de les Illes Balears, de 28 d'abril de 2011**, d'aprovació de la Carta de Drets dels contribuents de l'ATIB (BOIB 87, de 11/6/2011).
- **Ordre del conseller d'Economia i Hisenda de 20 de maig de 2011** per la qual es creen, modifiquen i supprimeixen fitxers que contenen dades de caràcter personal de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 79 de 31/5/2011).
- **Resolució del vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de 7 de juliol de 2011** de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels òrgans directius de la Vicepresidència (BOIB 105 de 9/7/2011) Derogada per Resolució de 3 d'octubre de 2011.
- **Resolució del vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de 3 d'octubre de 2011** de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels òrgans directius de la Vicepresidència (BOIB 153 de 8/10/2011). Derogada a partir de 31 de maig de 2014 per la Resolució del Conseller d'Hisenda de 24 de maig de 2014.
- **Ordre del Vicepresident Econòmic de Promoció Empresarial i Ocupació de onze de novembre de 2011** (BOIB num 170 de 15.11.2011), per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears. Deroga l'Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 24 d'octubre de 2008 (BOIB núm. 157, de 6 de novembre de 2008).
- **Acord del Consell General de l'ATIB de 12 de desembre de 2012**, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació dels llocs de feina al personal funcionari i laboral de l'ATIB, relativa a la supressió del requisit del coneixement de català.
- **Decret 6/2013 de 2 de maig, del President de la CAIB**, per la qual s'estableixen les competències i l'estructura bàsica de les conselleries de l'Administració de la CAIB (BOIB 60 de 2 de maig de 2014).
- **Resolució del Conseller d'Hisenda i Pressuposts de 24 de maig de 2013** de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Conselleria d'Hisenda i Pressuposts, d'altres conselleries de l'Administració de la

CAIB, de l'ATIB i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels òrgans directius de la Conselleria d'Hisenda i Pressuposts (BOIB 76 de 30 de maig de 2014). Modificada per la Resolució del Conseller d'Hisenda i Pressuposts de 18 de juny de 2014 (BOIB 89 de 25 de juny de 2014).

- **Acord del Consell General de l'ATIB de 27 de març de 2013**, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació dels llocs de feina i funcions del personal funcionari. .(BOIB 11 d'abril de 2013)
- **Acord del Consell General de l'ATIB de 12 de juny de 2014**, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació dels llocs de feina i funcions del personal funcionari.(BOIB núm. 90 de 3 de juliol de 2014)
- **Acord del Consell General de l'ATIB de 7 de maig de 2015**, pel qual s'aprova la modificació puntual de la relació de llocs de feina i funcions corresponent al personal funcionari de l'Agència Tributària (BOIB núm. 91, de 20 de juny)
- **Decret 12/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears** pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol). (derogada per Decret 24/2015):
- **Decret 24/ 2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears**, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 120, de 8 d'agost)
- **Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 7 de juliol de 2015** de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels òrgans directius de la Conselleria d'Hisenda i d'Administracions Públiques. (BOIB núm. 101, de 8 de juliol) (modificada per Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 13 de juliol de 2015)
- **Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 13 de juliol de 2015** per la qual es modifica la Resolució de 7 de juliol de 2015 de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de

suplència dels òrgans directius de la Conselleria d'Hisenda i d'Administracions Públiques. (BOIB núm. 111, de 23 de juliol)

- **Resolució de la directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 15 de juliol de 2015** de delegació de competències i de firma en l'administrador tributari del Departament Tributari i en els administradors territorials de les delegacions insulars de Menorca i Eivissa (BOIB núm. 108, de 17 de juliol)
- **Instrucció 1/2015, d'11 de maig, del director de l'Agència Tributària de les Illes Balears**, per la qual s'estableixen els criteris que els òrgans competents de l'Agència Tributària de les Illes Balears han de considerar per comprovar el valor real dels béns immobles i dels llocs d'amarratge dels ports esportius situats en el territori de les Illes Balears en l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i en l'impost sobre successions i donacions (BOIB núm. 73, de 16 de maig)
- **Decret 54/2015, de 3 de juliol**, pel qual es nomena a la Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 98 del 3 de juliol de 2015)

4. Competències, estructura, recursos, resultats i relacions institucionals

4.1 Competències

L' ens públic Agència Tributària de les Illes Balears, de conformitat amb la Llei 3/2008 de 14 d'abril de creació, té règim jurídic propi, i es regeix per aquesta llei i per la normativa reglamentària que la desplegui. Supletòriament, són d'aplicació les disposicions generals reguladores de les entitats autònomes que integren el sector públic de la comunitat autònoma i la normativa econòmica financera corresponent.

L'Agència Tributària té autonomia funcional, financera i de gestió, sense perjudici de les facultats que corresponen a la conselleria competent en matèria d'hisenda en relació amb la fixació de les directrius i l'exercici de la tutela i del control d'eficàcia i eficiència sobre la seva activitat.

Competències encomanades:

- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els tributs propis de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar per delegació de l'Estat, els tributs cedits totalment a la comunitat autònoma, d'acord amb la llei que fixi l'abast i condicions de la cessió.
- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encomana de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Gestionar la recaptació executiva dels recursos integrants de l'Administració de la Comunitat Autònoma i de les seves entitats autònomes, així com dels recursos del Servei de Salut de les Illes Balears i de la resta d'organismes o entitats de dret públic dependents de la Comunitat Autònoma que siguin exigibles en via de constrenyiment quan l'estableixi una llei o quan així s'acordi per conveni entre l'entitat interessada i l'Agència Tributària.

- La revisió en via administrativa dels actes i les actuacions d'aplicació dels tributs, l'exercici de la potestat sancionadora en matèria tributària i la recaptació en període executiu d'altres ingressos de dret públic de la Comunitat Autònoma, en cas d'actes i actuacions dictats o duts a terme pels òrgans i les unitats de l'Agència Tributària, excepte les reclamacions econòmiques administratives, la revisió d'actes nuls de ple dret i la declaració de lesivitat d'actes anul·lables.
- La col·laboració i la coordinació amb altres administracions tributàries.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda per llei, conveni, delegació o encomana de gestió.

La gestió de l' ATIB contempla un conjunt ampli d'activitats entorn de l'aplicació de tributs: gestió, liquidació, inspecció, i recaptació dels tres grans grups d'ingressos de dret públic:

- Tributs propis de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Tributs cedits de titularitat estatal.
- Tributs de titularitat d'altres administracions, atribuïda per llei, conveni, delegació de competències o encomana de gestió a l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Tributs cedits per l'Estat i gestionats per CAIB

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*				
CONCEPTE	2015	2014	% VARIACIÓ	
ITP-AJD	442.545.471,77	351.255.310,11	25,99%	
ISD	87.898.839,49	82.749.018,86	6,22%	
Taxa fiscal sobre el joc	30.934.974,21	30.724.553,96	0,68%	
Impost sobre el Patrimoni	49.368.646,52	47.712.618,87	3,47%	
Total tributs cedits per l'Estat gestionats CAIB	610.747.931,99	512.441.501,80	19,18%	
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2015 corresponent a exercici corrent i tancat				

Tributs propis

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*				
CONCEPTE	2015	2014	% VARIACIÓ	
Canon de sanejament de aigües	77.463.655,86	79.569.313,04	-2,65%	
Impost Estades Empreses de Allotjament	651,26	225.573,21	-99,71%	
Instal·lacions que incideixen en el Medi Ambient	0,00	0,00		
tributs propis	77.464.307,12	79.794.886,25	-2,92%	
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2015 corresponent a exercici corrent i tancat				

4.1.1 Tributs i altres ingressos de dret públic titularitat de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Tributs propis de la CAIB i ingressos de dret públic

- Cànon de sanejament d'aigües
- Impost sobre premis del joc del bingo
- Taxes
- Preus públics
- Multes, sancions i altres ingressos de dret públic

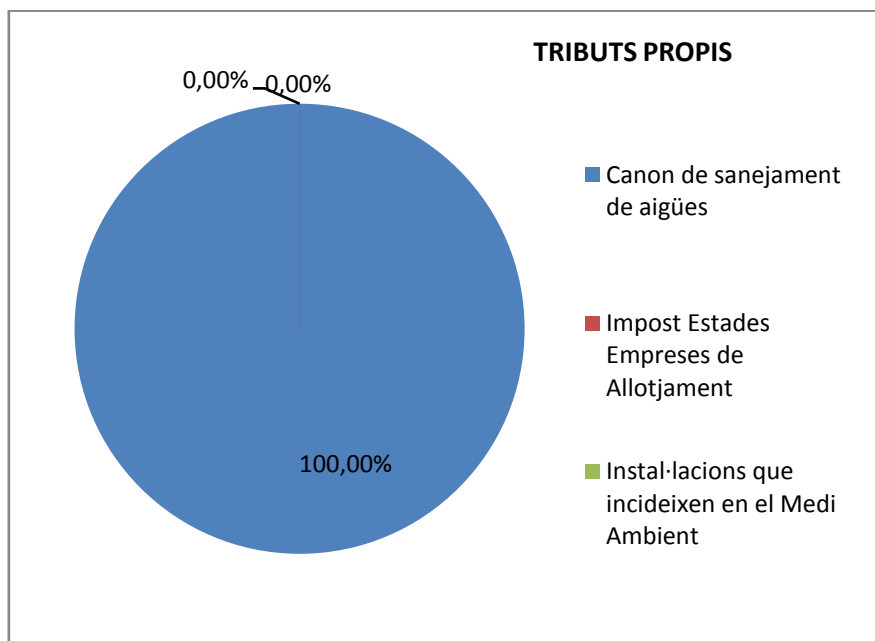
La Llei 16/2000, de 27 de desembre, de mesures tributàries, administratives i de funció pública, va donar nova redacció a l'article 7 de la Llei 13/1990, de 29 de novembre, sobre la tributació dels jocs de sort, envit o atzar de les Illes Balears, establint que el tipus de gravamen de l'impost sobre premis de joc del bingo és del zero per cent.

En l'exercici 2015 s'han comptabilitzat ingressos d'exercicis tancats, corresponents a l'Impost sobre les Estadades en Empreses Turístiques d'Allotjament destinat a la dotació del fons per a la millora de l'activitat turística i la preservació del medi ambient (d'ara endavant ISEETA) per import de 651,26 €.

El Tribunal Constitucional, en Sentència 289/2000, de 30 de novembre, va declarar la inconstitucionalitat de la Llei 12/1991, de 20 de desembre que va establir i va regular l'ISIQUEMA.

La Llei autonòmica 7/2003, de 22 d'octubre, va derogar la Llei 7/2001, de 23 d'abril, per la qual s'havia aprovat la llei de l'ISEETA.

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*			
CONCEPTE	2015	2014	% VARIACIÓ
Canon de sanejament de aigües	77.463.655,86	79.569.313,04	-2,65%
Impost Estades Empreses de Allotjament	651,26	225.573,21	-99,71%
Instal·lacions que incideixen en el Medi Ambient	0,00	0,00	
tributs propis	77.464.307,12	79.794.886,25	-2,92%
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2015 corresponent a exercici corrent i tancat			



4.1.2 Tributs de titularitat estatal el rendiment dels quals ha estat de manera total o parcialment cedit a la comunitat autònoma

La Llei 22/2009, de 18 de desembre, que regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes de règim comú i Ciutats amb Estatut d'Autonomia, i modifica determinades normes tributàries, vigent a 2014, i per tant, aplicable a la CAIB a conseqüència de l'aprovació de la Llei 28/2010, de 6 de juliol, del règim de cessió de tributs de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de fixació de l'abast i condicions de l'esmentada cessió, ha classificat la cessió en dos grups:

- Tributs cedits totalment, en els quals la CAIB té dret a la recaptació líquida derivada dels deutes tributaris corresponent als diferents fets imposables cedits.
- Tributs estatals, en els quals la CAIB té cedida una recaptació líquida parcial

4.1.2.1 Tributs cedits totalment, en els quals la CAIB té dret a la recaptació líquida derivada dels deutes tributaris corresponent als diferents fets imposables cedits.

La competència que ostenta l'ATIB en aquest grup de tributs, ho és per delegació de l'Estat en gestió, liquidació, inspecció, recaptació i revisió d'actes en via de gestió, disposant a més de determinades competències normatives.

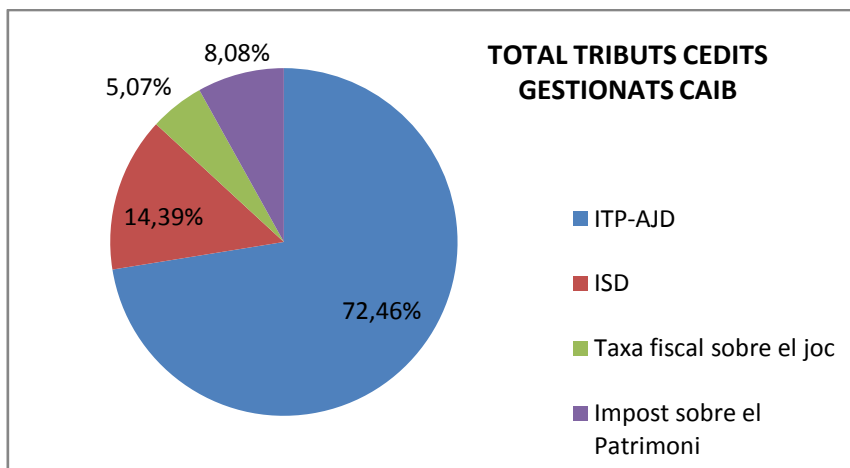
Els tributs cedits totalment són els següents:

- Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats
- Impost sobre Successions i Donacions
- Impost sobre el Patrimoni
- Tributs sobre el joc
- Impost especial sobre determinats mitjans de transport
- Impost sobre hidrocarburs

L' ATIB té assumida la gestió integral de tots ells, excepte l'especial sobre determinats mitjans de transport i sobre hidrocarburs.

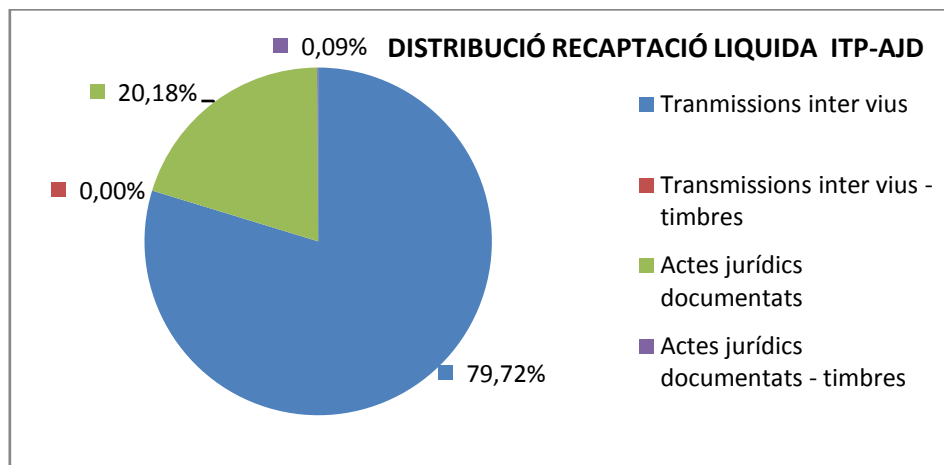
D'aquests, la gestió és duta a terme per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*				
CONCEPTE	2015	2014	% VARIACIÓ	
ITP-AJD	442.545.471,77	351.255.310,11	25,99%	
ISD	87.898.839,49	82.749.018,86	6,22%	
Taxa fiscal sobre el joc	30.934.974,21	30.724.553,96	0,68%	
Impost sobre el Patrimoni	49.368.646,52	47.712.618,87	3,47%	
Total tributs cedits per l'Estat gestionats CAIB	610.747.931,99	512.441.501,80	19,18%	
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2015 corresponent a exercici corrent i tancat				



Transmissions patrimonials i actes jurídics documentats			
Recaptació líquida			
	2015	2014	% VARIACIÓ
Transmissions patrimonials	352.816.503,59	284.383.647,86	24,06%
Tranmissions inter vius	352.811.720,38	284.379.171,04	24,06%
Transmissions inter vius - timbres	4.783,21	4.476,82	6,84%
Actes jurídics documentats	89.318.630,24	66.477.002,73	34,36%
Actes jurídics documentats - timbres	410.337,94	394.659,52	3,97%
Total	442.545.471,77	351.255.310,11	25,99%

***Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2015 corresponent a exercici corrent i tancat**



4.1.2.2 Tributs estatals, en els quals la CAIB té cedida una recaptació líquida parcial, derivada de la part del deute tributari cedit per la Llei 22/2009, article 26.2

En aquest cas, la Comunitat Autònoma pot assumir determinades competències normatives sobre diversos aspectes d'aquests tributs, però no participa en la gestió, liquidació, inspecció recaptació o revisió. Actualment no exerceix competència alguna sobre aquests tributs.

Aquest grup està integrat per els següents impostos:

- a.** L' impost sobre la Renda de les Persones Físiques. Se cedeix l'import de la recaptació líquida derivada dels deutes tributaris corresponent als diferents fets imposables, en caràcter general el 50% del rendiment produït en el seu territori.
- b.** L' impost sobre el Valor Afegit. Se cedeix el 50% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- c.** L' impost sobre la cervesa. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- d.** L' impost sobre el vi i begudes fermentades. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- e.** L' impost sobre productes intermedis. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- f.** L' impost sobre alcohol i begudes derivades. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- g.** L' impost sobre Hidrocarburs. Se cedeix el 58% derivat del tipus estatal i el 100% del rendiment derivat del tipus estatal especial de l'Impost sobre Hidrocarburs produït en el territori de la comunitat autònoma. A més a més, se cedeix el rendiment derivat del tipus autonòmic d'aquest impost en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 22/2009.
- h.** L' impost sobre labors del tabac. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.

i. L' impost sobre l'Electricitat.

Se cedeix el 100% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.

4.1.3 Tributs de titularitat d'altres administracions, atribuïda per llei, conveni, delegació de competències o encomana de gestió a l'Agència Tributària de les Illes Balears.

En aquest grup amb caràcter principal, es pot enquadrar els tributs que són titularitat de les administracions locals.

Les entitats locals tenen la facultat de delegar a favor d'entitats d'àmbit superior les competències que les hi són pròpies, en concret les de gestió, de recaptació i d'inspecció dels seus tributs. Així, la Llei 7/1985 de 2 d'abril de Bases de Règim Local, normativa reguladora de les entitats locals, estableix com a competències pròpies de les entitats locals les de gestió, inspecció i recaptació, podent atorgar delegacions en entitats locals d'àmbit superior o en les comunitats autònomes o fins i tot en l'Estat d'acord amb el que disposa en la legislació estatal.

El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, preveu el procediment de delegació.

A l'any 2015 s'han mantingut els convenis signats amb un total de 55 entitats, de les quals 50 són Ajuntaments, la Mancomunitat del Pla de Mallorca, el Consell Insular de Formentera i les entitats públiques autonòmiques; Ports de les Illes Balears, Servei de Salut Illes Balears i Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA)

Àmbit i abast de les delegacions

En línies generals l'àmbit de les delegacions inclou d'una banda, la recaptació voluntària i executiva de tributs municipals, així com l'executiva d'altres ingressos de dret públic i, d'altra banda, la gestió tributària de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), l'Impost sobre Béns Immobles (IBI), l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, (IVTM) l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU), les Taxes d'aigua, fems, clavegueram, la Taxa sobre el tractament de Residus Sòlids Urbans (TI), així com altres actuacions de col·laboració de gestió tributària.

CONVENIS SUBSCRITS AMB ENTITATS LOCALS / SUPRAMUNICIPALS / ENS PÚBLICS AUTONÓMICS (vigents l'any 2015)									
AJUNTAMENT	RECAPTACIÓ VOLUNTARIA I EXECUTIVA	IBI (1)	IVT M (1)	AFC-TI (1)	IIVTNU (1)	C. GESTIÓ CADASTRAL (IBI) (2)	C. EXP. SANCIONS (3)	IAE (1)	QU (R)
ALARO	✓	✓				✓	✓		
ALCÚDIA	✓		✓	✓	✓		✓		
ALGAIDA	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
ANDRATX	✓						✓		
ARIANY	✓	✓		✓		✓			
BANYALBUFAR	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
BINISALEM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
BUGER	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
BUNYOLA	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
CAMPOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
CAMPANET	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
CAPDEPERA	✓							✓	✓
CONSELL	✓	✓		✓		✓	✓		
COSTITX	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
DEIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
ESCORCA	✓	✓					✓		
ESPORLES	✓	✓	✓			✓	✓		
ESTELLENCS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
FELANITX	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
FORNALUTX	✓	✓	✓			✓			
INCA	✓			✓	✓	✓	✓		
LLORET DE VISTA ALEGRE	✓	✓		✓		✓	✓		
LLOSETA	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
LLUBI	✓	✓		✓		✓	✓		
LLUCMAJOR	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
MANACOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
MANCOR DE LA VAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
MARIA DE LA SALUT	✓	✓	✓	✓			✓		
MARRATXI	✓	✓		✓		✓			
MONTUÏRI	✓	✓		✓		✓	✓		
MURO	✓	✓				✓	✓	✓	
PALMA	✓			✓	✓				
PETRA	✓	✓		✓		✓	✓		
POLLENÇA	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
PORRERES	✓	✓		✓		✓	✓		

AJUNTAMENT	RECAPTACIÓ VOLUNTARIA I EXECUTIVA	IBI	IVT M	AFC-TI	IIVTNU	C. GESTIÓ CATASTRAL (IBI)	C. EXP. SANCIONS	IAE	QU
PUIGPUNYENT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
SANT JOAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
POBLA, SA	✓					✓	✓		
SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	✓						✓		
SANTA EUGENIA	✓	✓		✓		✓	✓		
SANTA MARGALIDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SANTA MARIA DEL CAMI	✓	✓	✓		✓	✓	✓		
SANTANYI	✓	✓			✓	✓	✓		
SELVA	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
SENCELLES	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
SES SALINES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SINEU	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
SON SERVERA	✓	✓			✓	✓	✓		
VALLDEMOSSA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
VILAFRANCA DE BONANY	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
ENTITAT SUPRAMUNICIPAL									
MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA	✓			✓					
CONSELL INSULAR FORMENTERA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
CONSELL INSULAR DE MALLORCA (matrícula anual	✓								
ENS PÚBLICS AUTONÓMICS	NOMÉS RECAPTACIÓ EXECUTIVA								
PORTS ILLES BALEARS	✓								
SERVEI BALEAR DE SALUT	✓								
FOGAIBA	✓								

IBI: Impost sobre béns immobles
 IVTM: Impost sobre vehicles de tracció mecànica
 AFC-TI: Aigua, fums, clavegueram, taxa d'incineració
 IIVTNU: Impost increment valor dels terrenys de naturalesa urbana
 C. Gestió cadastral: Col·laboració en actuacions de gestió cadastral
 C. Exp. Sancionadors: Col·laboració en actuacions de gestió d'expedients sancionadors
 IAE: Impost Activitats Econòmiques
 QU: Quotes Urbanització
 (1): Funcions de gestió tributària
 (2): Funcions relacionades amb el cadastre
 (3): Gestió d'expedients sancionadors
 (R): Conveni de recaptació

		NOMBRES DE CONVENIS DE RECAPTACIÓ SEGONS TIPUS D'ENTITATS (vigents a 31 de desembre de 2015)						
TIPUS ENTITAT	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
ENTITAT LOCAL	50	50	50	50	50	48	48	47
MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA	1	1	1	1	1	1	1	1
CONSELL INSULAR DE FORMENTERA	1	1	1	1	1	1		
CONSELL INSULAR DE MALLORCA		1	1	1				
ENS PÚBLICS AUTÒNOMICS	3	3	3	4	3	3	3	3

4.2 Estructura

En la Llei 3/2008 de 14 d'abril de creació de l'ATIB, l'article 6 de la secció 1a. del capítol II de l'organització i l'estructura de l'Agència Tributària, destinat a la regulació dels òrgans de govern, executius i de participació, estableix l'estructura de l'ATIB.

Actualment, aquesta estructura es completa amb el que estableix l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011). La disposició derogatòria única va derogar l'aplicació de l'Ordre del Conseller d'Economia i Hisenda de 24 d'octubre de 2008.

En l'exercici 2015 els òrgans de govern, executius i de participació han estat els següents

Òrgans de govern	Òrgan executiu
Presidència	Direcció
Consell General	-

La Disposició final quinta de la Llei 8/2013 de 23 de desembre, de Pressuposts Generals de la CAIB pel 2014 va modificar l'article 6 de la Llei 3/2008 de creació i regulació de l'ATIB suprimint els òrgans Consell de Direcció i Comissió Assessora.

4.2.1 Els òrgans de govern

La Presidència

El càrrec de President de l'ATIB correspon al Conseller/a competent en matèria d'hisenda. Les funcions del president o la presidenta es poden delegar en el director o la directora de l'Agència pel que respecta a l'exercici ordinari de la representació institucional.

Funcions i competències

- Exercir la representació institucional.
- Firmar els convenis amb altres entitats públiques o privades en les matèries que siguin competència de l'Agència.
- Convocar i resoldre els procediments de selecció i provisió del personal de l'Agència Tributària.
- Nomenar i cessar el personal directiu.
- Exercir les funcions que la normativa autonòmica de funció pública encomana al conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, en consideració a la dependència orgànica del personal de l'Agència Tributària, a excepció de les funcions que per la seva pròpia naturalesa corresponguin a l'esmentat càrrec.
- Remetre al Parlament l'informe a què es refereix l'article 26 de la Llei.

El Consell General

El Consell General és l'òrgan superior de govern de l'Agència Tributària, al qual correspon establir les directrius d'actuació, d'acord amb les emanades del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda.

Composició

- El president o la presidenta de l'Agència.
- El director o la directora de l'Agència.
- El secretari o la secretària general de la conselleria competent en matèria d'hisenda.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de pressuposts.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de tresoreria.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de funció pública.
- L'interventor o la interventora general.
- El director o la directora de l'Advocacia de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Un vocal nomenat pel president o la presidenta, d'entre el seu personal, que exercirà la funció de secretari o secretària del Consell General amb veu i sense vot.

Funcions

(Aquestes funcions no són susceptibles de delegació, excepte l'elaboració de l'informe a què es refereix la lletra j) de l'apartat 3 de l'article, 8 que es pot delegar en el director o la directora de l'Agència Tributària) Cal destacar que la Llei 7/2010 del sector públic instrumental de la CAIB va modificar la lletra g) de l'apartat 3 de l'article 8 de la Llei 3/2008 i ha suprimit la competència del Consell General per autoritzar els convenis a subscriure per l'ATIB).

- Exercir la direcció superior de l'Agència Tributària i el seguiment, la supervisió i el control superiors de la seva actuació.
- Aprovar el Programa Anual d'Actuació de l'Agència Tributària que s'ha de presentar al conseller o a la consellera competent en matèria d'hisenda per a la seva ratificació.
- Aprovar l'avantprojecte de pressupost anual de l'Agència Tributària.

- Deliberar sobre les línies generals de planificació i actuació en matèria de recursos humans.
- Aprovar la relació de llocs de feina de l'Agència Tributària i, si cal, determinar el nombre i les funcions del personal directiu de caràcter laboral a què fa referència l'article 17 de la llei.
- Aprovar l'oferta d'ocupació pública de l'Agència Tributària, així com determinar els criteris de selecció del personal.
- Acceptar les delegacions de competències d'altres administracions públiques i les seves entitats dependents a favor de l'Agència Tributària i autoritzar les delegacions de competències i encomanes de funcions de l'Agència Tributària a altres administracions o entitats públiques (-segons redacció Llei 7/2010-).
- Autoritzar les adquisicions i les alienacions o els gravàmens de béns i drets que integrin el patrimoni de l'Agència Tributària quan es facin a títol oneros i l'import excedeixi de 150.000,00 euros, així com autoritzar totes les cessions gratuïtes de béns i drets i les cessions d'ús a títol gratuït a favor de terceres persones.
- Aprovar l'Informe de funcionament i de les actuacions de l'Agència Tributària a què es refereix l'article 26 de la Llei.
- Conèixer els projectes normatius i emetre informe quan afectin els procediments tributaris i, en general, les competències i funcions de l'Agència Tributària.
- Aprovar els comptes anuals de l'Agència.
- Aprovar la Carta de drets dels contribuents a que es refereix l'article 4.2 de la Llei.
- Resoldre els procediments disciplinaris en cas de sanció de separació del servei o acomiadament, amb els informes i dictàmens previs que siguin preceptius.
- Qualsevol altra que, en el seu cas, li atribueixin les disposicions vigents.

Sessions del Consell General

El Consell s'ha reunit l'any 2015 un total de quatre ocasions, totes amb caràcter extraordinari (13 de maig, 19 de maig, 28 de setembre i 10 de desembre de 2015).

4.2.2 L'Òrgan executiu

La Direcció

El director o directora de l'Agència Tributària és nomenat i separat lliurement pel Govern, a proposta del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda, segons a criteris de competència professional i experiència per a l'exercici del càrrec.

El Decret 54/2015, de 3 de juliol, va disposar el nomenament de a la Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 98 del 3 de juliol de 2015)

Funcions i competències del director o directora de l'ATIB

- Exercir la direcció i la representació ordinària de l'Agència Tributària.
- Dictar les instruccions oportunes sobre tots els aspectes relacionats amb l'organització i el funcionament efectiu de l'Agència Tributària.
- Elaborar l'avantprojecte de pressuposts de l'Agència i sotmetre'l al Consell General.
- Executar el Programa Anual d'Actuació de l'Agència Tributària.
- Exercir el comandament del personal i, en general, les funcions que la normativa autonòmica de funció pública encomana als òrgans superiors i directius en aquesta matèria, en relació amb la dependència funcional del personal de l'Agència Tributària.
- Actuar com a òrgan de contractació de l'Agència Tributària.
- Autoritzar i disposar despeses amb càrrec als crèdits pressupostaris de l'Agència Tributària.
- Reconèixer obligacions i ordenar els seus pagaments.
- Formular els comptes anuals de l'Agència.
- Assumir les facultats que no estiguin atribuïdes expressament a un altre òrgan i les que, en el seu cas, li atribueixin les disposicions vigents.
- Les funcions que s'indiquen a l'article 3 de l' Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 170 de 15/11/2011.

4.2.4 Estructura organitzativa i funcional

L'Agència Tributària s'estructura en departaments i en àrees funcionals, per raó de la matèria, així com en serveis centrals i territorials, per raó del territori, a l'efecte de dur a terme les funcions que els hi corresponen d'acord a la desconcentració de funcions.

Així mateix, s'adscriuen a l'Agència Tributària, les recaptacions de zona com serveis territorials, en els termes establerts als articles 8 a 11 de la Llei 10/2003, de 22 de desembre, de mesures tributàries i administratives.

4.2.4.1 Serveis centrals

En l'actualitat existeixen dos departaments:

- Departament Tributari amb només tres àrees funcionals: Gestió Tributària, Inspecció i Recaptació. Aquesta estructura sorgeix d'aglutinar o refondre les funcions recaptadores i de revisió que abans exercien les àrees de Recaptació d'Ingressos Públics i de Coordinació amb les Hisendes Territorials
- Departament Administratiu i Econòmic, la funció del qual és centralitzar la gestió de totes les matèries no vinculades directament amb l'aplicació dels tributs.

Aquest Departament, atesa l'amplitud de les funcions, se subdivideix en sis àrees, a saber: de Serveis Generals, d'Auditoria, de Sistemes i Comunicacions, Jurídica, Economicofinancera, i de Recursos Humans.

ÀREES FUNCIONALS	
Àrea de Gestió Tributària.	DEPARTAMENT TRIBUTARI
Àrea d'Inspecció	
Àrea de Recaptació	
Àrea de Serveis Generals	DEPARTAMENT ADMINISTRATIU I ECONÒMIC
Àrea d'Auditoria	
Àrea de Sistemes i Comunicacions.	
Àrea Jurídica	
Àrea Econòmic financera	
Àrea de Recursos Humans	

Tal com preveu l'apartat 2 de l'article 12 de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, les funcions dels diferents òrgans i unitats administratives vénen delimitades per l'Ordre del vicepresident Econòmic de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011).

En compliment de la disposició transitòria única de l'Ordre indicada, el Consell General de l'ATIB, en sessió de 27 de març de 2013 va aprovar una modificació de la relació de llocs de feina de l'ATIB per incloure el canvis estructurals derivats de l'aprovació de l'Ordre (BOIB de 11 d'abril de 2013).

Posteriorment s'han aprovat altres modificacions de la relació de llocs de feina per acords del Consell General de dates 12 de juny de 2014 i de 7 de maig de 2015.

Departament tributari

El Departament tributari és l'òrgan que, sota la dependència directa del director o directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears, ha d'exercir, amb caràcter general, les funcions previstes en la normativa reguladora dels procediments d'aplicació dels tributs i de revisió respecte dels recursos la gestió dels quals correspongui a l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Àrea de Gestió Tributària

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Gestió Tributària exercir, en l'àmbit dels tributs propis i cedits, el conjunt de funcions relatives a les actuacions i procediments de gestió tributària que es preveuen a l'article 117 de la Llei 58/2003 General Tributària, de 17 de desembre, així com en el títol IV del Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, i en la resta de disposicions que, en aquesta matèria, resultin d'aplicació.

Àrea d'inspecció

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea d'Inspecció exercir, en l'àmbit dels tributs propis i cedits, el conjunt de les funcions relatives a les actuacions d'inspecció tributària que es preveuen a l'article 141 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, així com en el títol V del Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, i en la resta de disposicions que, en aquesta matèria, resultin d'aplicació.

Àrea de Recaptació

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Recaptació exercir el conjunt de funcions relatives a les actuacions de recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic no tributaris i als procediments de revisió tributària per via administrativa, derivades d'aquestes actuacions recaptatòries, en els termes que disposen el capítol V del títol III i el títol V de la Llei 58/2003; el Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, i el Reglament de desplegament de la Llei 58/2003, aprovat pel Reial decret 520/2005, de 13 de maig, com també la resta de disposicions que, en aquesta matèria, siguin aplicables.

Departament Administratiu i Econòmic

El Departament Administratiu i Econòmic és l'òrgan que, sota la dependència directa del director de l'Agència Tributària, coordina i dirigeix totes les unitats no vinculades directament a la gestió, la inspecció i la recaptació tributàries o d'ingressos de dret públic, i, entre d'altres, les que desenvolupen les funcions comuns següents: assessorament jurídic; gestió economicofinancera; gestió dels recursos humans i materials de l'Agència Tributària; auditoria; sistemes i comunicacions, i règim intern i seguretat.

Àrea de Serveis Generals

Amb caràcter general, i sens perjudici de les funcions que s'hagin d'entendre atribuïdes a altres òrgans, unitats o serveis, correspon a l'Àrea de Serveis Generals, vetllar pel bon funcionament del règim intern (gestió documental, arxiu de documents, telefonia, fax, correspondència, tauler d'anuncis etc), la seguretat de persones i la bona gestió dels béns de l'Agència Tributària.

Àrea d'Auditoria

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea d'Auditoria realitzar la supervisió del funcionament intern de l'Agència Tributària; desenvolupar les actuacions adequades i els instruments de control tendents a conèixer, entre altres aspectes, l'eficàcia en el compliment dels objectius fixats en el Programa Anual d'Actuació i l'eficiència i economia en el desenvolupament de la gestió; i desenvolupar, en coordinació amb altres òrgans i unitats administratives, l'activitat i producció estadística de l'Agència.

Àrea de Sistemes i Comunicacions

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Sistemes i Comunicacions exercir el conjunt de funcions relatives a la coordinació, desenvolupament i implantació dels sistemes d'informació i de comunicacions de l'Agència Tributària.

Àrea Jurídica

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea Jurídica exercir les funcions d'assessorament jurídic de l' Agència Tributària, i d'altres com; tramitar i gestionar els expedients de contractació administrativa i patrimonial que no corresponguin a l'Àrea Econòmicofinancera, recopilar i difondre la normativa, la jurisprudència i la doctrina administrativa; la tramitació dels convenis que hagi de subscriure l'Agència Tributària amb altres administracions públiques i entitats públiques o privades; dur un registre dels convenis subscrits per l'Agència.

Àrea Economicofinancera

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea Economicofinancera exercir les funcions de gestió economicofinancera i de gestió pressupostària, comptable i patrimonial de l'Agència Tributària. A nivell particular, entre d'altres funcions:

- Tramitar i gestionar els expedients de contractació administrativa menor.
- Tramitar i gestionar els expedients de subvencions.
- Tramitar, en coordinació amb la Direcció General de Contractes, Patrimoni i Obres Públiques, els expedients en matèria patrimonial i gestionar l'inventari dels béns propis i adscrits a l'Agència, com també l'adquisició de material no inventariable i la seva distribució.
- Controlar els comptes de recaptació, i autoritzar, supervisar i controlar el règim de funcionament dels ingressos en les entitats col·laboradores i en les entitats que, si s'escau, prestin el servei de caixa.
- Retre comptes a les administracions públiques que hagin delegat o encarregat a la Comunitat Autònoma la gestió recaptadora dels seus recursos i proposar les liquidacions que corresponguin.
- Tramitar les bestretes a compte a les entitats locals que hagin delegat la recaptació dels seus tributs i altres ingressos de dret públic en els termes que estableixi l'instrument jurídic o el conveni corresponent.
- Tramitar els honoraris i les compensacions que hagin de percebre el titulars de les recaptacions de zona i, cas que existeixin, de les oficines liquidadores de districte hipotecari per raó del compliment de les funcions encarregades.

4.2.4.2 Serveis territorials

D'acord amb l'Ordre del vicepresident econòmic de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011), a partir de l'entrada en vigor d'aquesta disposició, el 16/11/2011, els serveis territorials de l'ATIB s'estructuren en:

- Delegacions insulars
- Recaptacions de zona
- Delegacions Territorials a Mallorca
- Oficines liquidadores de districte hipotecari, cas de que existeixin

Les oficines de l'ATIB es distribueixen per tot el territori de la comunitat autònoma, i es compta amb un total de 30 oficines o dependències l'any 2015 (incloses les oficines dels serveis centrals, situades en el carrer Can Troncoso,1 07001 de Palma de Mallorca i l'oficina de Ciutadella situada a la Plaça del Born 15).

Delegacions insulars

L'ATIB té delegacions insulars a les illes de Menorca i Eivissa

Les delegacions insulars exerceixen, de forma desconcentrada i sota la coordinació del Departament Tributari, les funcions de gestió, inspecció, recaptació i revisió en matèria tributària que es determinen, per a cada una de les unitats administratives integrades a tals delegacions, en la relació de llocs de feina i de funcions de l'Agència Tributària.

Les Delegacions Insulars, varen assumir des de l'any 2010, les funcions que en l'àmbit de les illes de Menorca, Eivissa i Formentera desenvolupaven amb anterioritat les Oficines Liquidadores de Maó, Ciutadella i Eivissa respectivament.

En data 30 de desembre de 2009, la Directora de l'ATIB va aprovar una resolució de desconcentració de funcions als Administradors Territorials de les Delegacions Insulars de Menorca i Eivissa.

D'altra banda, l'acord del Consell General de l'ATIB de 27 de març de 2013, va aprovar la modificació de la relació dels llocs de feina i funcions del personal funcionari adaptant-se als canvis estructurals derivats de l'aprovació de l'Ordre d'11 de novembre de 2011. Aquest acord detalla les funcions dels Administradors Territorials de les Delegacions Insulars.

L'any 2015 es dicta una Resolució de la directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 15 de juliol de 2015 de delegació de competències i de firma en en els administradors territorials de les delegacions insulars de Menorca i Eivissa (també en l'administrador tributari). Es va publicar al BOIB núm. 108, de 17 de juliol.

Recaptacions de zona

Les recaptacions de zona desenvolupen les funcions que els hi corresponen d'acord amb el que estableix l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 i en la resta de normativa que els és d'aplicació.

En tot cas, les oficines de les recaptacions de zona tenen la consideració d'oficines de l'Agència Tributària de les Illes Balears. En el marc de la normativa aplicable a les recaptacions de zona en relació amb el seu règim d'actuació i àmbit de competències, correspon a aquests òrgans l'exercici de les següents funcions:

- La recaptació en període executiu dels recursos integrants de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i si cal, de les seves entitats autònomes i d'altres organismes o entitats de dret públic dependents, que siguin exigibles en via de constrenyiment.
- La recaptació en període voluntari i executiu i, si cal, les funcions de gestió, inspecció, liquidació i revisió de recursos d'entitats locals o d'altres administracions públiques que correspongui a l'Agència Tributària de l'Illes Balears.
- La realització de determinades funcions materials relatives a la gestió, liquidació, inspecció, recaptació i revisió de tributs propis i cedits i de qualsevol altre ingrés de la Hisenda pública autonòmica, que se'ls puguin encomanar d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

- La recepció de declaracions i altra documentació complementària o amb transcendència tributària dels tributs propis i cedits que gestiona l'ATIB i, concretament, la recepció de declaracions o de declaracions liquidacions dels impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions (per Resolució de la Directora de l'ATIB de 23 de desembre de 2009).

La xarxa d'oficines de l'Agència Tributària de les Illes Balears per a l'any 2015 ha estat la següent:

Oficines dels Serveis centrals :

OFICINA	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI
SERVEIS CENTRALS	C/CAN TRONCOSO,1	07001	PALMA

Oficines dels Serveis territorials

Delegacions Insulars

OFICINA	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI
DELEGACIÓ INSULAR DE MENORCA	C/ BISBE GONYALONS, 20	07703	MAÓ
	PÇA DEL BORN, 15	07760	CIUTADELLA
DELEGACIÓ INSULAR DE EIVISSA I FORMENTERA	ANTONI JAUME, 8	07800	EIVISSA

Oficines de la recaptació de zona (a 31 de desembre de 2015)

NOMBRE OFIC	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI	TEL
ALCUDIA (*)	C/SERRA, 30	07400	ALCÚDIA	971 548 981
ALGAIDA	C/ REI 6	07210	ALGAIDA	971 125 335
ANDRATX (*)	C/ MAURA 21	07150	ANDRATX	971 236 560
BINISSALEM (*)	C/ CONCEPCIÓ, 7	07350	BINISSALEM	971 512 129
BUNYOLA (*)	C/ SANT JOSEP, 2	07110	BUNYOLA	971 678 431
CAMPOS(*)	PLAÇA MAJOR 5	07630	CAMPOS	971 650 908
CAPDEPERA (*)	C/DEL COL·LEGI, 7 BXS	07580	CAPDEPERA	971 819 114
FELANITX (*)	C/ HORTS 37	07200	FELANITX	971 582 523
FORMENTERA (*)	C/ EIVISSA, 9 BXS	07860	FORMENTERA	971 321 577
INCA (*)	C/ DE SANTO DOMINGO, 16	07300	INCA	971 507 419
LLOSETA (*)	C/ POU NOU, 3	07360	LLOSETA	971 678 429
LLUCMAJOR (*)	C/ BONS AIRES, 6 BXS	07620	LLUCMAJOR	971 660 541
MANACOR (*)	C/ DE PIUS XII, 17 BXS (Edifici Ca'n Puerto)	07500	MANACOR	971 555 566
MARRATXI (*)	C/ DE GABRIEL FUSTER, 3 BXS	07141	MARRATXI	971 608 143
MURO (*)	C/ DEL PEIX, 17	07440	MURO	971 860 519
PALMA (BORJA MOLL)	C/ FRANCESC DE BORJA MOLL, 22	07003	PALMA	971 462 270
PALMA (ANTILLÓN)	C/ ISIDOR ANTILLÓN, 19 A	07006	PALMA	971 469 553
PALMA (CECILIA)	C/ CECILIA METEL, 11 A	07003	PALMA	971 228 170
POLLENÇA (*)	C/ RAMÓN I CAJAL, 2 BXS	07460	POLLENÇA	971 531 777
SA POBLA (*)	C/ DE L'ESCOLA, 10 BXS, LOCAL B	07420	SA POBLA	971 862 442
SANTANYI (*)	C/ DEL CENTRE, 28	07650	SANTANYI	971 653 548
SANT LLORENÇ D'ES (*)	C/ DE GABRIEL CARRIÓ, 12	07530	SANT LLORENÇ DES	971 569 865
SANTA MARIA DEL CAMÍ (*)	C/ JAUME I, 16	07320	SANTA MARIA DEL	971 678 433

CAMÍ				
SES SALINES (*)	PLAÇA MAJOR 1	07640	SES SALINES	971 642 862
SON SERVERA (*)	PLAÇA DE SANT IGNASI, 2	07550	SON SERVERA	971 567 185
SANTA MARGALIDA (*)	C/ DE JOAN MONJO MARCH, 23	07450	SANTA MARGALIDA	971 859 242

Nota: A qualsevol de les oficines de recaptació de zona marcades amb un (*), es poden fer les gestions de presentació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions.

Nombre d'expedients, corresponents als impostos sobre successions i donacions i de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, presentats l'any 2015 a les oficines de la recaptació de zona

Oficina	MASU	MSUD	MTAU	MTPA	Total
ALCUDIA	102	1	83	384	570
ANDRATX	37		1	41	79
ALGAIDA*	0	0	0	0	0
BINISALEM	33		2	31	66
CAMPOS	276		48	410	734
CAPDEPERA	174		19	320	513
FELANITX	351		66	646	1.063
FORMENTERA	90		1	212	303
INCA	785		96	960	1.841
LLUCMAJOR	0		1	17	18
MANACOR	492		132	1.307	1.931
MARRATXI	0	1	0	20	21
MURO	80		5	87	172
POLLENÇA	173	1	110	439	723
SA POBLA	147		13	143	303
SANT LLORENÇ	15		1	15	31
SANTA MARGALIDA	117		11	133	261
SANTA MARIA DEL CAMI	1		0	0	1
SANTANYI	55		1	209	265
SON SERVERA	125		9	64	198
SES SALINES*	0	0	0	0	0
TOTAL	3.053	3	599	5.438	9.093
*Llucmajor engloba les dades d'Algaida					
*Santanyi engloba les dades de Ses Salines					

QUADRE DE SERVEIS DE LES OFICINES DE L' AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS EN 2015

			Informació tributs autonòmics	Assistència i presentació tributs autonòmics	Assistència i presentació tributs locals	Informació i tramitació d'ajornaments o fraccionaments de pagaments de deutes	Elaboració declaracions de Renda (IRPF) en període voluntari	Registre d'entrada documentació dirigida a l'Administració	Atenció i tramitació de queixes i suggeriments
Serveis Centrals			SI	SI	-	SI	SI ¹	SI	SI
Serveis territorials	Delegacions insulars	Menorca	SI	SI	-	SI	SI ²	SI	SI
		Eivissa i Formentera	SI	SI	-	SI		SI	SI
	Recaptacions de zona		-	SI ³	SI	SI	SI ⁴	SI	SI

¹ A Mallorca el servei es presta als residents dels següents municipis; Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Ariany, Artà, Banyalbufar, Campos, Capdepera, Ciutadella, Deià, Escorca, Es Migjorn Gran, Esporles, Estellencs, Felanitx, Ferreries, Formentera, Fornalutx, Lloret de Vistalegre, Maria de la Salut, Montuiri, Muro, Pollença, Porreres, Sant Joan, Santa Eugènia, Santa Margalida, Santanyí, Sencelles, Ses Salines, Sineu, Sóller, Son Servera i Valldemossa.

² A Menorca el servei de el-laboració de declaracions de renda (IRPF) es realitza a Ciutadella

³A les oficines de recaptació de zona corresponents als municipis d'Alcúdia, Algaida, Andratx, Binissalem, Bunyola, Campos, Capdepera, Felanitx, Formentera, Inca, Lluçmajor, Lloseta, Manacor, Marratxí, Muro, Pollença, Sa Pobla, Santanyí, Sant Llorenç des Cardassar, Santa Maria del Camí, Ses Salines, Son Servera, Santa Margalida es poden realitzar les gestions de presentació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions

⁴A les oficines de recaptació de l'ATIB d'Alcúdia, Andratx, Capdepera, Felanitx, Formentera, Pollença, Ses Salines i Santa Margalida

4.3 Recursos

4.3.1 Recursos humans

El règim jurídic aplicable al personal al servei de l'ATIB és el que regula amb caràcter general la normativa autonòmica en matèria de funció pública i d'incompatibilitats amb les especificitats derivades de l'organització de l'ATIB.

Els llocs de feina que impliquen l'exercici de potestats públiques es reserven personal funcionari.

El personal al servei de l'ATIB depèn orgànicament de la Presidència i funcionalment del Director o Directora de l'ATIB.

D'acord amb l'article 14.5 de la Llei 3/2008, correspon al Consell General, a proposta del Director o Directora de l'ATIB l'aprovació de la relació de llocs de feina, relació que va ser aprovada segons Acord del Consell General de data 22 de juliol de 2009.

Posteriorment s'han produït les següents modificacions de la relació dels llocs de feina;

En l'any 2013 es va modificar pels Acords del Consell General de 27 de març de 2013 (BOIB de 11 d'abril de 2013) i 28 de novembre de 2013 (BOIB de 12 de desembre de 2013).

En l'any 2014 es va modificar per l'Acord del Consell General de 12 de juny de 2014 (BOIB núm. 90 de 12 de juny de 2014).

En l'any 2015 s'ha modificat per l'Acord del Consell General de l'ATIB de 7 de maig de 2015, (BOIB núm. 91, de 20 de juny)

L'any 2015 es varen aprovar altres disposicions en matèria de personal:

Resolució del president de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 4 de febrer de 2015 per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, el barem de mèrits i la designació de la Comissió Tècnica de Valoració del procediment per a la provisió de llocs de treball del personal funcionari de carrera de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB núm. 19, de 7 de febrer)

Resolució del president de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 22 de juny de 2015 per la qual s'adjudiquen, segons la proposta definitiva, els llocs de treball del

personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears objecte del procediment per proveir-los, aprovat per Resolució de 4 de febrer de 2015 (BOIB núm. 94, de 27 de juny)

Resolució de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 4 de setembre de 2015 per la qual es deleguen competències en matèria de personal (BOIB núm. 148, de 8 d'octubre)

COSSOS I ESCALES DE L'ATIB

Cos de control, inspecció i administració tributària de l'ATIB	Escala de control i inspecció tributària
	Escala d'administració tributària
Cos tècnic d'inspecció i gestió tributària de l'ATIB	Escala tècnica d'inspecció tributària
	Escala de gestió tributària
Cos administratiu tributari	
Cos auxiliar tributari	

Personal que a 31/12/2015 va prestar serveis per a l'ATIB

Serveis Centrals	111
Delegacions insular de Menorca	11
Delegació insular d'Eivissa	11
Serveis Territorials de Recaptació de Zona	199
TOTAL	332

Distribució del personal de Serveis Centrals per grups i àrees funcionals

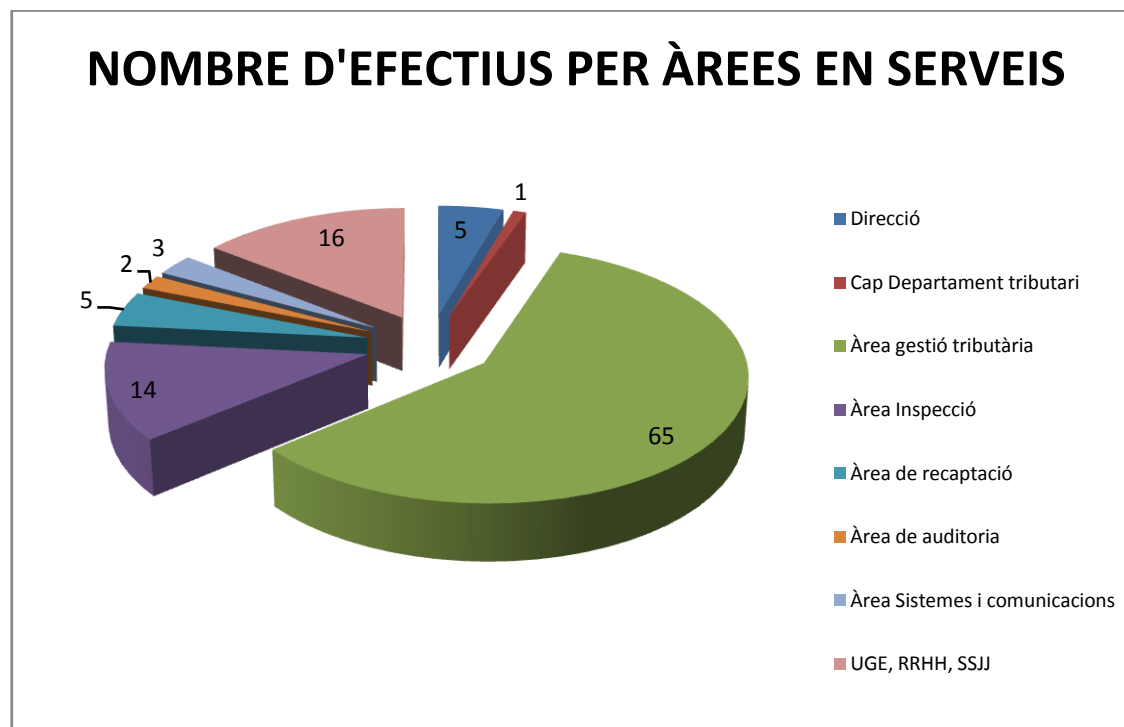
Serveis Centrals	A1	A2	C1	C2	E	LABORAL	ALT CÀRRREC	TOTAL
Direcció				1	2	1	1	5
Cap Departament tributari	1							1
Àrea gestió tributària	20	5	7	32		1		65
Àrea Inspecció		13		1				14
Àrea de recaptació	3			2				5
Àrea de auditoria		1		1				2
Àrea Sistemes i comunicacions	2			1				3
UGE, RRHH, SSJJ	3	2	2	9	0			16
Total	29	21	9	47	2	2	1	111
Percentatge sobre el total	26,31%	18,92%	8,11%	42,34%	1,80%	1,80%	0,90%	100,00%

Distribució del personal de Delegacions Insulars

Delegació Insular Menorca	A1	A2	C1	C2	E			TOTAL
	1	2	2	6	0			11
Total	1	2	2	6	0			11
Percentatge sobre el total	9,09%	18,18%	18,18%	54,55%	0,00%			100,00%

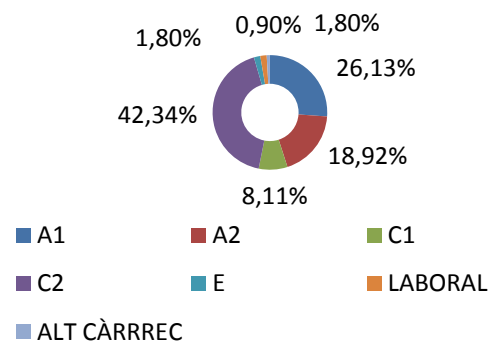
Delegació Insular Eivissa	A1	A2	C1	C2	E			TOTAL
	2	1	1	7	0			11
Total	2	1	1	7	0			11
Percentatge sobre el total	18,18%	9,09%	9,09%	63,64%	0,00%			100,00%

DISTRIBUCIÓ PER ÀREES DELS EFECTIUS DE PERSONAL DELS SERVEIS CENTRALS

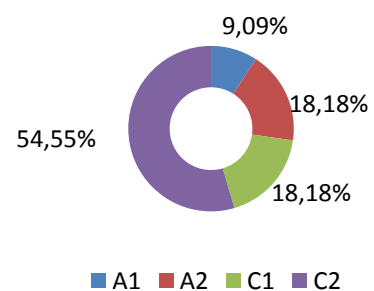


DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DEL PERSONAL PER GRUPS FUNCIONARIALS EN ELS DIFERENTS SERVEIS

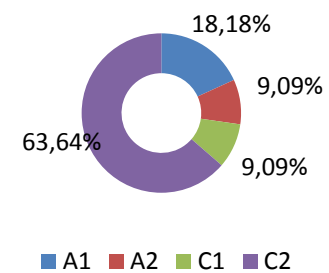
Serveis Centrals



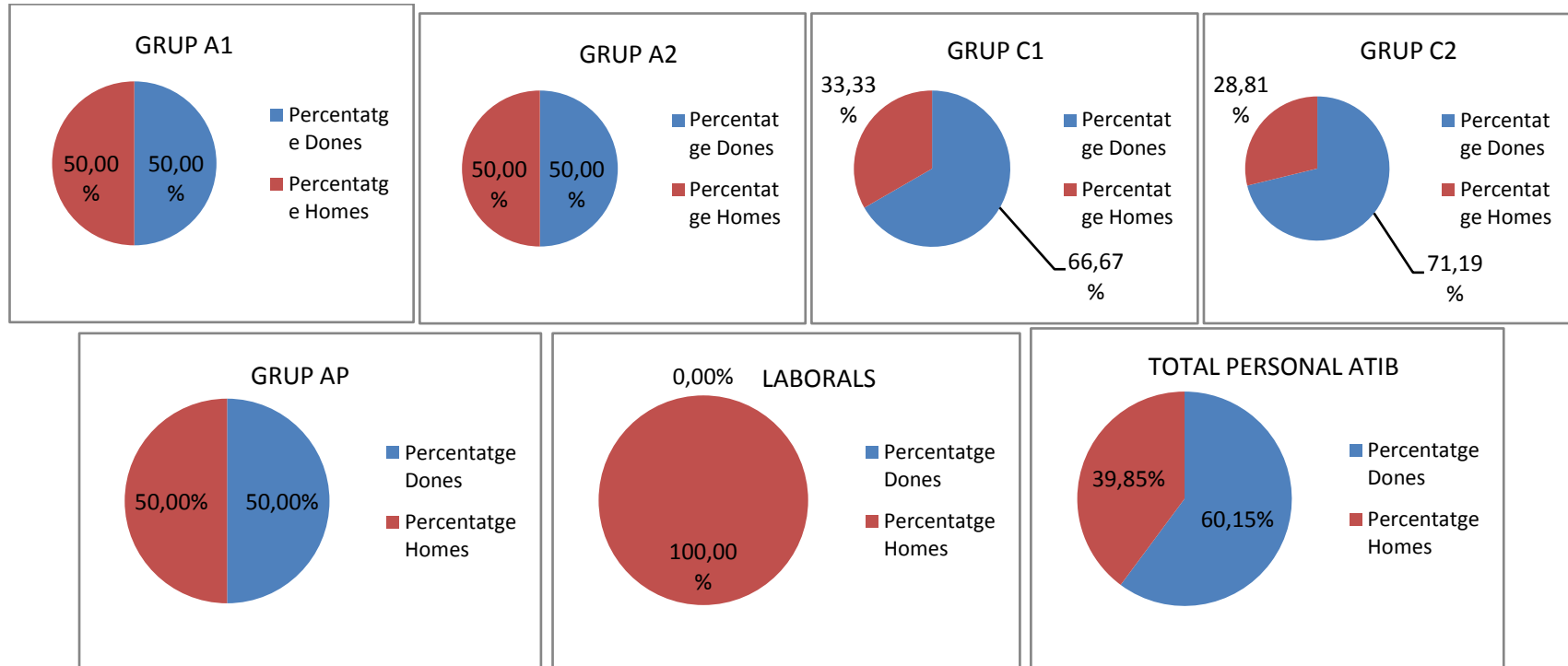
Delegació Insular Menorca



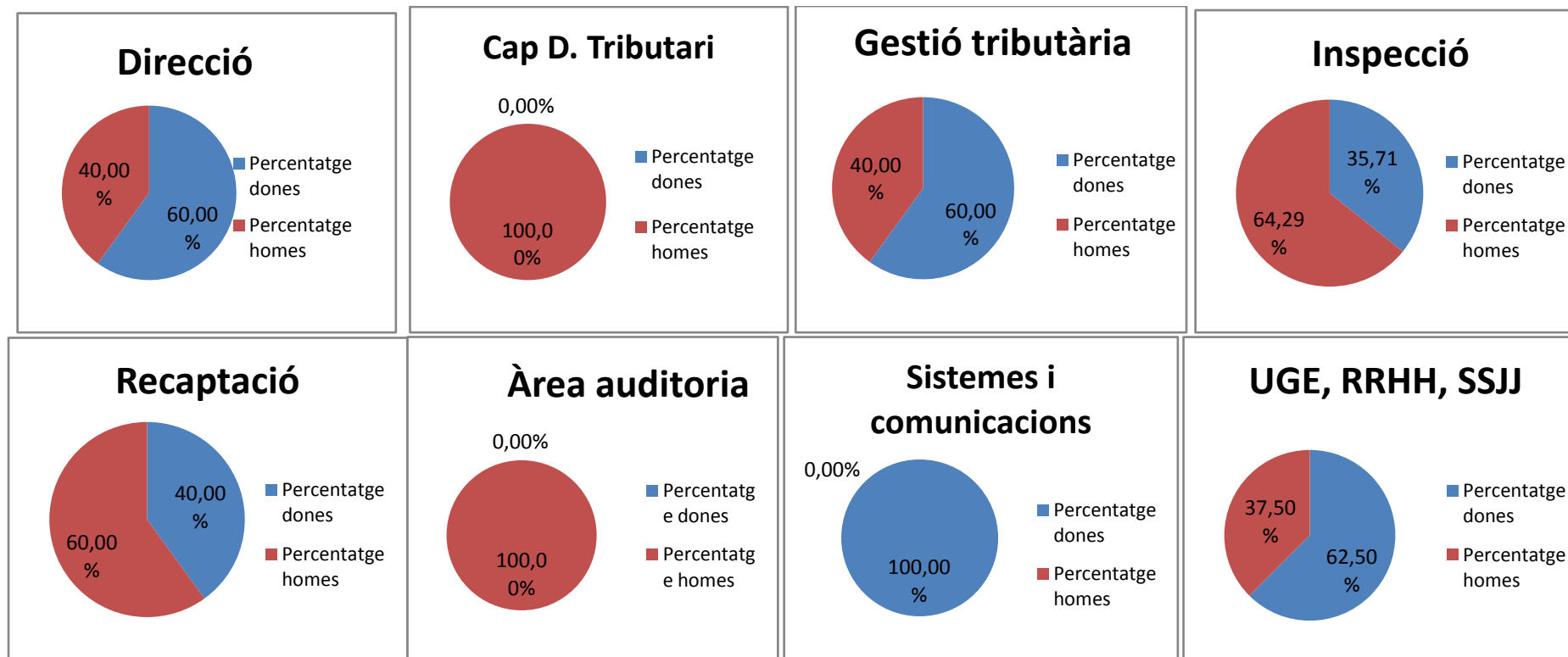
Delegació Insular Eivissa



Distribució percentual del personal dels **Serveis Centrals i Delegacions Insulars** per grups funcionarials i sexes



Distribució del personal dels **Serveis Centrals** en funció de Àrees funcionals i sexes



4.3.2 Recursos tècnics

L'adaptació de la Administració a les noves tecnologies de la informació i comunicació (en endavant TIC), és un factor fonamental per el desenvolupament i millora del serveis.

L'ATIB aposta per una Administració àgil, eficient i eficaç que té com objectiu principal millorar el servei al ciutadà. Per tal de aconseguir aquest objectiu es imprescindible la utilització de les noves tecnologies, juntament en la simplificació del processos.

A l'any 2000 va entrar en funcionament a la CAIB, el Sistema de Modernització Administrativa de Recursos Econòmics, més conegut com a MARES. Es va configurar com un sistema orientat a la gestió econòmica de la CAIB, que posteriorment s'ha adaptat a la gestió tributària.

L'adaptació del sistema MARES a l'àmbit de la gestió tributària necessàriament ha suposat la observació dels següents aspectes:

- Possibilitat de tramitació, control i seguiment integral de tots els expedients pels diferents òrgans gestors.
- Creació d'una base de dades regional fiable i contrastada, dotada dels corresponents nivells de seguretat i privacitat, per atendre els requeriments de la reserva de les dades tributàries i de la normativa de protecció de dades, tot amb la finalitat de la correcta aplicació dels tributs, tant pels òrgans gestors com per l'òrgan de recaptació.

La base de dades conté informació de diferent procedència, entre d'altres:

- Informació interna procedent de la gestió dels expedients corresponents a tributs cedits, com poden ser; Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, impost sobre successions i donacions, impost sobre el patrimoni, taxes de joc.
- Informació interna corresponent a la tramitació dels expedients procedents de tributs propis, com pot ser el cànon de sanejament d'aigües.
- Informació externa d'altres Administracions (AEAT, Corporacions Locals, etc).

- Valoració de béns de diferent naturalesa, ja siguin urbans o rústics, així com la possible comprovacions dels valors, com una activitat més en la tramitació dels diferents expedients tributaris.
- Gestió i control de la recaptació dels tributs en els períodes voluntari i executiu.
- Integració de la informació amb el Sistema de Informació Comptable Descentralitzat (en endavant SICODE), amb la finalitat de:
 - Contreure comptablement les liquidacions tributàries en el subsistema de comptabilitat prèvia.
 - Aconseguir la necessària coherència entre ambdós sistemes.
 - Poder definir el nivell d'agrupació dels apunts comptables.
- Obtenció dels informes i estadístiques necessàries de tots els apartats anteriors.

El MARES és un sistema flexible que ha permès la seva adaptació a les necessitats demandades pels diferents usuaris i una gestió integral descentralitzada per òrgans gestors i que pot ser consultada en qualsevol moment per un usuari que disposi del corresponent perfil.

L'aplicació gestiona la informació del contribuent, entre d'altre:

- Autoliquidacions i declaracions
- Expedients de comprovació de valor
- Liquidacions concretes
- Baixes de liquidacions
- Estat de les notificacions
- Notificacions pendents
- Expedients pendents de finalitzar
- Expedients resolts
- Tramitació dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Tramitació dels expedients de taxació pericial contradictòria

Actualització del sistema d'informació

En el transcurs de l'any 2015 s'han dut a terme les tasques habituals d'adaptació a les modificacions normatives, correcció errades i a més a més:

- Modificacions programes d'ajuda per els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de successions i donacions.
- Manteniment dels escenaris SAP PI, per a l'intercanvi d'informació entre institucions (AEAT).
- Continuació del desenvolupament per a la integració de SAP-MARES amb la web de l'ATIB, per a notificacions telemàtiques, i amb el sistema de porta signatures electròniques i custòdia de documents CAIB. Posta en producció de la signatura electrònica als circuits de liquidacions de successions i de valoracions.
- Integració de MARES, a través del portal WEB de l'ATIB, amb el nou sistema TEU (Tablón Edictal Único) de publicació de notificacions al BOE, amb la publicació automatitzada des del circuit MNOTIFIC.
- Integració de MARES amb la recepció telemàtica automatitzada d'índexos fiscals des del Consejo General del Notariado.

Actualitzacions de manteniment i suport del programa d'ajuda per a l'elaboració de les declaracions de l'impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats

- A l'inici de l'any 2015 es va realitzar l'actualització del programa d'ajuda per a l'ITPAJD, adaptant-lo als canvis de normativa (Llei de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015).
- Proves i pas a producció de la millora del programa per incloure la possibilitat de configuració del proxy de xarxa.
- Suport a l'usuari.

Actualitzacions dels programes d'ajuda per a la elaboració de les declaracions de l'impost sobre successions i donacions i incorporació del pagament telemàtic.

- A l'inici de l'any 2015 es va realitzar l'actualització dels programes d'ajuda per a l'impost de successions i donacions, adaptant-los als canvis contemplats en la Llei de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015.
- Proves i pas a producció d'una nova versió del programa per a sistemes operatius Mac OS X (plataforma Apple Macintosh).
- Proves i pas a producció de la millora del programa per incloure la possibilitat de configuració del proxy de xarxa.
- Suport a l'usuari.

Integració del sistema MARES amb el sistema d'avisos i notificacions telemàtiques de l'ATIB i el sistema de signatura electrònica i custòdia de documents de la CAIB

En l'any 2015 s'ha continuat amb el desenvolupament per integrar el sistema MARES amb les notificacions telemàtiques del portal WEB de l'ATIB. S'ha posat en producció la implementació de la signatura electrònica dels documents a notificar i la custòdia legal dels mateixos dins el sistema CAIB, en concret en els circuits de:

- Liquidació de successions i donacions (MLPO - MASU)
- Valoracions (MVALOR)

Revisió i modificació de perfils d'usuaris

A l'any 2015 s'ha seguit el protocol per autoritzar la modificació del perfil d'accessos existents al sistema MARES, adaptant així els perfils a les necessitats reals d'accés a la informació i els processos del personal de l'ATIB, segons el que estableix el Document de Seguretat.

Intercanvi d'informació entre institucions

Intercanvi amb l'AEAT

En l'any 2015 s'han mantingut les connexions amb l'AEAT (CUC i CORECA) per a l'extracció de dades per al cens de contribuents del sistema MARES

Cens únic compartit

A l'any 2015 s'ha compartit la informació entre ambdues Administracions. Diàriament es produeix la descàrrega de les dades dels contribuents en safates d'entrada. Per part de l'ATIB no es produeixen altes de contribuents.

Informació d'Índex Notarials

El Consejo General del Notariado ha posat en disposició de l'ATIB el mètode online d'enviament telemàtic d'índexos notariaus, mitjançant HTTP POST des del seu servidor. Durant el 2015 s'ha desenvolupat el programa que repcepciona aquests índexos de forma segura a la xarxa de la CAIB i la integració d'aquest programa amb les taules d'informació de MARES.

Informació de la Gerència Regional del Cadastre

Al llarg de l'any 2015 s'ha rebut com anys anteriors, la informació relativa als diferents bens immobles situats a les Illes Balears.

Millores incorporades al web de l'ATIB

En el període 2014-2015 es te previst incorporar les millores al web de l'ATIB que s'indiquen a continuació i que apareixen més explicades a partir de la pàgina 68:

- Comunicació d'embargament de crèdits i salaris i pagament telemàtic de l'import a embargar. S'han realitzat millores en aquest mòdul de comunicació, l'usuari pot veure l'expedient executiu i l'import pendent del deute. Es dona la possibilitat als deutors de generar un document d'ingrés o realitzar un pagament telemàtic.

- Càlcul de l'import *embargable de sous i salaris. Aquesta aplicació permet calcular quina és la quantitat a embargar a partir del del import a embargar i el líquid mensual que te el deutor.

- Codi d'informació / identificació de documents (CID). Es tracta una aplicació versàtil que permet realitzar consultes de diferents tipus de documents.
- Tramitació telemàtica de sol·licituds. S'han implementat les següents tramitacions; domiciliacions telemàtiques de tributs locals de cobrament periòdic per rebut. Canvi de domicili d'envio de comunicacions i notificacions dels actes relatius a tributs i altres recursos d'entitats locals la gestió dels quals correspongui a l'ATIB. Canvi de compte bancària de domiciliacions del pagament de tributs locals de cobrament periòdic per rebut. Anulació de la domiciliació dels pagaments anteriors. Sol·licitud d'aajornaments i fraccionaments de deutes relatives atributs i altres recursos d'entitats locals d'import inferior a 3005,06 €. Sol·licitud d'aajornaments i fraccionaments de deutes relatives atributs i altres recursos d'entitats locals d'import superior a 3005,06 €. Sol·licitud d'informació a l'ATIB per l'Adminstració concursal.
- Sistema de missatges. Nou mòdul de missatjeria integrat a la carpeta fiscal
- Pagament "múltiple" per via telemàtica de tributs i altres recursos locals. Aplicació enfocada als usuaris que volen tramitar un pagament múltiple de tributs i recursos locals
- Passarel·la de pagament ATIB – BBVA
- Plataforma de consulta de deute per a notaris

4.3.3 Pressupost

Les dades que figuren en aquest punt s'han de considerar provisionals ja que encara no consten aprovats els comptes anuals de l'ATIB.

La Llei 3/2008 de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears dedica el seu Capítol V als aspectes de patrimoni, recursos econòmics i gestió econòmic- financera.

L'ATIB té un pressupost propi que s'integra en els pressupost generals de la comunitat autònoma. En aquest sentit i pel que fa, en primer lloc, als recursos econòmics, l'ATIB es nodreix principalment del pressuposts generals de la comunitat autònoma.

La gestió econòmica de l'ATIB, es fonamenta en els principis de racionalització, simplificació, eficàcia i eficiència. A més l'Agència ha d'aplicar el Pla General de Comptabilitat Pública de la comunitat autònoma.

Quan al control de l'ATIB, s'ha establert un sistema de control financer permanent extern per part de la Intervenció General d'acord amb el pla anual que aprovi el conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda.

El Pressupost de la Agència Tributària de les Illes Balears per al exercici 2015 aprovat per la Llei 13/2014 de 29 de desembre, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per l'any 2015 s'orienta a complir els principis de prudència financera, de transparència i d'eficiència en la gestió i l'assignació de recursos, en el marc de l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

S'aproven els pressuposts per a l'exercici de 2015 de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb uns crèdits per a despeses dels capítols econòmics 1 a 7 per un import de 9.052.698 euros.

L'estimació dels drets econòmics que es preveu liquidar durant l'exercici, detallats en l'estat d'ingressos, ascendeix, pel que fa als capítols 1 a 7, a 9.052.698 euros.

Aquests estats de despeses i d'ingressos s'han d'executar, controlar i liquidar d'acord amb el que estableixen el Decret Legislatiu 1/2005 i la normativa complementària que hi sigui aplicable.

L'anàlisi de l'execució pressupostaria a l'exercici 2015 és el següent:

Dins els Pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per l'any 2015 es preveu una assignació a favor de la Agència Tributària de les Illes Balears per import de 8.010.000,00 euros de despesa corrent i de 90.000,00 euros de despesa de capital.

Del pressupost total aprovat, s'han reconegut drets per un import de 9.256.898,39 euros i s'han compromès obligacions per un total 8.637.603,74 euros

A data 31.12.2015 la recaptació líquida als capítols d'ingressos es detallen a continuació:

Cap.III taxes, venda de béns i serveis	19.745,85
Cap.IV operacions corrents	0,00
Cap.V ingressos patrimonials	208,69
Cap.VII operacions de capital	0,00
Total	19.956,74

Ates el dèficit que s'ha fet palès al llarg de l'exercici per la manca dels ingressos prevists als capítols 4 i 7 del Pressupost de l' ATIB, s'han produït continus desfases de tresoreria que l' ATIB ha anat finançant mitjançant les disposicions de crèdit del compte corrent de crèdit subscrit entre l' ATIB i l'entitat Caixabank .

Modificacions de Crèdit

Quan a les modificacions de crèdit , cal assenyalar que es varen comptabilitzar 18 expedients de transferències de crèdit per un import total de 982.463,74 euros.

A més es va comptabilitzar dos expedients de generació de crèdit per un import total de 1.854.466,00 euros.

Modificacions de crèdit			
	Transfer. positives	Transfer. negatives	Generació crèdit
Total modificacions	845.802,76	845.802,76	204.200,39

Exercici 2015

Execució del Pressupost

Despeses

Despeses		
	Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
Cap.I Despeses de personal	5.641.398,39	5.159.881,05
Cap.II Despeses corrents de béns i serveis	2.022.750,00	1.962.238,50
Cap.III Despeses financeres	1.300.250,00	1.282.860,93
Cap.VI Inversions reals	292.500,00	232.622,96
Total	9.256.898,39	8.637.603,74

Ingressos

Ingressos		
	Pressupost definitiu	Drets reconeguts
Cap.III taxes, venda de béns i serveis	30.000,00	19.749,85
Cap.IV operacions corrents	9.016.898,39	9.128.598,78
Cap.V ingressos patrimonials	20.000,00	206,89
Cap.VII operacions de capital	190.000,00	282.500,00
Total	9.256.898,39	9.431.055,52

Contractació Administrativa

En matèria de contractació administrativa, s'han signat 11 contractes majors, per import de 769.186,79 € referits a;

- servei manteniment edificis;
- servei emmagatzematge i distribució cartons
- subministrament cartons joc bingo
- servei millora i perfeccionament sistema informàtic
- servei vigilància edificis Mallorca
- servei vigilància edificis Menorca
- servei neteja edificis Mallorca
- servei neteja edificis Menorca
- servei neteja edificis Eivissa
- Subministrament energia elèctrica
- Serveis Postals

Cal destacar, que en bona part del contactes majors, l'ATIB està adherida a diversos contractes marc tramitats per la Central de contractació en matèries com serveis de telefonia, vigilància i neteja, subministrament energia elèctrica i serveis postals i n' ha formalitzat els corresponents contractes derivats.

4.4 Relacions institucionals

L'ATIB gestiona una sèrie de tributs que suposen una important font d'ingressos per a la comunitat autònoma i per als ajuntaments. Els convenis de col·laboració subscrits amb les diferents entitats, ja siguin administracions, organismes públics i agents socials faciliten les relacions i milloren en eficàcia quant al correcte funcionament de la gestió.

Relacions amb les administracions locals

L'ATIB ofereix als ajuntaments els serveis de gestió i recaptació tant en període voluntari com en executiu, de manera que aquests veuen millorada la qualitat de la seva gestió amb una major eficiència i qualitat, en aprofitar les infraestructures i possibilitats tècniques de l'ATIB.

Amb caràcter general l'ATIB té encomanada la recaptació i la col·laboració en la gestió dels següents impostos:

- Impost sobre béns immobles
- Impost sobre Activitats Econòmiques
- Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Taxes d'aigua, fems i clavegueram
- Taxa sobre el tractament de residus sòlids urbans
- Recaptació en període executiu d'altres tributs i altres ingressos de dret públic
- Col·laboració en determinades actuacions de gestió cadastral
- Col·laboració en actuacions de gestió d'expedients sancionadors

Relacions amb ens públics autonòmics

L'ATIB té convenis formalitzats amb determinats ens públics autonòmics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la gestió recaptadora en període voluntari i executiu. Els organismes són els següents:

- Ports de les Illes Balears
- Servei de salut de les Illes Balears (ib-salut)
- Fons de garantia agrària i pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA)

Relacions amb altres entitats

L'ATIB té convenis formalitzats amb les entitats següents:

- Consell Insular de Formentera
- Mancomunitat del Pla de Mallorca

Relacions amb l'Agència Estatal de la Administració Tributària

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears es part interessada en els tributs estatals dels quals se li cedeix una part de la recaptació derivada del deute tributari segons la Llei 22/2009. Aquests tributs són gestionats per l'AEAT.

La col·laboració entre ambdues administracions es veu facilitada a través d'òrgans centrals com el *Consell superior per a la direcció i coordinació de la gestió tributària* i, a nivell territorial, com el *Consell territorial per a la direcció i coordinació de la gestió tributària*.

El Consell territorial per a la direcció i coordinació de la gestió tributària ha realitzat reunions trimestrals, tractant-se els assumptes següents:

- **Avaluació dels resultats de la gestió dels tributs**

Es tracta de donar a conèixer i avaluar els resultats aconseguits en relació als diferents ràtios de medició.

- **Pla de control**

Intercanvi d'informació. Actuacions coordinades. Grup de treball de lluita contra el frau fiscal, Imposts sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de successions i donacions

- **Coordinació tècnica i normativa**

La Comissió Tècnica de Relació en matèria de IVA i Imposts sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, proposa al *Consell territorial per a la direcció i coordinació de la gestió tributària* la aprovació dels dictàmens, elaborats per ambdues administracions, sobre tributació en cas de conflictes en els esmentats impostos, evitant la doble tributació en la transmissió d'immobles.

- **Campanya de Renda i Patrimoni**

Es tracta de la organització i col·laboració de l'ATIB en la campanya de l' impost sobre la renda de les persones físiques. Seguint l'esquema de la campanya d'altres anys, l'any 2015 l'ATIB va col·laborar prestant el servei a persones empadronades en els 35 municipis següents: Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Ariany, Artà, Banyalbufar, Campos, Capdepera, Ciutadella, Deià, Escorca, Es Migjorn Gran, Esporles, Estellencs, Felanitx, Ferreries, Formentera, Fornalutx, Lloret de Vistalegre, Maria de la Salut, Montuïri, Muro, Pollença, Porreres, Sant Joan, Santa Eugènia, Santa Margalida, Santanyí, Sencelles, Ses Salines, Sineu, Sóller, Son Servera i Valldemossa. La prestació del servei es va realitzar des de llocs ubicats a 16 municipis.

- **Procediments gestors**

Es tracta, fonamentalment, de la col·laboració en la gestió recaptatòria .

- **Intercanvi de informació**

Es tracta sobre la situació i compliment dels convenis de finalitat no tributària, intercanvis periòdics d'informació, calendari, control dels accessos a les bases de dades etc.

Delegacions de competències, encomanes de gestió i convenis de col·laboració

Delegacions de competències

Durant l'exercici 2015, no s'ha acceptat cap delegació de noves competències.

Encomanes de gestió

Ajuntament	Data signatura	Objecte de l'encomana
Ajuntament Santa Maria del Camí	5 de febrer de 2015	Gestió tributària de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys
Ajuntament Santa Maria del Camí	5 de febrer de 2015	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Santa Margalida	12 febrer 2015	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Sineu	26 de febrer de 2015	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Felanitx	11 de març de 2015	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Convenis de col·laboració amb entitats locals

Durant l'exercici 2015, no s'ha signat cap conveni de col·laboració amb entitats locals.

Altres convenis

- Addenda al Conveni de col·laboració de 18 de juny de 2001, entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en matèria de gestió cadastral, de data 6 de març de 2015
- Addenda al Conveni de col·laboració de 15 de maig de 2013 entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i el Col·legi de Registradors de la Propietat de Béns Mobles i Mercantils d'Espanya, mitjançant el Deganat de les Illes Balears, per l'accés a la informació dels Registres de la Propietat, Mercantils i de Béns Mobles i establiment dels criteris generals d'actuació respecte als actes expedits per l'ATIB que hagin de ser objecte d'anotació o inscripció registral, de data 23 d'abril de 2015

5. Actuacions i activitats realitzades.

Resum de les actuacions més importants del Programa anual d'actuació 2015

Línia estratègica 1. Lluita contra el frau fiscal

Com Administració tributària que és l'ATIB, te com principal objectiu la lluita contra el frau fiscal.

Les actuacions de lluita contra el frau fiscal es poden classificar com actuacions de tipus intensiu i d'altra banda de tipus extensiu. Les primeres actuacions es duen a terme pel personal de l'Àrea de Inspecció Tributària. Amb caràcter general, són les actuacions de més complexitat. Les actuacions de tipus extensiu són realitzades pel personal de l'Àrea de Gestió Tributària en els serveis centrals, a més del personal existent a les Delegacions Insulars de Menorca i Eivissa.

Les actuacions de Gestió Tributària són actuacions que solen ser de caràcter massiu afectant a un nombre més elevat d'expedients.

Pel que afecta a les actuacions de la Inspecció Tributària cal destacar l'existència, en el si del "*Consell territorial per a la direcció i coordinació de la gestió tributària*", d'un Grup de Lluita contra el Fraus Fiscal que està integrat per representants de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de l'ATIB.

La funció d'aquest Grup és analitzar de manera conjunta, i amb les eines de que disposa cada una de les Administracions, les actuacions a realitzar per tal de lluitar contra les borses de frau fiscal. Una altre de les funcions d'aquest grup és potenciar i emfatitzar els encreuaments de informació via Diligències de Col·laboració, entre ambdues Administracions, donat l'alt grau de resultats positius d'aquestes actuacions.

L'any 2015 consten remeses per part de la inspecció del'ATIB a l'AEAT un total de 3 diligències, el mateix nombre de diligències que les que s'han rebut provinent de l'AEAT.

Actuacions de comprovació

S'han desenvolupat actuacions a les següents àrees i serveis: Liquidacions (Serveis de l'impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats i de l'impost sobre Successions i Donacions a Mallorca , Eivissa i Menorca), Prevaloracions (àrea de Gestió, Eivissa i Menorca), Valoracions i Notificacions (Mallorca, Eivissa i Menorca).

Les dades corresponents a les Actes d'Inspecció en 2015 són les següents:

Tipus d' actes d'inspecció instruïdes. Any 2015								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	19	66	0	0			19	66,0
I. Successions	44	567	6	178			50	745,0
I. T. P. i A.J.D.	156	1.105	139	14.966			295	16.071,0
Taxes joc	0	0	0	0			0	0,0
Canon Sanej.	45	567	0	0			45	567,0
Totals	264	2.305	145	15.144	-	-	409	17.449

Les dades referents a Actes de l'Impost sobre el Patrimoni instruïdes per l'AEAT són les següents:

Actes liquidades per l'ATIB- Any 2015								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	0	0	0	0	0	0	0	0
Totals	0	0	0	0	0	0	0	0

Les dades referents a la instrucció d'expedients sancionadors per part de la Inspecció són el següents:

Expedients sancionadors instruïts- Any 2015		
	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni-AEAT	0	0
I. Patrimoni-ATIB	17	19
I. Successions	28	63
I. T. P. i A.J.D.	164	4.455
Taxes joc	0	0
Canon Sanej.		
Totals	209	4.537

Les dades corresponent a les actuacions extensives (Gestió Tributària) pel que fa a liquidacions de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, són les següents:

Liquidacions Complementàries. Vehicles				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	CV vehicles usats		427	70
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats		69	10
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats		1	0
Totals			497	80

Liquidacions Complementàries- Altres				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD		2.975	9.979
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD		486	1.503
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD		493	1.515
Totals			3.954	12.997

Les dades corresponent a les actuacions extensives (Gestió Tributària) pel que fa a liquidacions de l'Impost sobre Successions i Donacions són les següents:

Impost sobre Successions i Donacions. Gestió d'expedients amb autoliquidació

<i>Liquidacions Complementàries</i>				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals			951	4.858
Delegació Insular de Menorca			81	415
Delegació Insular d'Eivissa			139	2.296
Totals			1.171	7.569

Impost sobre successions i donacions. Gestió d'expedients sense autoliquidació

<i>Expedients amb Liquidacions (valor declarats i complementàries) MSUD</i>				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals			3	168
Delegació Insular de Menorca			0	0
Delegació Insular d'Eivissa			0	0
Totals			3	168

Les dades sobre les actuacions referides a comprovacions de valor són les següents:

Expedients de Valoracions				
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Despatxats en 2015	Pendents a 31-12-2015
Unitats Facultatives	5.954	6.150	7.270	4.834
Unitats Inspectores	1	2	2	1
TOTAL	5.955	6.152	7.272	4.835

Resultats de Comprovació de Valors				
	Nombre	Valor declarat en milers de €	Valor comprovat en milers de €	Increment
Béns Urbans	8.292	1.077.167	1.591.051	513.884
Béns Rústics	895	114.898	147.427	32.529
Altres béns i drets	2	2.028	1.663	-365
Unitats facult i inspec	1	1.850	1.850	0
TOTAL	9.190	1.195.943	1.741.991	546.048

- Col·laboració amb altres Administracions per la prestació de serveis d'assistència als ciutadans

Col·laboració amb l'Administració tributària estatal en la prestació del servei d'assistència als contribuents en la campanya de l'I.R.P.F.

Antecedents

Un any més, l'any 2015 l'ATIB ha col·laborat amb l'AEAT en la campanya d'ajuda en la elaboració de la declaració de l'I.R.P.F. coneguda com "renda àgil". La col·laboració s'ha realitzat en els municipis de la part forana de Mallorca i en municipis distints al de Maó i Eivissa en aquestes dues darreres illes a més de Formentera.

Fruit d'aquesta iniciativa han passat pel denominat Servei Renda Àgil més de 610.000 persones i s'han superat les 715.000 declaracions.

Característiques de la campanya d'IRPF 2015

En l'exercici 2015, tal com va ocórrer en anys anteriors, l'ATIB dins del marc del Pla Anual d'Actuació tenia previst el disseny i desenvolupament de la campanya del servei Renda Àgil destinat a l'emplenament de les declaracions per IRPF corresponents a l'exercici 2014, sempre vinculat a l'existència de dotacions pressupostàries.

A principi de 2015 es van iniciar les labors tendents a la prestació efectiva del servei durant els mesos de maig i juny.

Serveis que compren el Servei Renda Àgil:

- Servei de cita prèvia: est permet concertar lloc dia i hora on el contribuent vol ser atès. Aquest servei habitualment es presta de forma telefònica i a través d'Internet.
- Servei d'emplenament de declaracions en els diferents punts d'assistència
- Servei de confirmació d'esborranys

- Servei de complimentació de declaracions i confirmació d'esborranys a domicili per a aquells contribuents discapacitats amb problemes de mobilitat
- Servei de remissió i presentació de declaracions per via telemàtica en l'oficina virtual de l'AEAT.

L'any 2015, es va seguir amb el mateix disseny de les darreres campanyes. Un nou disseny iniciat a l'any 2012 en que els serveis es presten en la “part forana” de Mallorca, evitant la duplicitat en la prestació del servei amb l'AEAT que se produïa en els principals municipis de les illes.

Amb aquest disseny l'ATIB ofereix aquest servei als residents de 35 municipis, mitjançant l'habilitació de 16 punts d'assistència en els municipis més rellevants, mantenint també, el servei d'assistència a domicili per a aquelles persones discapacitades amb mobilitat reduïda.

L'ATIB va prestar el servei als residents dels municipis que s'indiquen a continuació: Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Ariany, Artà, Banyalbufar, Campos, Capdepera, Ciutadella, Deià, Escorca, Es Migjorn Gran, Esporles, Estellencs, Felanitx, Ferreries, Formentera, Fornalutx, Lloret de Vistalegre, Maria de la Salut, Montuïri, Muro, Pollença, Porreres, Sant Joan, Santa Eugènia, Santa Margalida, Santanyí, Sencelles, Ses Salines, Sineu, Sóller, Son Servera i Valldemossa.

La prestació d'aquest servei s'ha realitzat en punts d'atenció en 16 municipis.

La reducció pressupostària iniciada en 2012 va impossibilitar dur endavant un projecte més ambiciós.

Telèfon de cita prèvia

L'any 2015, es va continuar amb l' utilització de la plataforma telefònica pròpia de l'ATIB.

Horari d'atenció al públic

Inici prestació del servei: 11 de maig

Final prestació del servei: 30 de juny

Laborables de dilluns a dijous de 8 a 14 hores i de 15 a 18 hores. Els divendres de 8 a 15 hores.

Ubicació dels punt d'assistència

El servei es va prestar des d'oficines de la Recaptació de Zona de Mallorca de l'ATIB i des dels locals dels Ajuntaments que han col·laborat. Els municipis on s'hi varen ubicar punts d'assistència van ser:

Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Capdepera, Ciutadella, Felanitx, Formentera, Pollença, Porreres, Santa Margalida, Santanyí, Ses Salines, Sineu, Sóller i Valldemossa.

Disseny d'indicadors de qualitat

Dins del projecte Renda Àgil es van fixar per a aquesta campanya una sèrie d'indicadors tendents a valorar el servei. Els indicadors que es van establir van ser els següents:

- Enquesta de satisfacció dels usuaris del servei
- Nombre de cites concertades
- Nombre de declaracions realitzades

Enquesta de satisfacció dels usuaris

Opinió sobre el servei rebut

Opinió	Percentatge
Dolenta	0,20
Regular	1,78
Bona	31,68
Molt bona	66,34
N.s./n.c.	0,00
Total	100,00

Valoració del servei

Opinió	Percentatge
Dolenta	0,20
Regular	1,21
Bona	32,60
Molt bona	65,79
N.s./n.c.	0,20
Total	100,00

Valoració del servei en comparació a l'any anterior

Opinió	Percentatge
Pitjor	1,19
Igual	63,76
Millor	16,83
Molt millor	1,98
N.s./n.c.	16,24
Total	100,00

Nombre de cites concertades

Mitjà	Total	Percentatge
Web	962	19,56
Call center	3.957	80,44
Total	4.919	100,00

Nombre de declaracions realitzades

Localitat	Maig	Juny	Total
Alaró	989	110	208
Alcúdia	287	301	588
Algaida	164	162	326
Andratx	176	269	445
Capdepera	271	431	702
Felanitx	355	334	689
Pollença	242	258	500
Porreres	69	115	184
Santa Margalida	82	95	177
Santanyi	163	198	361
Ses Salines	64	68	132
Sineu	79	100	179
Sóller	246	294	540
Valldemossa	87	67	154
Ciutadella	458	479	937
Formentera	286	500	786
Total	3.127	3.781	6.908

Resultats

	R. Àgil 2015	R. Àgil 2014	R. Àgil 2013	R. Àgil 2012
Municipis	16	16	16	16
Locals	16	16	16	16
Puestos				40
Personal	36	36	30	46
Declaracions realitzades	6782	6.726	5.177	6.287
Declaracions gravades en PDF	208	180	235	252
Declaracions gravades telemàticament	6.334	5530	4738	5015
Esborrany confirmats	53	261	241	616
Esborrany rectificats i confirmats				
Esborrany rectificats				

- Administració electrònica

L'administració electrònica és una nova forma de gestió pública que es troba basada en l'ús interactiu de les TIC, mitjançant l'utilització d'internet amb l'objectiu de una millora de la prestació de serveis als ciutadans i empreses, i dels processos interns de les diverses organitzacions públiques.

La adaptació de la Administració a les noves tecnologies de la informació i comunicació (en endavant TIC), és un factor fonamental per el desenvolupament d'uns serveis públics interactius, la qual cosa determina que els ciutadans han de participar de manera activa en els processos per aconseguir la millora dels serveis.

La inversió de l'administració pública en tecnologia va encaminada a la implantació de nous sistemes que agilitin els tràmits als ciutadans i empreses amb el conseqüent estalvi de costos i optimització dels temps. En definitiva es persegueix una reducció dels costos indirectes.

L'ATIB aposta per una Administració àgil, eficient i eficaç amb un compromís clar de responsabilitat en la contribució d'una societat de la informació en definitiva el que es pretén es millorar la qualitat i l'eficiència del servei que presta.

Les actuacions que s'han dut a terme l'any 2015 i el desenvolupament de les quals es va iniciar en anys anteriors redunden en, la implantació i la consolidació d'aplicacions telemàtiques de manera que s'aconsegueixi que una gran part de tràmits puguin ser realitzats de manera telemàtica.

Any rere any es van introduint millores al web. L'any 2015 s'han incorporat una sèrie de novetats entre les que destaquen;

- Comunicació d'embargament de crèdits i salaris i pagament telemàtic de l'import a embargar.

S'ha realitzat millora en relació al mòdul de comunicació de crèdits o salaris. Els usuaris disposen de la possibilitat de generar un document d'ingrés o realitzar el pagament telemàtic.

Des de l'aplicació el pagador pot remetre la resposta formal de la situació del crèdit o salari que és objecte d'embargament i, si escau, adjuntar la documentació acreditativa corresponent.

- Càlcul de l'import embargable de sous i salaris

Després de les comunicacions prèvies realitzades amb entitat pagadora del deutor, mitjançant la web pot fer un càlcul de l'import embargable. S'utilitza l'enllaç “càlcul de l'import embargable de sous i salaris”.

Aquesta eina permet conèixer quin és la quantitat embargable a partir de l'import total a embargar i el líquid mensual que té el deutor. El càlcul ofereix com resultat l'import mensual i el nombre de pagaments a realitzar.

- Codi d'informació / identificació de documents (CID)

Està plantejat com una aplicació versàtil que permet realitzar consultes sobre diferents tipus de documents. L'usuari pot definir el tipus de document que desitja consultar i el tipus d'informació mostrada varia segons el tipus de consulta.

RN: Document de notificació d'acte administratiu.

RA: Avís de pagament d'un tribut local del cobrament periòdic per rebut.

RD: Document d'ingrés.

DO: Informació sobre la domiciliació d'un tribut local de cobrament periòdic per rebut.

VF: Comprovació de l'autenticitat de document amb signatura electrònica.

- Tramitació telemàtica de sol·licituds

S'ha habilitat en Tributs locals – Gestions telemàtiques anomenat “Tramitació telemàtica de sol·licituds” en el qual s'aniran incloent sol·licituds per a la seva tramitació telemàtica.

Actualment existeixen els següents tràmits:

- Domiciliació telemàtica del pagament de tributs locals de cobrament periòdic per rebut.
- Canvi de domicili d'enviament de comunicacions i notificacions dels actes relatius a tributs i altres recursos de les entitats locals la gestió recaptatòria de les quals correspongui a la ATIB.

- Sistema de missatges

S'ha habilitat un nou mòdul de missatgeria integrat a la “Carpeta Fiscal”. L'aplicació ha de permetre establir una comunicació telemàtica entre usuaris i l'administració, d'aquesta forma es podran respondre les peticions o veure l'estat de les sol·licituds.

En accedir a la carpeta fiscal mitjançant certificat es mostren els missatges pendents mitjançant una alerta que ens numera els missatges sense llegir.

- Pagament “múltiple” per via telemàtica de tributs i altres recursos locals

Aquesta aplicació està enfocada als usuaris que desitgen realitzar el pagament múltiple de tributs i recursos locals. Així, en el cas d'haver de realitzar el pagament de més d'un avís o document d'ingrés, per facilitar aquest tràmit, pot prémer el botó “Agregar” i introduir les dades corresponents (Emissora, Referència, identificació i Import) que figuren en cada avís o document (fins a un màxim de 20 avisos o documents) i procedir al seu pagament conjunt per via telemàtica.

- Passarel·la de pagament ATIB – BBVA

S'ha desenvolupat l'adhesió del BBVA com a entitat col·laboradora per al pagament telemàtic a través del Portal del ATIB.

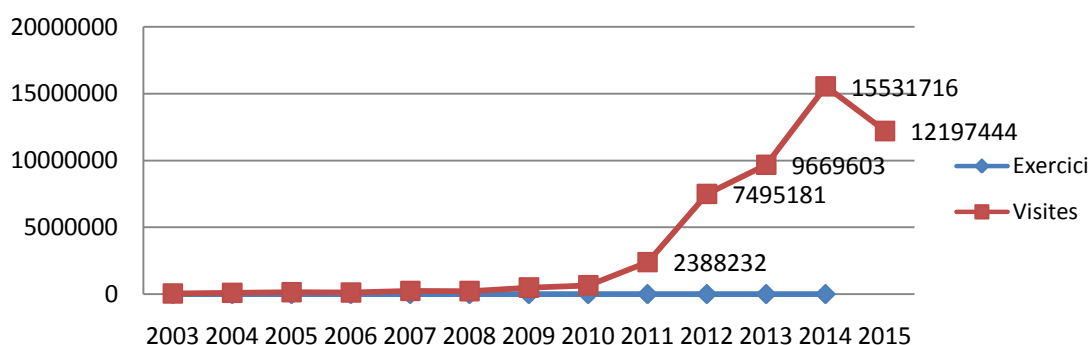
- Plataforma de consulta de deute per a notaris

La plataforma de consulta de deute per a notaris es presenta com una eina àgil de consulta. Mitjançant un accés web el notari, prèvia autorització de l'usuari, podrà conèixer si existeix deute sobre els béns en qualsevol dels municipis gestionats per l'Agència Tributària de les Illes Balears.

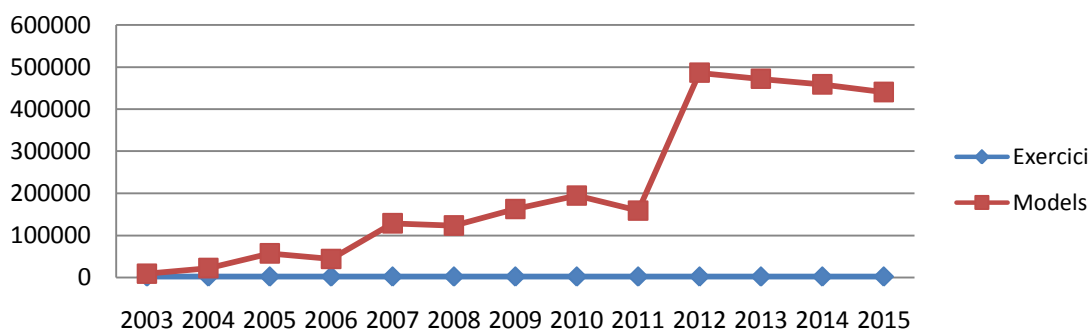
DADES VISITES PORTAL TRIBUTARI (2015 / 2014)		
Visites Totals*	12.197.444	15.531.716
Nombre de visites més usuals		
Carpeta Fiscal	658.895	490.587
Cita Prèvia	147.230	116.111
Valoració Immobles	391.531	418.907
Valoració amarratges	8.896	8.871
Valoració Veh. (620)	480.552	445.672
Dubtes i Criteris	73.240	81.949

*Les dades de "visites totals" es refereixen a tràmits i aplicacions del portal

Evolució visites als tràmits i aplicacions del portal tributari



Evolució del models generats via web



Nombre pagaments per model

Modelo	2015	2014	2013	2012	2011	2015/2014	2014/2013	2013/2012	2012/2011
41									
43	86	45	90	51	154	91,11%	-50,00%	76,47%	-66,88%
44	8	8	7	8	11	0,00%	14,29%	-12,50%	-27,27%
46	255788	286.040	264.994	252.956	18.389	-10,58%	7,94%	4,76%	1275,58%
48	3291	2.838	477	205	177	15,96%	494,97%	132,68%	15,82%
600	37946	31.800	28.932	31.121	51.656	19,33%	9,91%	-7,03%	-39,75%
620	24243	19.209	13.372	11.313	7.852	26,21%	43,65%	18,20%	44,08%
650	2467	1.892	1.312	452	885	30,39%	44,21%	190,27%	-48,93%
651	280	464	116	58	90	-39,66%	300,00%	100,00%	-35,56%
656	935	864	783	820	903	8,22%	10,34%	-4,51%	-9,19%
666	16	14	48	81	104	14,29%	-70,83%	-40,74%	-22,12%

- Servei d'assistència als ciutadans
- Implantació territorial

L'estructura organitzativa, aprovada en data 11 de novembre de 2011, per Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB, possibiliten la implantació de nous serveis territorials amb la previsió de les Delegacions territorials a Mallorca. No obstant l'anterior, aquesta possibilitat no s'ha fet efectiva des de l'aprovació de l'Ordre indicada.

- Difusió novetats normatives

L'Àrea Jurídica, incardinada en el Departament econòmic i administratiu, creat per l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 15/11/2011), és l'encarregada de la difusió de les novetats normatives i / o doctrinals.

Com a continuació dels Programes d'actuacions d'altres anys, s'ha comunicat regularment als diferents Serveis de l'ATIB les novetats normatives i doctrinals en matèria fiscal, així com els projectes normatius en tramitació.

Les principals novetats normatives s'incorporen al web de l'ATIB a l'apartat de novetats, a més a més, s'incorporen també a l'apartat de normativa de tributs locals o autonòmics segons correspongui.

Els diferents serveis compten amb manuals especialitzats en matèria tributària i codis fiscals (edicions Francis Lefebvre, CISS etc.) , així com eines informàtiques a la pròpia intranet com és el Westlaw-encuentra d'Aranzadi.

Cal destacar que l'any 2014 es va aprovar un Decret legislatiu pel qual s'aprova el Text refós de la normativa tributària autonòmica que afecta als tributs cedits (aquest Text refós s'ha aprovat el 6 de juny de 2014 pel Consell de Govern, i publicat al BOIB de 7 de juny de 2014).

Finalment, cal destacar els canvis en matèria de tributs cedits proposats i incorporats en la disposició final segona de la Llei 12/2015, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2016 (BOIB núm. 189 EXT. de 30 de desembre)

Línia estratègica 3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, especialment, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals , Organismes Autònoms

El principi de col·laboració entre les diferents Administracions Públiques es troba recollit, entre altres normes, en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que estableix a l'article 4.1 d) que un dels principis que ha de presidir les relacions entre les Administracions Públiques es la lleialtat institucional en la virtut del qual hauran de “prestar, en l'àmbit propi, la cooperació i assistència actives que les altres Administracions poguessin recaptar per a l'eficax exercici de les seves competències”.

Respecte a intercanvi d'informació, aquest mateix precepte regula l'exigència de “facilitar a les altres Administracions la informació que precisin sobre l'activitat que desenvolupen en l'exercici de les seves competències”.

D'altra banda, la Llei Reguladora de les Hisendes Locals afirma que les Administracions Tributàries de l'Estat, de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals col·laboraran en tots els ordres de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals.

Respecte a la col·laboració social i cooperació l'ATIB ha continuat recolzant i donant suport en totes aquelles actuacions relacionades amb la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic a les entitats locals de les Illes Balears de tal manera que aquestes puguin donar un servei més eficaç als ciutadans.

Existeix una especial col·laboració en matèria de la gestió recaptatòria tan via voluntària com executiva així com en matèria de gestió cadastral.

En l'àmbit dels tributs cedits, atès el que disposa en la Llei 22/2009 de finançament de les Comunitats Autònomes, per mitjà del Consell territorial per a la direcció i coordinació de la gestió tributària, s'ha fet generalment en caràcter trimestral, un seguiment i en conseqüència una millora d'els intercanvis d'informació, planificant d'una manera coordinada les actuacions a desenvolupar. Així doncs, s'ha impulsat l'accés a les bases de dades de les administracions tributàries, explotant la totalitat de les eines existents, de manera que permeti el disseny d'estratègies més eficaces en la lluita contra el frau.

Com cada any es fa un seguiment de la utilització, per part dels actuaris de les diferents Administracions tributàries, de les Diligències de col·laboració (art. 167 del RD 1065/2007) de fets amb transcendència tributària per a ambdues administracions.

L'any 2015 consten remeses per part de la inspecció del'ATib a l'AEAT un total de 3 diligències, el mateix nombre de diligències que les que s'han rebut provinent de l'AEAT.

A l'àmbit de la recaptació el resum dels tipus d'expedients tramitats és el següent;

Tipus expedient	entrats	Resultats
Rekurs de reposició	267	252
Suspensió	47	47
Devolució d'ingressos indeguts	102	98
Devolució cost garantia	4	4
Ajornament/ fraccionament	993	993
Terceria de domini	10	10

Millora de la coordinació amb els òrgans gestors de les conselleries, corporacions locals i amb l'Administració Estatal.

Quant a l'Administració Estatal, d'acord amb el conveni de recaptació amb la AEAT, dins el sistema de comptabilitat pública de la CAIB, com altres anys, es troba en funcionament l'aplicació informàtica per a la tramitació i resolució del recursos de reposició, la qual agilita i optimitza el cobrament de deutes amb la CAIB als subjectes passius amb domicili fiscal fora de la nostra comunitat autònoma.

Dades estadístiques de la recaptació

Quant a la recaptació executiva en Balears dels drets econòmics de l'administració autonòmica, els deutes constrenyits en número, 6.479 liquidacions, és superior un 23 % respecte de la mitjana de l'interval 2010-2014, i l'import 23.377.504,41 € ha

augmentat un 1 % respecte de la mitjana del mateix període.

Les actuacions amb resultat d'ingrés 4.614 liquidacions i 9.154.910,58 € ha augmentat en número e 30% i el 5% en número i en l'import respectivament respecte del quinquenni anterior

La finalització d'expedients reflectits com dates de no cobrament: anulacions, fallida i altres motius 1.996 liquidacions i 9.441.699 € suposa un augment del 29% en número i del 31% en l'import la mitjana del quinquenni anterior. No s'inclouen en aquest grup les liquidacions les quals es troben en situació de procediment concursal, són 857 liquidacions amb import total de 9.983.076,59 euros .

Les xifres més rellevants són les següents:

Exercicis	2015		2014	
	número	import	número	import
pendent inicial	11.649	48.714.419	11.512	60.534.294,49
constrenyits	6.479	23.377.504	5.723	19.027.911,50
dates d'ingrés	4.614	9.154.911	3.681	10.147.074,05
dates de no ingrés	1.996	9.441.699	1.755	20.944.806,68
concursals	857	9.983.077	870	11.370.224,69
pendent final	11.518	53.495.314	11.654	47.458.928,79
Mitjana apr. 5 ANYS	5.273	23.170.000	5.327	23.043.000,00
mitjana cobr 5 ANYS	3.540	8.680.000	3.375	8.100.000,00
mitjana no cobro 5 A.	1.547	10.747.000	1.385	7.193.000,00

Pel que fa la recaptació en període voluntari dels tributs locals de cobrament periòdic per rebut d'IBI, IAE, impost sobre vehicles de tracció mecànica, arbitris, servei d'aigua i clavegueram i fems de la Mancomunitat Pla de Mallorca, dels ajuntaments i del Consell Insular de Formentera que tenen delegada aquesta competència a la comunitat autònoma, la recaptació, en termes absoluts i relatius ha variat respecte de l'any anterior de la forma següent:

Recaptació voluntària tributs locals –rebuts padró-

	Pobles	Palma	total
2015	231.366.516,01	148.393.858,12	379.760.374,13
2014	222.747.970,57	146.405.277,54	369.153.248,11
variació abs.	+8.618.545,44	+1.988.580,58	+10.607.126,02
variació rel.	+ 3,87%	+1,36%	+2,87%

Pel que fa la recaptació d'expedients sancionadors en matèria de trànsit el resultat de 2015 ha variat respecte del 2014 de la forma següent:

Recaptació executiva multes

	Pobles	Palma	total
2015	2.395.201,74	5.660.079,80	8.055.281,54
2014	2.152.133,16	5.437.552,72	7.589.685,88
variació abs.	243.068,58	222.527,08	465.595,66
variació rel.	+ 11,29%	+4,09%	+6,13%

Quant les liquidacions d'ingrés directe per altes d'IBI, d'IAE, de fems, TIRSU –Taxa d'incineració residus sòlids urbans- i l'impost sobre l'increment de valor de terrenys urbans (IIVTNU o plusvàlues) en el cas de pobles i de TIRSU i IIVTNU en Palma han experimentat les següents variacions respecte de l'exercici 2014:

Recaptació voluntària de liquidacions

	Pobles	Palma	total
2015	14.818.328,22	2.500.060,66	17.318.388,88
2014	16.812.386,27	2.317.187,46	19.129.573,73
Increment abs.	-1.994.058,05	+182.873,20	-1.811.184,85
Increment rel.	-11,86%	+7,89%	-9,47%

Recaptació executiva de tributs (sense multes ni ints.demo)

	Pobles	Palma	total
--	--------	-------	-------

2015	35.698.144,32	24.521.744,90	60.219.889,22
2014	38.572.863,23	23.673.467,79	62.246.331,02
Increment abs.	-2.874.718,91	+848.277,11	-2.026.441,80
Increment rel.	-7,45%	+3,58%	-3,26%

Devolucions d'Ingressos Indeguts

En l'exercici 2015 s'han retornat als contribuents dels ajuntaments d'Alcúdia, Algaida, Campos, Felanitx, Lluçmajor, Manacor, Marratxí, Pollença, Santanyí i Consell Insular de Formentera i ens públics autonòmics Ports Illes Balears, Ibsalut o Fogaiba els quals han delegat en l'ATIB el lliurament efectiu de la devolució d'ingressos indeguts, l'evolució ha estat:

	núm.	import €
2015	763	891.038,10
2014	627	374.362,59
Var. abs.	+136	+516.675,51
Var. rel.	+ 21,69%	+138,01%

Convenis per a la recaptació i de col·laboració en la gestió tributària entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i altres Administracions Públiques

Un total de 55 Administracions Públiques tenen subscrits convenis amb l'ATIB:

Són 52 entitats locals les que han subscrit conveni per a la recaptació voluntària i en via executiva: 50 Ajuntaments, la Mancomunitat Pla de Mallorca i el Consell Insular de Formentera, amb el sistema d'anticipar mensualment la recaptació voluntària de l'exercici en curs, lo qual dóna certa liquiditat a aquestes Entitats.

Tres ens públics autonòmics tenen conveni per a la recaptació executiva dels seus recursos de dret públic: Ports de les Illes Balears, Servei de Salut Illes Balears i Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) perquè l'Agència d'Emigració i Cooperació Internacional de les Illes Balears ('AECIB) fou extingida pel Decret 59/2013 de 20 de desembre, BOIB núm.176 de 21 de desembre.

Al llarg de l'exercici 2015 hi ha hagut les variacions següents:

1. El 12/2/15 s'ha ampliat el conveni amb l'Ajuntament de Santa Margalida de gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, multes mitjançant eines i instruments informàtics i telemàtics amb la utilització de PDA.
2. El 11/3/15 s'ha ampliat el conveni amb l'Ajuntament de Felanitx de gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, multes mitjançant eines i instruments informàtics i telemàtics amb la utilització de PDA.
3. El 05/2/15 s'ha subscrit amb l'Ajuntament de Santa Maria del Camí el conveni de col·laboració en matèria de l'Impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana.
4. El 05/2/15 s'ha subscrit amb l'Ajuntament de Santa Maria del Camí el conveni de col·laboració en matèria de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.
5. El 26/2/15 s'ha subscrit amb l'Ajuntament de Sineu el conveni de col·laboració en matèria de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica.

De tal manera que el total de convenis és de 295, amb el detall següent:

- 55 de recaptació
- 44 de gestió tributària de l'IBI
- 44 de tasques relacionades amb la gestió cadastral de l'IBI
- 23 de tasques relacionades amb la gestió tributària l'Impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana
- 39 de tasques relacionades amb la gestió tributària de taxes, de fems i clavegueram,
- 28 de tasques relacionades amb la gestió tributària de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica
- 2 de tasques en general de tributs municipals: l'Impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana, de taxes, de fems i clavegueram, l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica
- 5 de tasques relacionades amb la gestió tributària de l'Impost sobre Activitats Econòmiques
- 46 de gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial, dels quals 18 són amb PDA
- 2 de gestió recaptadora de quotes de urbanització i

- 2 de consulta de dades de padró municipal d'habitants per al desenvolupament de la gestió i recaptació dels recursos que han estat delegats
- 1 de notificació de requeriments i d'identificació de responsables d'infraccions per via telemàtica (AEVAB i Aj.Llucmajor)

Línia estratègica 4. Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat

L'ATIB actua d'acord als principis rectors en l'aplicació dels tributs expressats a la Llei de creació; legalitat, objectivitat, eficàcia, igualtat i generalitat, amb respecte ple als drets i les garanties dels ciutadans.

Reestructuració organitzativa dels serveis

L'estructura de l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 va culminar amb l'Acord del Consell General de l'ATIB de 27 de març de 2013 pel qual es va aprovar la modificació de la relació dels llocs de feina i funcions del personal funcionari.

Posteriorment cal destacar, l'Acord del Consell General de l'ATIB de 12 de juny de 2014, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació dels llocs de feina i funcions del personal funcionari.(BOIB núm. 90 de 3 de juliol de 2014); l' Acord del Consell General de l'ATIB de 7 de maig de 2015, pel qual s'aprova la modificació puntual de la relació de llocs de feina i funcions corresponent al personal funcionari de l'Agència Tributària (BOIB núm. 91, de 20 de juny) i, en darrer lloc, la Resolució de la directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 15 de juliol de 2015 de delegació de competències i de firma en l'administrador tributari del Departament Tributari i en els administradors territorials de les delegacions insulars de Menorca i Eivissa (BOIB núm. 108, de 17 de juliol).

Pla d'Inspecció

A l'any 2015 s'han realitzat les actuacions d'acord al vigent Pla d'Inspecció de caràcter plurianual, aprovat d'acord al que disposa la Llei 58/2003 General Tributària i l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol. Aquest Pla compren les estratègies i objectius generals de les actuacions inspectores, concretant les actuacions sobre sectors, àrees d'activitat, operacions, relacions jurídic-tributàries etc..

Aquest Pla, al igual que els Plans Parcial de gestió i recaptació tributàries te caràcter reservat, no pot ser objecte de publicitat o de comunicació.

Formació del Personal

Els principals objectius de la formació del personal és aprofundir en l'especialització del personal i la seva professionalitat, així com en l'ampliació dels seus coneixements en matèria tributària.

En caràcter general a l'hora de plantejar accions formatives es prioritzen les àrees i accions formatives a desenvolupar de manera que, algunes se canalitzen a través de l'Escola Balear d'Administració Pública, atès el conveni de col·laboració signat. Altres accions més especialitzades s'imparteixen preferentment per personal de la Direcció General de Tributs.

A l'any 2015 s'han impartit els següents cursos:

Matèria: Teoria i pràctica de procediment de comprovació de valors

Tipus: presencial

Lloc de realització: Menorca

Hores: 10 hores

Matèria: Impost sobre successions i Impost sobre Transmissions patrimonials

Tipus: presencial

Lloc de realització: Menorca

Hores: 10 hores

Matèria: Teoria i pràctica de procediment de comprovació de valors

Tipus: presencial

Lloc de realització: Eivissa

Hores: 10 hores

Matèria: Tributs cedits a la CAIB

Tipus: presencial

Lloc de realització: Menorca

Hores: 10 hores

Matèria: Tributs cedits a la CAIB

Tipus: presencial

Lloc de realització: Menorca

Hores: 10 hores

Inicialment es varen preveure més accions formatives que finalment no es varen impartir per motius diversos com la manca de sol·licituds. Les matèries a tractar eren sobre sistema informàtic MARES; Tributs cedits a la CAIB (a realitzar a Mallorca); Incidència de la normativa concursal en els diferents procediments d'aplicació de tributs; Els procediments especials de revisió i execució de resolucions.

Supervisió de la política de seguretat

Informes emesos per l'Àrea d'Auditoria, Producció Estadística i Inspecció de Serveis en matèria de Protecció de Dades

A l'any 2015 s'han emès 6 Informes sobre qüestions relacionades en matèria de protecció de dades de caràcter personal. (informes 1/2015, 2/2015, 3/2015, 4/2015, 6/2015)

Actuacions sobre control d'accessos a bases de dades tributàries

A 2015 s'han efectuat un total de 218 comprovacions sobre la justificació dels accessos a les bases de dades tributàries externes (BDN-BDC) de l'AEAT, per personal que presta serveis a l'ATIB d'elles un total de 134 a petició originària de l'AEAT, la resta, 84 correspon a accessos seleccionats des de l'Àrea d'Auditoria. El temps promig de finalització de les justificacions és de 7,23 dies.

Respecte de el control d'accessos a la base de dades pròpia "MARES", s'han fet les següents actuacions: el primer trimestre 15 accessos, el segon trimestre 18 accessos, el terer trimestre 37 accesos i el quart trimestre 49 accessos.

El temps promig en que s'han finalitzats les actuacions de control han estat de 2,16 dies.

Mesures de seguretat en la informació campanya de I.R.P.F.

Quant a la col·laboració de l'ATIB a la campanya del I.R.P.F. (Renda àgil) de 2015 corresponent a l'exercici fiscal de 2014, es va entregar el document de "funcions i obligacions pel personal que presta serveis a o per l'Agència Tributària de las Illes Balears (ATIB), a la campanya de Renda Àgil" que es va ser lliurar a tot el personal de l'ATIB que va col·laborar a la campanya.

Es varen efectuar les comprovacions de la justificació dels accessos seleccionats des de l'aplicació.

Qualitat en la gestió

Des de fa us anys se està fent feina en el desenvolupament d'un aplicatiu informàtic d'ajuda en l'obtenció de determinats indicadors / compromisos existent a la carta marc.

A final d'any 2015 s'han obtingut dades sobre determinats indicadors existents a la carta marc.

Elaboració amb caràcter periòdic d'Informes estadístics referents a la recaptació tributària dels tributs cedits i parcialment cedits.

Periòdicament, en la mesura en que es rep informació provinent del Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques s'elaboren informes trimestrals sobre l'evolució de la recaptació en tributs propis i cedits. Els diferents informes presenten dades a nivell mensual i també acumulatiu així com les corresponents gràfiques interpretatives.

L'estructura dels informes és la següent: el componen tres apartats, cada un d'ells amb la següent informació:

Part primera; informació sobre els tributs parcialment cedits; de la renda de les persones físiques, impost sobre el valor afegit i impostos especials. L'informe és de tipus comparatiu entre totes les comunitats autònomes i es presenten dades dels exercicis 2013, 2014 i 2015. La font d'informació és l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (a través del web).

Part segona; informació sobre els tributs cedits, gestionats per les comunitats autònomes i tributs concertats, en concret; impostos del patrimoni, de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (gestió directa i efectes timbrats), taxa de joc. L'informe és de tipus comparatiu entre totes les comunitats autònomes i es presenten dades dels exercicis 2013, 2014 i 2015. La font d'informació és l'informe trimestral de la Inspecció General dels Serveis del Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques, obtingut a partir de les dades facilitades per la Intervenció de la CAIB a la "Carta de recaptació".

Part tercera; informe sobre l'execució del pressupost d'ingressos. Les dades recollides en aquest informe es refereixen a la informació elaborada pels serveis d'Intervenció de la CAIB sobre l'activitat econòmica financera de la mateixa. Els ingressos tributaris es refereixen a l'impost sobre successions i donacions, impost sobre el patrimoni, impost sobre transmissions

patrimonials i actes jurídics documentats (gestió directa i efectes timbrats), cànon de sanejament d'aigües i taxa sobre el joc.

D'altra banda, s'han obtingut trimestralment els estats C4 i C5, corresponent a la gestió realitzada dels impostos sobre successions i donacions, i sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, per part dels Serveis Centrals i les Delegacions Insulars.

S'han emesos Informes trimestrals comparatius de 2015/2014 en relació a la gestió dels impostos indicats en el paràgraf anterior (informes 1ºT 9/2015, 2ºT 10/2015, 3ºT 11/2015 i comparativa anual 2015 / 2014 2/2016), tots ells referits a la gestió realitzada en l'exercici 2015.

A més a més, s'elabora el model, "sistema d'indicadors de gestió de tributs de les comunitats autònomes" amb caràcter trimestral que es remet al "*Consell superior per a la direcció i coordinació de la gestió tributària*". Es tracta d'un model que inclou indicadors de tipus acumulatiu en relació als tributs cedits.

Informe de Funcionament de l'ATIB

La Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears estableix que anualment, en el termini de sis mesos des de la finalització del corresponent programa anual a que es refereix l'article 3.2 de la Llei, el president o presidenta de l'Agència tributària ha de remetre al Parlament de les Illes Balears un informe de funcionament de l'Agència, així com de les actuacions desenvolupades i dels resultats obtinguts.

L'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balear. BOIB núm. 170 de 15/11/2011, estableix que correspon a l'Àrea d'Auditoria, la elaboració de l'Informe de funcionament.

El Consell General de l'ATIB, va aprovar l'Informe de funcionament corresponent a l'any 2014, en la Sessió de 13 de maig de 2015.

L'informe s'estructura en els següents 7 punts:

- Introducció
- Presentació
- Naturalesa de l'ATIB
- Competències, estructura, recursos i, relacions institucionals

- Actuacions i activitats realitzades
- Annexes
- Programa Anual d'Actuació de l'ATIB

6. Annexes

Les dades contingudes en aquest annex 6, són les comunicades provisionalment a la Inspecció General del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques

6.1 RESOLUCIÓ RECURSOS DE REPOSICIÓ (Excepte tributs locals)

Recursos de l'impost sobre Transmissions i A.J.D.								
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2015
Serveis Centrals	65	244	51	86	76	7	220	89
Delegació Insular de Menorca	1	23	3	11	9	1	24	0
Delegació Insular d'Eivissa	0	40	15	5	17	2	39	1
Totals	66	307	69	102	102	10	283	90

Recursos de l'impost sobre Successions i Donacions								
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2015
Serveis Centrals	31	98	17	52	21	0	90	39
Delegació Insular de Menorca	0	11	4	4	3	0	11	0
Delegació Insular d'Eivissa	3	16	5	0	13	1	19	0
Totals	34	125	26	56	37	1	120	39

Recursos de l'impost sobre la Taxa del Joc								
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2015
Serveis Centrals	0	1	1	0	0	0	1	0
Totals	0	1	1	0	0	0	1	0

Recursos de l'impost sobre el Patrimoni								
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2015
Serveis Centrals	0	0	0	0	0	0	0	0
Totals	0	0	0	0	0	0	0	0

6.2 INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

ACTES INSTRUÏDES PER LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Tipus d' actes d'inspecció. Any 2015								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	19	66	0	0			19	66,0
I. Successions	44	567	6	178			50	745,0
I. T. P. i A.J.D.	156	1.105	139	14.966			295	16.071,0
Taxes joc	0	0	0	0			0	0,0
Canon Sanej.	45	567	0	0			45	567,0
Totals	264	2.305	145	15.144	-	-	409	17.449

Actes instruïdes per l'AEAT i tramitades per l'ATIB - Any 2015								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	0	0	0	0			0	0
Totals	0	0	0	0	0	0	0	0

Expedients sancionadors instruïts- Any 2015		
	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni-AEAT	0	0
I. Patrimoni-ATIB	17	19
I. Successions	28	63
I. T. P. i A.J.D.	164	4.455
Taxes joc	0	0
Canon Sanej.		
Totals	209	4.537

RESOLUCIÓ RECURSOS REPOSICIÓ CONTRA ACTES DE LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Recursos reposició contra Actes d'Inspecció tributària							
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Estimats total	Estimats parcialment	Desestimats	Total	Pendents a 31-12-2015
I Patrimoni	0	0	0	0	0	0	0
I successions	2	1	2	0	1	3	0
ITP-AJD	1	10	0	1	6	7	4
Joc	0	0	0	0	0	0	0
Canon sanejament	0	0	0	0	0	0	0
Totals	3	11	2	1	7	10	4

6.3 COMPROVACIONS DE VALORS

Expedients de Valoracions				
	Pendents a 31-12-2014	Entrats en 2015	Despatxats en 2015	Pendents a 31-12-2015
Unitats Facultatives	5.954	6.150	7.270	
Unitats Inspectores	1	2	2	
TOTAL	5.955	6.152	7.272	

Resultats de Comprovació de Valors				
	Nombre	Valor declarat en milers de €	Valor comprovat en milers de €	Increment
Béns Urbans	8.292	1.077.167	1.591.051	513.884
Béns Rústics	895	114.898	147.427	32.529
Altres béns i drets	2	2.028	1.663	-365
Unitats facult i inspec	1	1.850	1.850	0
TOTAL	9.190	1.195.943	1.741.991	546.048

6.4 GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d' autoliquidacions per conceptes

Gestió autoliquidacions exemptes (model 600)					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	27.115	19.132	10.596	35.651
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	3.743	1.635	1.019	4.359
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	3.105	2.586	1.097	4.594
Totals		33.963	23.353	12.712	44.604

Gestió autoliquidacions a ingressar (model 600)					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	72.221	33.691	18.867	87.045
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	8.561	3.615	2.413	9.763
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	6.850	5.667	1.913	10.604
Totals		87.632	42.973	23.193	107.412

Gestió autoliquidacions exemptes (model 620)					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals	CV vehicles usats	4.236	3.394	2.698	4.932
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	884	492	3	1.373
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	2.207	242	0	2.449
Totals		7.327	4.128	2.701	8.754

Gestió autoliquidacions amb liquidació (model 620)					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals	CV vehicles usats	2.799	13.978	12.623	4.154
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	2.904	2.341	72	5.173
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	2.827	3.707	3	6.531
Totals		8.530	20.026	12.698	15.858

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d' autoliquidacions per conceptes

Liquidacions Complementàries. Vehicles					
Oficines				Nombre	Milers €
Serveis Centrals	CV vehicles usats			427	70
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats			69	10
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats			1	0
Totals				497	80

Liquidacions Complementàries- Altres					
Oficines				Nombre	Milers €
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD			2.975	9.979
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD			486	1.503
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD			493	1.515
Totals				3.954	12.997

Comparativa nombre Liquidacions Complementàries vehicles 2015-2014					
Oficines		2015	2014	Percentatge variació	
Serveis Centrals	CV vehicles usats	427	458	-6,77%	
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	69	57	21,05%	
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	1	0	#¡DIV/0!	
Totales		497	515	-3,50%	

Comparativa nombre Liquidacions Complementàries -altres-2015-2014					
Oficines		2015	2014	Percentatge variació	
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	2.975	3.011	-1,20%	
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	486	326	49,08%	
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	493	488	1,02%	
Totals		3.954	3.825	3,37%	

Impost sobre Successions i Donacions. Gestió d'expedients amb autoliquidació

Expedients amb autoliquidació					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals		4.273	9.163	5.383	8.053
Delegació Insular de Menorca		2.461	777	369	2.869
Delegació Insular d'Eivissa		1.641	1.382	631	2.392
Totals		8.375	11.322	6.383	13.314

Liquidacions Complementàries					
Oficines					
				Nombre	Milers €
Serveis Centrals				951	4.858
Delegació Insular de Menorca				81	415
Delegació Insular d'Eivissa				139	2.296
Totals				1.171	7.569

Impost sobre successions i donacions. Gestió d'expedients sense autoliquidació

Expedients sense Autoliquidació					
Oficines		Pendents 31.12.2014	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2015
Serveis Centrals		14	3	4	13
Delegació Insular de Menorca		4	0	0	4
Delegació Insular d'Eivissa		16	0	0	16
Totals		34	3	4	33

Expedients amb Liquidacions (valor declarats i complementàries) MSUD					
Oficines					
				Nombre	Milers €
Serveis Centrals				3	168
Delegació Insular de Menorca				0	0
Delegació Insular d'Eivissa				0	0
Totals				3	168

7. INDICADORS DE COMPROMISOS DE LA CARTA MARC EN 2015

					INDICADOR PERIODO 2015				
					TOTAL	4T	3T	2T	1T
CM 1		Nº CONSULTES TELEMÀTIQUES (dades trimestrals no acumulades)			11.068	3.482	2.080	3.404	2.102
CM 2		TEMPS MITJÀ RESPOSTA CONSULTES TELEMÀTIQUES (dades trimestrals no acumulades)			3,68	3 dies	4 dies	4 dies	4 dies
CM 3		GRAU SATISFACCIÓ MITJÀ USUARIS			Sense medició en 2015 -				
CM 4		Nº QUEIXES (dades trimestrals no acumulades)			36	6	12	7	11
CM 5		Nº ACCESSOS CARPETA FISCAL (dades trimestrals no acumulades)			135.197	37.907	24.305	44.082	28.903
CM 6		Nº VALORACIONS REALITZADES			19.228				
CM 7		PERCENTATGE DECLARACIONS AUTOMATITZADES			ITP 88,86% // ISD 86,53% 77 JOC 78,75%				
CM 8		Nº GUIES			6				
CM 9		Nº PAGAMENTS TELEMÀTICS (dades trimestrals no acumulades)			439.610	121.339	104.072	121.345	92.854
CM 10		EVOLUCIÓ PERCENTUAL PAGAMENTS TELEMÀTICS (en relació trimestre any anterior)			0,36%	0,67%	-5,76%	11,83%	-5,79%
CM 11		Nº EXPEDIENTS TELEMÀTICS PRESENTATS			23.009		7.645	7.956	7.408
CM 12		EVOLUCIÓ PERCENTUAL EXPEDIENTS TELEMÀTICS PRESENTATS			12,96%		16,78%	12,05%	10,18%
CM 13		Nº TRAMITACIONS SOL·LICITUTS CERTIFICATS DIGITALS (dades trimestrals no acumulades)	-	-					
CM 14		Nº CERTIFICATS JUDICIALS I CORRENT OBLIGACIONS (dades trimestrals no acumulades)			1.183	404	278	354	297
CM 15		TEMPS MITJÀ TRAMITACIÓ CERTIFICATS			1,28	2,42	3	1,73	3,17
CM 16		TEMPS MITJÀ TRAMITACIÓ AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS			54 dies (recaptació zona)				
CM 17		TEMPS MITJÀ CONTESTACIÓ QUEIXES (dades trimestrals no acumulades)			8,97	8,33	13,58	4,87	6,40
CM 18		TEMPS MITJÀ RESOLUCIÓ RECURSOS			86 (cedits i canon)				
CM 19		TEMPS MITJÀ RESOLUCIÓ DEVOL·LUCIÓ INGRESSOS INDEGUTS			80,48 (recaptació zona)				

8. PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIÓ 2015

PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIÓ 2015

L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, aprovat per Llei Orgànica 2/1983 (redacció actual segons Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer) va establir la necessitat de crear una Agència tributària. Així el Parlament de les Illes Balears, en compliment del que es disposa en l'art. 133 de l'Estatut, va aprovar la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant ATIB).

D'acord a les disposicions vigents, l'ATIB es configura com un ens públic de caràcter estatutari amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per organitzar i exercir, en nom i per compte de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les funcions que li corresponen.

La lluita contra les diferents formes del frau fiscal i el servei als ciutadans, especialment, les tasques d'assistència als contribuents, amb la finalitat de reduir la pressió fiscal indirecta i facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries, constitueixen uns dels principis generals d'actuació de l'ATIB, per dur a terme el compliment de la missió establerta en l'article 2 de la Llei.

D'altra banda, l'article 3 estableix que les actuacions de l'ATIB, hauran de constar en un Programa Anual d'Actuació que haurà d'incloure els objectius a aconseguir, no solament en l'àmbit tributari, sinó també aquells altres referits a l'atenció ciutadana, així com els instruments de seguiment, avaluació i control de la seva activitat.

Quant a la regulació estatal, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, estableix, en l'article 116, que l'Administració Tributària elaborarà anualment un Pla de control tributari que tindrà caràcter reservat, encara que això no impedirà que es facin públics els criteris generals que ho informin.

D'altra banda, l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, assenyala que en el pla de control tributari s'integraran el pla o els plans parcials d'inspecció, els quals tindran caràcter reservat i no seran objecte de publicitat o comunicació.

Aquesta planificació resulta indispensable per garantir que la actuació administrativa resulti dirigida principalment a la prevenció com a la repressió del frau fiscal, fent així efectiu el principi de justícia tributària consagrat a la Constitució Espanyola.

El Programa Anual d'Actuació de l'ATIB que es presenta segueix l'estructura de l'any anterior; quatre línies estratègiques o de treball, sent la primera i més important la lluita contra el frau fiscal, actuacions les quals es desenvolupen en les directrius generals del Pla de Control Tributari, tot amb fonament en els principis de justícia, igualtat i capacitat econòmica, establerts per l'article 31º de la Constitució.

Les altres tres línies de treball responen als objectius fixats en l'article 3 de la Llei 3/2008; l'atenció ciutadana, com a coadjuvant al compliment voluntari de les obligacions tributàries, la col·laboració amb altres Administracions i el desenvolupament d'una Administració tributària àgil i eficaç.

Així doncs, atès al que disposa la regulació legal, el Programa Anual d'Actuació de l'ATIB, no té com a única finalitat la de determinar i definir àrees de risc en les quals actuar, sinó també, establir un marc d'actuació que permeti garantir la prestació d'un servei d'assistència cada dia més eficaç i eficient que faciliti el compliment voluntari de les obligacions tributàries. Línees de treball:

1. Lluita contra el frau fiscal
2. Assistència a la ciutadania. Objectiu facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries – Disminució de la pressió fiscal indirecta.
3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, especialment, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals i Organismes Autònoms de la CAIB.
4. Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat.

Quant a la primera línia de treball, s'inclouen unes directrius generals d'actuació en matèria d'aplicació de tributs. En relació a les restants línies de treball, es defineixen uns projectes a desenvolupar per les àrees funcionals implicades, en major o menor mesura, en el control tributari.

L'eix vertebrador del Programa Anual d'Actuació és la lluita contra el frau, configurada com una labor a realitzar conjuntament per tots els òrgans de l'administració tributària. Aquesta activitat comprèn des de facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries, passant per la prevenció i repressió dels incompliments poc complexos fins a, l'activitat d'investigació realitzada per l'àrea d'inspecció per a formes més complexes de frau. Destaca que es preveu la realització a l'any 2015 d'actuacions en aquells supòsits de simulació que donen lloc a adquisició d'immobles per societats.

La configuració del Programa Anual d'Actuació, continua la línia determinada en anteriors Plans de l'ATIB, decisió que ha vingut motivada pels resultats obtinguts en exercicis precedents i per la repetició dels fets o situacions de defraudació per part dels obligats tributaris.

Per a la consecució dels objectius anuals, en especial el de la lluita contra el frau fiscal és d'especial importància la col·laboració interadministrativa. Com en anys anteriors, en l'àmbit dels tributs cedits, és de vital importància una eficaç coordinació d'actuacions. En aquest sentit, la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes, estableix el foment i desenvolupament dels intercanvis d'informació entre les administracions tributàries autonòmiques i estatal, així com la necessitat de fixar una planificació coordinada de les actuacions desenvolupades per les diferents administracions sobre els tributs cedits.

En la elaboració del Programa Anual d'Actuació s'ha tingut en compte:

Les declaracions informatives que legalment han de subministrar els notaris de les Illes Balears, a través de la remissió trimestral d'uns índexs informatitzats comprensius de tots els documents que ells han autoritzats, així com dels documents privats comprensius de contractes o actes subjectes a l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats o que poden donar lloc a increments patrimonials subjectes a l'Impost sobre Successions i Donacions, que els hi hagin presentat pel seu coneixement o legitimació de signatures.

La col·laboració amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, permet complir de manera més eficaç i eficient les funcions encomanades a l'ATIB. Així, resulta fonamental per a l'abast dels objectius proposats, l'intercanvi d'informació de caràcter tributari i l'accés a les bases de dades d'ambdues administracions tributàries, que permeten un millor i eficaç disseny d'estratègies i actuacions.

En l'àmbit de la col·laboració, es consideren prioritàries les següents actuacions:

- Realització d'actuacions coordinades en relació amb operacions immobiliàries significatives, que es considerin susceptibles de tributar pel concepte «Transmissions Patrimonials» de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats o, alternativament per l'IVA.
- Intercanvi d'informació i la col·laboració en matèria de valoració d'immobles.

- La elaboració conjunta de encreuements d'informació de bases de dades per seleccionar presumptes incomplidors conseqüència de l'aplicació de l'article 108 de la Llei 24/1998, de 28 de juliol sobre el mercat de valors.
- En relació al control de l'Impost sobre el Patrimoni, per els períodes impositius no prescrits i la seva relació amb l'Impost sobre Successions i Donacions, la ATIB continuarà col·laborant amb l'AEAT en els procediments de selecció, que se centraran fonamentalment en l'encreuament de la informació sobre la titularitat de béns i drets i la identificació de contribuents no declarants d'aquest impost que d'acord als indicis sobre la titularitat de béns puguin estar obligats a presentar declaració.
- Col·laboració amb altres Administracions tributàries mitjançant la transmissió d'informació que es consideri rellevant, obtinguda en els procediments de control, per mitjà de diligències de col·laboració.

Programa Anual d'Actuació.- Línia de treball 1. Lluita contra el frau. Directrius Generals del Pla de Control Tributari (veure el Pla de Control Tributari).

Programa Anual d'Actuació.- Línia de treball 2. Facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries

La Llei de creació de l'ATIB, defineix a aquesta com un ens públic amb personalitat jurídica pròpia i plena potestat de funcionament, actuació i organització, per a l'exercici de les funcions que li corresponen.

L'existència d'una autonomia funcional i organitzativa facilita l'exercici de la seva activitat d'acord als principis de servei al ciutadà, amb una atenció especial a les tasques d'assistència als contribuents, per reduir la pressió fiscal indirecta i per facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries.

Per a la consecució d'aquestes finalitats l'ATIB disposa de diferents possibilitats, d'entre elles; la potenciació de la col·laboració amb les altres administracions públiques, principalment i de manera prioritària, la tributària; i l'impuls de l'administració electrònica en l'àmbit de l'aplicació de tributs que permet facilitar el compliment del objectiu d'aquesta línia de treball i incrementar l'eficiència i eficàcia de les actuacions, permetent optimitzar la utilització dels mitjans disponibles cada dia més escassos com són el personal i material.

S'inclouen en aquest apartat aquelles actuacions a realitzar en l'exercici 2015, de les quals, les característiques comuns i fonamentals són la de facilitar, el compliment de les obligacions tributàries.

Col·laboració entre Administracions per a prestació del servei d'assistència al ciutadà

Destaca la col·laboració de l'ATIB amb l'administració estatal, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, en la prestació del servei d'assistència als contribuents en la campanya de l'I.R.P.F., mitjançant la utilització del programa d'ajuda de la declaració de la renda, tal com es preveu en l'Acord marc subscrit el 29 de gener de 1998 de la Comissió Mixta de Coordinació de la Gestió Tributària pel qual s'estableixen les condicions generals de la col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les Comunitats Autònomes i les Ciutats Autònomes per a la prestació del servei d'assistència als contribuents mitjançant la utilització del programa d'ajuda a la declaració de la renda.

L'any 2015 es pretén actuar en la mateixa dels darrers tres anys en la qual, amb la finalitat d'evitar les duplicitats que es produïen entre ambdues administracions (AEAT – ATIB), es va canviar el disseny de col·laboració de l'ATIB, prestant-se el servei d'assistència en aquells Municipis en els quals no existia presència d'oficines de l'AEAT. Conseqüència del nou model de col·laboració, es va passar de prestar el servei en 8 Municipis en la campanya anterior a 16.

El servei d'assistència s'ofereix tant per a l'elaboració i presentació de declaracions com per a la confirmació d'esborranys.

Col·laboració amb l'Administració local. Les Administracions locals col·laboren amb l'ATIB en la prestació del servei d'assistència als contribuents en la campanya de l'I.R.P.F. mitjançant la cessió d'espais situats als mateixos Ajuntaments en aquells Municipis en que l'ATIB no té implantada una oficina

Administració electrònica

L'ATIB des de la seva creació, segueix apostant i realitzant un important esforç en la implantació, modernització i desenvolupament de les seves aplicacions informàtiques, fent-les si cap, més operatives i amb un funcionament més intuïtiu.

En un compromís clar de responsabilitat en la contribució d'una societat de la informació, l'ATIB pretén promoure i consolidar l'ús de les eines telemàtiques existents i, en aquesta línia i d'acord amb la persecució de la millora contínua, la revisió dels tràmits existents en la web, per dur a terme les adaptacions que siguin oportunes.

La Llei 3/2008 insisteix en la importància de la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit tributari amb la finalitat de fer efectius els principis que han de regular l'activitat de l'ATIB com són: l'assistència als

contribuents per reduir la pressió fiscal indirecta; facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries; la col·laboració social i institucional en matèria tributària amb els col·legis professionals, altres corporacions de dret públic i associacions professionals de l'àmbit tributari amb l'objecte de facilitar al màxim als contribuents el compliment de les seves obligacions tributàries; i l'adaptació de manera continuada als canvis de l'entorn econòmic i social, amb especial atenció a les noves necessitats dels ciutadans. Mostra de l'interés de l'ATIB amb l'utilització de les noves tecnologies són les més de 8.000 sol·licituds d'informació tramitades l'any 2014 des dels diferents serveis, amb un termini mitjà de resposta inferior a 5 dies.

Els darrers anys, s'han implantat noves aplicacions informàtiques; per liquidació d'imposts, consultes sobre la situació tributària. En matèria de recaptació; aplicació per calcular la quantitat embargable de sous i salaris; comunicació de pagaments de crèdits i salaris objecte d'embargament o l'aplicació de consulta sobre embargaments de comptes bancaris que facilita informació sobre el motiu o deute que dóna a lloc a la realització de l'embargament del saldo existent en els comptes bancaris.

Totes aquestes aplicacions són desenvolupades amb la finalitat de disminuir la pressió fiscal indirecta, facilitant el compliment voluntari de les obligacions tributàries.

Les actuacions per a 2015, consisteixen en la consolidació de les aplicacions i programes d'ajuda ja existents, introduint aquelles millores que es proposin i que siguin viables. Destaca el projecte que es desenvolupa actualment i que està en fase de prova, que es tracta de la signatura digital dels documents emesos pels òrgans tributaris.

L'objectiu últim és aconseguir que un percentatge elevat de tràmits tributaris puguin exercir-se de manera telemàtica, evitant així, en la major mesura possible desplaçaments de ciutadans a les oficines de l'ATIB. Això té dues conseqüències immediates; d'una banda la satisfacció del ciutadà-contribuent en realitzar un tràmit de manera immediata, estalviant-se el desplaçament i, per un altre, respecte a l'actuació de l'Administració, que sense menyscar la qualitat en la prestació del servei, té la possibilitat de "alliberar" i destinar a altres finalitats, part dels seus efectius abans destinats a la realització d'aquests tràmits.

Pel que fa a aplicacions d'ajuda per a l'elaboració i, si escau, presentació de declaracions, es pretén que es produeixi la consolidació de l'ús tant pel que fa a l'elaboració de les declaracions com a la utilització de el "gestor d'expedients", que permeti facilitar el pagament i la presentació de les declaracions.

L'aprovació de la llei estatal 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, ha suposat el replantejament del projecte que es trobava quasi finalitzat del "tauló d'anuncis electrònic de l'ATIB"

Servei d'assistència al ciutadà

El compromís de l'organització en una gestió enfocada a la qualitat s'evidencia en la formulació d'uns indicadors de referència sobre la gestió, que s'incorporen a la planificació d'actuacions

Assistència presencial

D'especial rellevància són els serveis d'informació i presentació. Els serveis o unitats d'atenció al públic és des d'on els ciutadans perceben la imatge de l'organització.

De l'anàlisi dels suggeriments i queixes presentades es pot analitzar quina és l'opinió dels ciutadans dels serveis que es presten o quines són les àrees de millora. Es planteja per a l'any 2015 la realització de noves enquestes de satisfacció que permeti l'adopció, si escau, de mesures dirigides a la millora del servei.

Seguint aquesta línia, en el transcurs de l'any 2015 es pretén, cas que les restriccions pressupostàries permetin, la continuació de la col·laboració amb l'AEAT en la campanya d'elaboració de declaracions de l'IRPF, i estendre en aquest servei la realització d'enquestes de satisfacció.

Assistència telefònica

L'ATIB té previst mantenir el servei d'assistència telefònica durant l'any 2015, els dies laborables, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores.

Assistència telemàtica

Tal com s'ha indicat en el punt anterior referent a Administració electrònica, l'ATIB aposta per la modernització i desenvolupament mitjançant l'ús de les TIC, realitzant un important esforç en la millora de les aplicacions existents.

En l'àmbit de l'assistència al ciutadà cal destacar l'aplicació informàtica per atendre peticions d'informació per via telemàtica. L'evolució anual quant al seu ús anima a l'ATIB a apostar per aquesta eina que presenta un molt reduït i acceptable termini de contestació (8.001 peticions de informació a l'any 2014 amb un termini mitjà de resposta de 4,27 dies.

Amb línia amb l'anterior, l'any 2015 se segueix apostant per mantenir l'ús de les "guies per no experts", en les quals en un llenguatge pla s'exposen els passos i tràmits a seguir en la presentació dels diferents tipus d'expedients competència de l'ATIB.

Cal destacar en matèria d'assistència l'aprovació en 2014 del Decret Legislatiu 1/2014, de 6 de juny, pel qual es va aprovar el Text Refós de les disposicions legals en matèria de tributs cedits per l'Estat.

.

Implantació territorial

L'estructura organitzativa i territorial implantada en l'actualitat a la illa de Mallorca, consisteix en;

- Palma de Mallorca els Serveis Centrals i 3 oficines del Servei Territorial de la Recaptació de Zona.
- A la resta de l'illa altres 22 oficines del Servei Territorial de la Recaptació de Zona en altres 22 Municipis.

Aquest elevat nombre d'oficines de la recaptació de zona de Mallorca permet una àmplia presència de l'ATIB en els Municipis més importants de la Illa. Com altres anys, s'analitzarà la necessitat i si escau, la viabilitat de l'obertura de noves oficines que es considerin necessàries.

A l'illa de Menorca existeix la seu del Servei Territorial - Delegació Insular de Menorca situada a Maó. D'altra banda a Ciutadella existeix una oficina amb horari reduït.

A l'illa d'Eivissa existeix la seu del Servei Territorial - Delegació Insular d'Eivissa i a l'illa de Formentera hi ha una oficina de l'ATIB que depèn del Servei Territorial de la Recaptació de Zona de Mallorca.

Difusió novetats normatives

L'àmbit d'actuació de l'ATIB, caracteritzada per la seva complexa i profusa regulació, al que cal afegir en el camp dels tributs cedits el repartiment de competències normatives entre l'administració estatal i l'autonòmica, es mantindrà el sistema de difusió intern i amb caràcter periòdic, per al personal de l'ATIB, de les novetats normatives i doctrinals.

En el desenvolupament i implantació d'aquest objectiu, es preveu la utilització amb caràcter preferent d'eines telemàtiques.

Es troba a disposició del personal de l'ATIB, per mitjà de la intranet de la CAIB, aplicacions de consulta, entre elles la "westlaw encuentra" en la qual apareix normativa de diferents àmbits, com el fiscal, laboral etc.

D'altra banda en la web de l'ATIB existeix un link en el qual es troba les darreres novetats normatives tant pel que afecta a la normativa estatal com l'autonòmica.

Seguint amb eines de tipus telemàtic, es troba en el servidor de l'ATIB, unitat de grup "G" en els Serveis Centrals i per accés directe en les Delegacions Insulars, una carpeta en la qual s'incorporen les darreres consultes de caràcter tributari de revistes especialitzades en la matèria. També en aquesta línia, es disposa d'accés a diferents manuals especialitzats de caràcter tributari el QMemento del Grup Francis Lefebvre.

En 2014 es va dur a terme l'aprovació del Decret Legislatiu 1/2014, de 6 de juny, pel qual es va aprovar el Text Refós de les disposicions legals en matèria de tributs cedits per l'Estat. Aquesta disposició a l'abast de tothom permet una consulta ràpida de totes aquelles normes que es trobaven disperses en diferents normes de tipus tributari.

Programa Anual d'Actuació.- Línia de treball 3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, especialment, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals, Organismes Autònoms

En l'àmbit de la col·laboració social, així com la cooperació i col·laboració amb altres administracions tributàries, continuen les actuacions relacionades amb la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals de les Illes Balears, a les quals se'ls facilita el suport necessari amb la finalitat que aquestes puguin donar un servei eficaç als ciutadans.

Es preveu mantenir els convenis existents en 2014 amb entitats locals que corresponen principalment a recaptació executiva, expedients sancionadors en matèria de tràfic i seguretat viària, a gestió tributària i Inspecció de l'impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, altres derivats de la gestió tributària de les taxes de vehicles de tracció mecànica, prestació del servei de recollida

Es mantindrà el col·laboració existent en matèria de la gestió recaptatòria en via voluntària i executiva, així com en matèria de gestió cadastral.

En l'àmbit dels tributs cedits, atès al que es disposa en la Llei 22/2009 de finançament de les Comunitats Autònomes, es mantenen els intercanvis d'informació entre Administracions tributàries. La coordinació, control i planificació dels intercanvis d'informació, en matèria de tributs cedits, es realitza en el si del "Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria". Aquest Consell es reuneix com a mínim amb una periodicitat trimestral.

La disponibilitat de mitjans informàtics de tractament de la informació per a la selecció dels obligats tributaris que seran objecte de les actuacions inspectores, dissenyats per las Administracions tributàries, resulten fonamentals per a l'abast dels objectius proposats, ja que permeten l'obtenció d'un millor i eficaç disseny d'estratègies i actuacions.

Explotació de la informació proporcionada per mitjà de les Diligències de col·laboració conseqüència de les actuacions que duguin a terme l'AEAT en relació a totes aquelles operacions i negocis jurídics amb transcendència tributària, emeses d'acord al que es disposa en els art. 58 la Llei 22/2009 i 167 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En l'àmbit de la col·laboració, també l'ATIB remet a l'AEAT les diligències de col·laboració de totes aquelles operacions i negocis jurídics amb transcendència tributària per aquesta Administració. Així doncs el passat any 2014 l'ATIB ha remès a l'AEAT un total de 8 diligències entre les remeses per gestió i inspecció, d'altra banda l'AEAT ha remes a l'ATIB 9 diligències.

Programa Anual d'Actuació.- Línia estratègica 4. Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat

L'ATIB en la seva norma de creació i pel que fa a la qualitat, té una sèrie de principis que han de regir la seva activitat. Entre aquests principis calen destacar l'eficàcia, igualtat, generalitat i objectivitat en l'aplicació dels tributs, amb ple respecte als drets i les garanties dels ciutadans; la desconcentració d'actuacions; la coordinació i cooperació amb la resta d'administracions tributàries; la col·laboració social i institucional; la transparència respecte a la fixació de criteris i objectius en els seus àmbits d'activitat; l'especialització i qualificació del personal al servei de l'Agència.

Pla d'actuació en l'àmbit de l'aplicació de tributs

El desenvolupament d'una Administració eficaç passa per la planificació de les actuacions. Les actuacions de les àrees de gestió tributària, recaptació i inspecció es troben planificades a nivell general mitjançant les Directrius Generals del Pla de Control Tributari que té un caràcter públic i que forma part del present Programa Anual d'Actuació constituint la principal línia d'actuació com és la lluita contra el frau fiscal i que, es concreten encara més en els Planes Parcial d'actuació que en aquest cas tenen caràcter reservat.

D'acord al que es disposa en la Llei 58/2003 General Tributària i més concretament en l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, ha d'existir un Pla d'Inspecció, que determina les actuacions a realitzar en aquest àmbit, concretant per al període al que es refereixi, les estratègies i objectius generals de les actuacions inspectores, així com els plans i programes definits sobre sectors econòmics, àrees d'activitat, operacions, relacions jurídico-tributàries o uns altres, conforme als quals els òrgans d'inspecció hauran de desenvolupar la seva activitat

Revisió documents administratius

Es aquesta una labor de caràcter permanent que compren la revisió dels models administratius utilitzats en els diferents procediments de l'aplicació de tributs, que són emprats pels òrgans encarregats de les comprovacions de tipus extensiu i intensiu.

Aquestes revisions han d'anar encaminades, d'una banda, a l'adequació dels canvis normatius i, de l'organització de l'Administració tributària. En relació a aquest punt ha de tenir-se en compte l'Ordre de 11/11/2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional, en la qual s'inclou el règim de suplències i vacants. D'altra banda, s'ha de tenir en compte que han d'estar adequades al que preveu la Llei de Normalització Lingüística de la CAIB.

Cal destacar que tota la revisió ha d'estar alineada amb l'objectiu marcat des de la UE relacionat amb la simplificació administrativa i amb el Pla Director de Simplificació Administrativa aprovat per CAIB.

Formació del Personal

En relació al principi organitzatiu i rector de l'activitat de l'ATIB relacionat amb l'especialització i qualificació del personal, es preveu la realització de jornades formatives amb contingut teòric/pràctic que aprofundeixen en el coneixement del sistema tributari de la CAIB i dels impostos propis i cedits gestionats per l'ATIB. Tot això redunda en l'especialització del personal així com una major qualificació del mateix.

Aquestes accions formatives es desenvolupen generalment per la pròpia Agència Tributària amb la col·laboració de personal d'Òrgans centrals com la Direcció General de Tributs o, a través del conveni de col·laboració amb l'Escola Balear d'Administracions Públiques.

Supervisió Política de Seguretat

En matèria de compliment de la Política de Seguretat, es preveu l'adaptació de les mesures aplicables a la nova estructura de l'organització d'acord a l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de l'11 de novembre, la supervisió de les normes de seguretat aplicables i la preparació de l'auditoria externa prevista en el títol VIII de la normativa aplicable.

Quant a les base de dades, es preveu el manteniment i revisió del perfil d'usuari existent en l'aplicació de gestió de tributs cedits i supervisió de les autoritzacions d'accés sol·licitades.

Qualitat en la gestió

En relació a l'eficiència i eficàcia de l'activitat, seguiran els treballs de desenvolupament de l'aplicació informàtica que permet l'obtenció d'indicadors de referència.

També en 2015 s'han de continuar les feines d'adaptació dels diferents aplicatius (normalment en MARES). El desenvolupament de l'aplicatiu sempre va acompanyat de proves sobre el correcte funcionament i de la superació, cas que sigui possible, de les limitacions existents.

Elaboració amb caràcter periòdic d'Informes estadístics referents a la recaptació tributària dels tributs cedits i parcialment cedits.

Anàlisi dels suggeriments i queixes presentades per tal de determinar àrees de millora.

En l'àmbit de la col·laboració institucional se seguirà complint amb les obligacions de cessió d'informació, tant a nivell trimestral com a anual, amb els òrgans estatals, en l'àmbit dels tributs cedits, tant amb l'AEAT, com amb els Òrgans de la Inspecció General de Serveis del Ministeri d'Hisenda i d'Administracions Públiques.

Com a colofó al Programa Anual d'Actuació s'elaborarà l'Informe de Funcionament de l'ATIB, que preveu l'article 26 de la Llei 3/2008 de creació de l'ATIB, que recollirà les actuacions desenvolupades i els resultats obtinguts.

PLA DE CONTROL TRIBUTARI PER A L'ANY 2015

(Directrius Generals)

L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears en l'article 133 estableix que l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB) constitueix l'Administració tributària de les Illes Balears.

L'ATIB es configura com un ens públic de caràcter estatutari amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per organitzar i exercir, en nom i per compte de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les funcions que estableix l'article 2 de la Llei 3/2008.

El PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓ de l'ATIB és el mitjà emprat per articular les relacions entre l'ATIB i la conselleria competent en matèria d'hisenda. Aquest programa ha d'incloure la definició dels objectius que s'hagin d'aconseguir —tant en l'àmbit tributari com en l'atenció ciutadana—, la previsió dels resultats que s'han d'obtenir a partir de la gestió duta a terme i els instruments de seguiment, control i avaluació als quals ha de sotmetre l'Agència la seva activitat. Al seu torn, l'ATIB ha de trametre anualment al Parlament de les Illes Balears un informe sobre el funcionament, les actuacions desenvolupades i els resultats obtinguts.

La lluita contra les diferents formes del frau fiscal i el servei als ciutadans, especialment les tasques d'assistència als contribuents —amb la finalitat de reduir la pressió fiscal indirecta i facilitar així el compliment voluntari de les obligacions tributàries—, constitueixen dos dels principis generals d'actuació de l'ATIB per complir la missió que estableix l'article 2 de la Llei 3/2008.

L'article 116 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, estableix l'obligació d'elaborar anualment un pla de control tributari de caràcter reservat, sens perjudici que se'n facin públics els criteris generals que l'informen.

En un sentit idèntic, l'article 170 del Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desplegament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol (d'ara endavant, Reglament general d'aplicació dels tributs), disposa que la planificació és el conjunt de plans i programes definits sobre sectors econòmics, àrees d'activitat, operacions i supòsits de fet, relacions juridicotributàries o altres, conforme als quals els òrgans d'inspecció desenvolupen la seva activitat, de tal manera que cada administració tributària ha d'integrar en el pla de control tributari al qual es refereix l'article 116 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, el pla o els plans d'inspecció, que s'han de basar en els criteris de risc fiscal, oportunitat, aleatorietat o altres que es considerin pertinents.

De la mateixa manera, es determina que els plans d'inspecció, els mitjans informàtics de tractament d'informació i els altres sistemes de selecció dels obligats tributaris que hagin de ser objecte d'actuacions inspectores tenen caràcter reservat, no han de ser objecte de publicitat o

de comunicació, ni s'han de posar de manifest als obligats tributaris ni a òrgans aliens a l'aplicació dels tributs.

L'objectiu del PLA DE CONTROL TRIBUTARI se centra en la lluita contra el frau fiscal, amb fonament en els principis de justícia, generalitat, igualtat i capacitat econòmica que estableix l'article 31 de la Constitució espanyola com a criteris de contribució al sosteniment de les despeses públiques.

L'objectiu principal, per no únic, del PLA DE CONTROL TRIBUTARI consisteix fonamentalment a determinar i definir les àrees de risc en les quals s'ha d'actuar per prevenir i combatre el frau fiscal. Aquesta definició implica una anàlisi prèvia de les diferents manifestacions del frau, amb la finalitat d'identificar les àrees de risc que requereixen una atenció prioritària i, a continuació, programar les actuacions que s'han desenvolupar per aconseguir aquest objectiu amb la màxima eficàcia i eficiència, optimitzant la gestió dels recursos humans i materials disponibles amb aquesta finalitat.

Aquest PLA DE CONTROL continua la línia determinada pels plans d'anys anteriors, i s'han tingut en compte, entre d'altres, les circumstàncies que s'exposen a continuació.

En l'àmbit de la col·laboració amb altres administracions tributàries:

- La coordinació eficaç d'actuacions entre administracions tributàries. En aquest sentit, la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les comunitats autònomes, estableix el foment i el desenvolupament dels intercanvis d'informació entre les administracions tributàries autonòmiques i estatal, com també la necessitat de fixar una planificació coordinada de les actuacions desenvolupades per les diferents administracions sobre els tributs cedits.
- Els mitjans informàtics de tractament de la informació per seleccionar els obligats tributaris que seran objecte de les actuacions inspectores, dissenyats tant per l'ATIB com per l'AEAT i posats a la disposició d'aquesta Administració tributària, resulten fonamentals per aconseguir els objectius proposats, ja que permeten obtenir un disseny d'estratègies i actuacions millor i més eficaç.
- La tramesa mútua de diligències de col·laboració conseqüència de les actuacions que duen a terme l'ATIB i l'AEAT en relació amb totes les operacions i els negocis jurídics amb transcendència tributària, d'acord amb l'article 58 de la Llei 22/2009 i l'article 167 del Reglament general d'aplicació dels tributs.
- Coordinació de la tramesa d'informació perquè l'AEAT realitzi el control de les deduccions autonòmiques existents en l'IRPF, aprovades pel Parlament de les Illes Balears. Atès que la Comunitat Autònoma no té competències per gestionar l'IRPF, s'ha de cedir a l'AEAT la informació dels subjectes beneficiaris de les deduccions perquè controlï la seva aplicació i, si escau, la regularitzi.
- Tractament de la informació subministrada mitjançant les declaracions informatives, com ara les declaracions dels índexs notariais de tots els documents autoritzats i d'altres documents privats de contractes subjectes a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats o que puguin donar lloc a increments patrimonials en l'impost sobre successions i donacions, i que s'hagin presentat perquè se'n tengui coneixement o se'n legitimin les signatures.

En l'àmbit de la recaptació, es necessari destacar, tal com s'ha fet els darrers anys, que les dificultats econòmiques han determinat un important esforç de l'Administració dirigit a agilitar la resolució de sol·licituds d'ajornament i fraccionament de deutes i, en definitiva, el cobrament dels deutes tributaris. En aquesta mateixa línia d'aconseguir una major efectivitat en la realització del crèdit tributari, ha de situar-se l'adopció de mesures cautelars a més a més de la continuïtat en l'anàlisi individualitzat dels deutes de major quantia que es troben en període executiu.

Finalment, cal remarcar que per aconseguir els objectius descrits abans es continuarà impulsant l'administració electrònica en l'àmbit de l'aplicació dels tributs i de la gestió recaptatòria, la qual cosa permet, facilitar als contribuents el compliment de les seves obligacions tributàries i, incrementar l'eficiència i l'eficàcia de les actuacions realitzades mitjançant aquests mecanismes de gestió, que permeten optimitzar la utilització dels mitjans personals i materials disponibles.

Pla de Control Tributari. Estructura i contingut

El PLA DE CONTROL TRIBUTARI de l'ATIB per a l'exercici 2015 està compost pels continguts següents:

- a) Les directrius o criteris generals del Pla que es fan públics mitjançant una resolució en la qual es defineixen les principals àrees de risc en les diferents figures impositives.
- b) Els plans parcials corresponents a les àrees de l'ATIB amb responsabilitat en el control tributari, com ara les àrees de gestió tributària, inspecció i recaptació. Aquests plans tenen caràcter reservat, d'acord amb l'article 116 de la Llei general tributària. Els plans parcials se defineixen les línies d'actuació en cada una de les àrees funcionals, els objectius que es preveuen i les prioritats en l'actuació.

Les directrius generals del PLA DE CONTROL TRIBUTARI, s'integren en el Programa Anual d'Actuació de l'ATIB constituint la primera i més important línia de treball en les actuacions.

A) Directrius o criteris generals del Pla de Control Tributari

El Pla de Control Tributari es desenvolupa en torn a dos grups d'activitats; d'una banda les actuacions de informació i assistència i d'altra, en torn a la lluita contra el frau fiscal.

Actuacions d'informació i assistència

Les directrius generals donen especial importància a les actuacions d'informació i assistència, que tenen com a finalitat primordial reduir la pressió fiscal indirecta, facilitant el compliment voluntari de les obligacions tributàries.

En aquest sentit, com a part fonamental, l'actuació de l'Agència Tributària s'encamina a consolidar i millorar les aplicacions i els programes d'ajuda que hi ha en el lloc web (<www.atib.es>).

Les actuacions d'informació i assistència es regulen en el capítol I del títol III de la Llei general tributària. A títol no exhaustiu, les actuacions d'informació i assistència en les quals l'ATIB té un especial interès són les que es descriuen a continuació.

- Informació als obligats tributaris (quant a l'emplenament d'autoliquidacions es resolen els dubtes que es susciten):
 - ✓ La informació tributària es fa de manera presencial, a les oficines de l'ATIB
 - ✓ Informació telefònica: tots els dies laborables de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.
 - ✓ Informació per via telemàtica a través de les diferents aplicacions del web: publicació de les novetats normatives, aplicacions de dubtes i criteris, guies per no a experts i aplicació en la qual els ciutadans poden presentar sol·licituds d'informació que són contestades amb una celeritat acceptable.
- Comunicació de noves tarifes i tipus tributaris aplicables.
- Expedició de certificats de contractistes i subvencions.
- Obtenció del tipus i quota aplicable a transmissió de vehicles entre particulars.
- Tramitació de sol·licituds de valoració de béns immobles.
- Expedició d'etiquetes identificatives.
- Assistència per emplenar telemàticament les autoliquidacions.
- Emissió de duplicats d'ingrés

Lluita contra el frau fiscal

Les àrees de risc i els criteris bàsics d'actuació poden classificar-se d'acord amb els àmbits següents:

I. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals no es tenen competències en els àmbits de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió

II. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals s'han assumit competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió

III. Tributs propis

I. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals no es tenen competències en els àmbits de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió

D'acord amb la Llei 28/2010, de 16 de juliol, del règim de cessió de tributs de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de fixació de l'abast i les condicions de la cessió, i amb la Llei orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les comunitats autònomes (després de la reforma de la Llei orgànica 3/2009, de 18 de desembre), desplegada per la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les comunitats

autònomes de règim comú i ciutats amb estatut d'autonomia i es modifiquen determinades normes tributàries, és objecte de cessió el 50 % del rendiment de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

En relació amb l'abast de les competències normatives de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'article 46 de la Llei 22/2009 li atribueix competències normatives sobre deduccions per circumstàncies personals i familiars, per inversions no empresarials i per aplicació de renda, amb determinades limitacions. Per contra, no han estat objecte de delegació competències de gestió, liquidació, recaptació i inspecció d'aquest impost.

En l'exercici de les competències normatives atribuïdes, la Comunitat Autònoma va aprovar diferents deduccions autonòmiques, aprovades en diverses lleis i recollides actualment en el Decret Legislatiu pel qual aprova el Text refòs de la normativa tributària autonòmica que afecta als tributs cedits (aquest Text refòs s'ha aprovat el 6 de juny de 2014 pel Consell de Govern, i publicat al BOIB de 7 de juny de 2014).

L'actuació de l'ATIB es centrarà en la cessió d'informació a l'AEAT, mitjançant la confecció dels corresponents registres de subjectes beneficiaris de les deduccions autonòmiques aplicables, a fi que l'AEAT disposi de les dades necessàries per controlar adequadament les declaracions de l'IRPF dels contribuents que hagin aplicat deduccions aprovades per la Comunitat Autònoma a la declaració.

En el si del *“Consejo Territorial para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria”* es presenten els resultats de les comprovacions efectuades en les declaracions de l'IRPF.

II. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals s'han assumit competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió

De conformitat amb la Llei 28/2010 i amb la Llei orgànica 8/1980, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té les competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió, entre d'altres, dels tributs següents:

- Impost sobre el patrimoni
- Impost sobre successions i donacions
- Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats
- Tributs sobre el joc

Els tipus d'actuacions que s'han de dur a terme es poden classificar en:

- Actuacions de control intensiu
- Actuacions de control extensiu
- Actuacions de gestió recaptatòria

a) Actuacions de control extensiu

Les actuacions de caràcter extensiu les efectuen els òrgans de l'àrea de gestió tributària. Es tracta de les actuacions de verificació, comprovació i control que han de desenvolupar els òrgans de gestió.

Es sotmeten a control les declaracions tributàries presentades pels obligats tributaris, s'analitza la informació disponible en poder de l'Administració mitjançant processos automatitzats, i la comprovació s'estén als diferents elements de l'obligació tributària i a la seva quantificació. La finalitat és limita bàsicament a comprovar les declaracions tributàries presentades amb l'objectiu de detectar i corregir els incompliments tributaris menys greus.

Les diferents accions que es duen a terme en relació amb les actuacions extensives del PLA DE CONTROL TRIBUTARI són aquestes:

Subministrament d'informació.

- Control del compliment de l'obligació de presentar declaracions informatives, eix fonamental del control tributari
- Declaracions informatives corresponents a índexs notariais; gerència del cadastre en relació amb el subministrament d'informació anual; altres administracions públiques en relació amb informació sobre relació de defuncions, etc.

Actuacions de comprovació.

Es fan d'acord amb els principals procediments que integren la gestió tributària, segons l'article 123 de la Llei 58/2003, en particular:

- Procediment de verificació de dades quan es detecten discrepàncies entre les dades facilitades pels obligats tributaris i les dades de què disposa l'ATIB.
- Procediment de comprovació limitada, quan s'hagin de comprovar determinats elements de l'obligació tributària d'acord amb la normativa vigent.
- Procediment de comprovació de valors, quan correspongui verificar l'adequació dels valors declarats pels contribuents als criteris establerts per l'ATIB.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS I ACTES JURÍDICS DOCUMENTATS

- Presentació d'autoliquidacions: en els negocis jurídics sotmesos a qualsevol de les modalitats de l'impost, dels quals hagi tingut coneixement l'ATIB per mitjà de la informació a través dels índexs notariais i que no s'hagin presentat, es requerirà la informació i, si escau, es regularitzarà la situació tributària.
- Comprovació de dades declarades: verificació de les declaracions presentades pels contribuents en els darrers exercicis. Comprovació i quantificació dels diferents elements de l'obligació tributària.
- Qualificació jurídica adequada del fet imposable, acte o negoci realitzat.
- Operacions immobiliàries: comprovació de l'aplicació correcta dels tipus de gravamen reduïts, compliment dels requisits legals per a la renúncia correcta a l'exempció de l'article 20.U.2n de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.
- Control dels beneficis fiscals: comprovació del compliment i, si s'escau, del manteniment dels requisits existents per a l'aplicació de beneficis fiscals.
- Comprovació dels documents qualificats d'exempts de l'impost pels contribuents, especialment les adquisicions de valors mobiliaris a les quals podria ser aplicable l'article 108 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, del mercat de valors, en relació amb la consideració de transmissions no exemptes de gravamen.
- Comprovació de la transmissió de vehicles usats per verificar el compliment dels requisits legalment establerts per aplicar l'exempció de l'impost en el supòsit de les transmissions efectuades a favor d'empresaris amb finalitat a la revenda en el termini d'un any (liquidació caucional).
- En relació amb els negocis jurídics de transmissió de béns mobles i immobles mitjançant subhasta, control dels fets imposables no declarats i comprovació de les autoliquidacions presentades pels contribuents
- Control de terminis de presentació i ingrés d'autoliquidacions sense cap requeriment previ de l'Administració, per liquidar, si s'escau, els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ que preveu l'article 27 de la Llei 58/2003.
- Operacions financeres.
- Altres operacions amb risc fiscal.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE SUCCESSIONS I DONACIONS

- Verificació i comprovació de les autoliquidacions presentades pels contribuents durant els darrers exercicis.
- Presentació d'autoliquidacions: comprovació de les autoliquidacions no presentades d'acord amb la informació existent en les bases de dades de l'ATIB subministrada per notaris (índexs notariais), registres civils o òrgans locals (llistes de defuncions), requerint als obligats tributaris i proposant la seva regularització.
- Desenvolupament i anàlisi de la informació existent en les bases de dades de l'ATIB mitjançant la realització d'encreuaments a partir de la informació d'òrgans administratius i judicials i d'altres obligats tributaris, respecte a les defuncions produïdes en l'àmbit territorial d'actuació de l'ATIB.
- Comprovació del contingut de la massa tributària (cabal relicte) i del valor dels béns, per a la qual cosa s'ha d'analitzar la informació derivada de les declaracions que es presentin corresponents a l'impost sobre el patrimoni, i la informació existent en les bases de dades d'altres administracions que estan a disposició de l'ATIB.
- Comprovació del compliment dels requisits de les reduccions i les bonificacions aplicades, com també de la realitat i l'import de les càrregues i els deutes deduïts.

- Control de terminis de presentació i ingrés d'autoliquidacions sense requeriment previ de l'Administració, per liquidar, si s'escau, els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ que preveu l'article 27 de la Llei 58/2003.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE EL PATRIMONI

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Llei 3/2012, de 30 d'abril, de mesures tributàries urgents, fent ús de les competències atribuïdes en virtut de la Llei 22/2009, va establir a partir de l'any 2011, en l'impost sobre el patrimoni una bonificació autonòmica del 100% (article 5 de la Llei 3/2012) a favor dels subjectes passius per obligació personal de contribuir que resideixin habitualment a les Illes Balears.

No obstant l'anterior, mitjançant la Llei 15/2012 es va derogar la bonificació autonòmica del 100% i es crea l'exempció de 700.000 € per a aquells subjectes passius per obligació personal de contribuir que resideixin habitualment a les Illes Balears. Avui dia aquesta exempció està regulada en el Decret Legislatiu 1/2014, de 6 de juny, pel qual es va aprovar el Text Refós de les disposicions legals en matèria de tributs cedits per l'Estat. Així doncs, respecte dels l'exercicis de 2012 i següents, no solament estaran obligats a declarar els subjectes passius dels quals el valor de béns i drets superi l'import de dos milions d'euros, sinó també tots els altres les declaracions o autoliquidacions dels quals resultin a ingressar.

En conseqüència, les actuacions en l'àmbit de l'impost sobre el patrimoni es referiran, en caràcter general, a les declaracions de l'any 2013 i 2014.

Es preveu dur a terme les actuacions següents:

- Control de les autoliquidacions presentades pels contribuents;
 - ❖ Declaracions sense ingrés o amb ingrés inferior a la quota resultant, s'ha de comprovar si s'ha sol·licitat ajornament o fraccionament del deute i reclamar, si cal, el deute pel procediment executiu.
 - ❖ Comprovació de les declaracions presentades fora de termini sense realització del corresponent ingrés, per tal de practicar les liquidacions de recàrrecs que procedeixin i reclamar el deute pel procediment executiu.
- Control de les autoliquidacions extemporànies presentades pels contribuents per liquidar, si s'escau, els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ que preveu l'article 27 de la Llei 58/2003. Aquesta actuació es referirà a tots els exercicis.
- Comprovació de la situació tributària dels contribuents que presentin discrepàncies entre les dades declarades i les existents en les bases de dades de l'ATIB i de l'AEAT.
- Explotar, la informació existent a les bases de dades sobre béns situats a l'estranger de contribuents residents a Illes Balears.

- Comprovació de “no declarants” amb baix nivell de risc.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DELS TRIBUTS SOBRE EL JOC

S'han de dur a terme les funcions administratives que regula l'article 117 de la Llei 58/2003 i, en particular, les actuacions següents:

- Comprovació de les autoliquidacions presentades pels contribuents.
- Respecte de les màquines de tipus B o recreatives amb premi i de tipus C o d'atzar, actuacions de verificació i comprovació de la presentació de la declaració censal de màquines (model C045).

b) Actuacions de control intensiu

D'acord amb l'article 141 de la Llei 58/2003, la inspecció tributària consisteix en l'exercici de funcions administratives dirigides fonamentalment a descobrir supòsits de fet de les obligacions tributàries que siguin desconegudes per l'Administració, comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions presentades pels obligats tributaris i comprovar també els valors dels elements bàsics i determinants del fet imposable. És per això que l'activitat de l'àrea d'inspecció de l'ATIB s'orienta a la consecució de dos objectius bàsics: corregir els incompliments tributaris i prevenir els que es puguin produir en el futur.

Es manté l'equip de Lluita contra el Fraud com a grup de treball en el si del “*Consejo Superior para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria*”, dedicat a descobrir trames de frau i a dissenyar les estratègies encaminades a desemmascarar-les i reprimir-le.

En relació amb els plans d'inspecció, les actuacions se centralitzen principalment en els negocis jurídics que s'indiquen a continuació.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE TRANSMISSIONS PATRIMONIALS I ACTES JURÍDICS DOCUMENTATS

- Operacions o negocis jurídics subjectes a l'impost no declarats.

Es faran actuacions dirigides a comprovar i, si escau, regularitzar la situació tributària dels contribuents a través de la informació obtinguda, principalment, per mitjà dels índexs notariais.

- ❖ Investigació i selecció de fets imposables no declarats amb la finalitat d'aconseguir reduir les declaracions no presentades.
- ❖ Transmissions subjectes a la modalitat de transmissions patrimonials oneroses que no hagin estat declarades.

- Operacions o negocis jurídics subjectes a l'impost no declarats especialment en la transmissió d'objectes usats d'or per particulars.
- Transmissions immobiliàries en les quals s'hagi repercutit indegudament l'impost sobre el valor afegit, per absència de condició empresarial del transmissent. En particular quan es tracti de societats sense activitat econòmica rellevant, o per aplicació d'algun supòsit d'exempció o de no-subjecció, i que, per tant, s'hagin de subjectar a la modalitat de transmissions patrimonials oneroses de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.
- Transmissions immobiliàries a les quals s'hagi aplicat la renúncia a l'exempció de l'impost sobre el valor afegit, de conformitat amb l'article 20.Dos de la Llei 37/1992. Es comprovarà el compliment dels requisits per a l'aplicació correcta de la renúncia a l'exempció.
- Adquisicions de valors mobiliaris a les quals es podria aplicar l'article 108 de la Llei 24/1988, quant a la consideració com a transmissions no exemptes de gravamen.
- Actuacions en aquells supòsts de simulació que donen lloc a adquisició d'immobles per societats
- Investigació i comprovació de l'aplicació correcta, si escau, de les bonificacions a la base imposable i dels tipus de gravamen reduïts.
- Comprovació de la tributació correcta d'operacions referents a concessions administratives

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE SUCCESSIONS I DONACIONS

- Adquisicions *mortis causa* i *inter vivos* no declarades. Investigació i comprovació de les adquisicions derivades de defuncions o donacions si escau, de les quals no s'hagin presentat les declaracions tributàries corresponents.
- Adquisicions *mortis causa* declarades incorrectament. Comprovació de la massa hereditària, especialment la seva adequació amb els registres administratius i fiscals; comprovació d'actes anteriors del causant; addició de béns en els supòsts establerts en la normativa, i comprovació de càrregues, deutes i despeses.
- Control de l'aplicació indeguda de beneficis fiscals:
- Investigació i comprovació en relació amb els expedients que apliquin reduccions per la transmissió *mortis causa* d'empreses individuals i familiars i negocis individuals.
- Control i revisió del compliment del requisit de manteniment durant el termini legalment establert de les condicions exigides per gaudir de l'aplicació de reduccions per la transmissió *mortis causa* d'empreses individuals i familiars i negocis individuals.
- Control de l'aplicació indeguda dels beneficis fiscals en les transmissions lucratives *inter vivos*. Es comprovarà el compliment adequat dels requisits exigits per aplicar les reduccions establertes per a les transmissions *inter vivos* en l'article 20 de la Llei 29/1987, de 18 de desembre, de l'impost sobre successions i donacions, o en la normativa autonòmica aprovada.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE L'IMPOST SOBRE EL PATRIMONI

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Llei 3/2012, de 30 d'abril, de mesures tributàries urgents, fent ús de les competències atribuïdes en virtut de la Llei

22/2009, va establir a partir de l'any 2011, en l'impost sobre el patrimoni una bonificació autonòmica del 100% (article 5 de la Llei 3/2012) a favor dels subjectes passius per obligació personal de contribuir que resideixin habitualment a les Illes Balears.

No obstant l'anterior, mitjançant la Llei 15/2012 es va derogar la bonificació autonòmica del 100% i es crea l'exempció de 700.000 € per a aquells subjectes passius per obligació personal de contribuir que resideixin habitualment a les Illes Balears. Avui dia aquesta exempció està regulada en el Decret Legislatiu 1/2014, de 6 de juny, pel qual es va aprovar el Text Refós de les disposicions legals en matèria de tributs cedits per l'Estat. Així doncs, respecte dels l'exercicis de 2012 i següents, no solament estaran obligats a declarar els subjectes passius dels quals el valor de béns i drets superi l'import de dos milions d'euros, sinó també tots els altres les declaracions o autoliquidacions dels quals resultin a ingressar.

En conseqüència, les actuacions en l'àmbit de l'impost sobre el patrimoni es referiran bàsicament a les declaracions dels exercicis no prescrits.

Es preveu dur a terme les actuacions següents:

- Investigació i comprovació dels no declarants de l'impost, en particular els casos de contribuents que, de l'examen de la informació de les bases de dades, es dedueixi que són titulars de béns i drets amb obligació de presentar la declaració o autoliquidació de l'impost.
- Comprovació de la situació tributària dels contribuents en relació amb els quals es produeixen discrepàncies entre el patrimoni declarat i el calculat, en virtut de l'encreuament de dades, d'acord amb la informació existent en les bases de dades de l'ATIB o de l'AEAT.
- Comprovació de la procedència de l'aplicació de les exempcions previstes per a actius empresarials i professionals i participacions socials, regulades en l'article 4 de la Llei 19/1991, de 6 de juny, de l'impost sobre el patrimoni. Si en el curs de les actuacions, es detecten casos en els quals s'han aplicat indegudament les exempcions esmentades en l'impost sobre el patrimoni, se n'analitzarà, si escau, la repercussió en les reduccions de l'impost sobre successions i donacions.
- Explotar, la informació existent a les bases de dades sobre béns situats a l'estranger titlritat de residents a les Illes Balears.

Les actuacions de la Inspecció de Tributs de l'ATIB respecte d'aquest tribut s'articularen, quan es consideri oportú, en col·laboració amb l'Agència Estatal de l'administració Tributària, quant a l'especificació dels programes que s'han de desenvolupar i a la seva execució, en els termes que preveu la normativa reguladora de la cessió de tributs de l'Estat.

EN L'ÀMBIT DE LA TAXA FISCAL DEL JOC

- Comprovació i investigació dels obligats tributaris tramesos per les oficines gestores, amb incompliments reiterats o discrepàncies amb els ingressos declarats en l'impost de societats o en l'IVA.
- Comprovació i investigació dels no declarants segons actuacions policials o del Servei d'Inspecció del Joc de la Direcció General de Comerç i Empresa.

c) Actuacions de gestió recaptatòria

Respecte de les actuacions de recaptació, el pla de control ha de recollir les actuacions de la gestió recaptadora que han de dur a terme els òrgans o les àrees de recaptació de l'ATIB.

Les actuacions tenen caràcter extensiu, atès que es tracta d'accions en relació amb tot tipus de deutes i amb tots els tributs, propis i cedits, i amb aquells altres ingressos de dret públic la recaptació dels quals tenguin encomanada l'ATIB. No obstant això, s'han d'identificar les àrees en les quals s'han de concentrar els esforços de la gestió recaptatòria per obtenir una millora de la gestió.

És necessari destacar un altre any més, en relació amb l'increment de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments de deutes, la necessitat de mantenir recolzades i reforçades les unitats destinades a la tramitació d'aquest tipus d'expedients, per aconseguir que es resolguin en un termini raonable que permeti complir les expectatives dels contribuents.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE LA GESTIÓ RECAPTATÒRIA

Les actuacions s'estructuren en els àmbits següents:

- Anàlisi i control de la situació del deute. Coordinar amb altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma la periodicitat en la cessió d'informació que permeti analitzar i depurar la situació del deute en els casos en què estigui en situació de suspensió o pendent de notificació.
- Control del pagament dels deutes tributaris. Amb l'objectiu de garantir el cobrament dels deutes tributaris, s'han d'intensificar i agilitar els intercanvis d'informació amb altres administracions tributàries o amb la resta d'òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma.
- Col·laboració amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. Reforçar, per mitjà del "Consejo Superior para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria", la coordinació i la col·laboració en el marc del conveni per a la recaptació d'ingressos de naturalesa pública per la via de constrenyiment.
- Control dels expedients d'ajornaments i fraccionaments de deutes. S'ha de fer un seguiment dels expedients, per analitzar si s'aconsegueix el compliment efectiu dels pagaments continguts en les resolucions. S'ha d'analitzar, si escau, la possibilitat que els beneficiaris d'ajornaments o fraccionaments que puguin disposar de recursos suficients satisfacin els pagaments en terminis més curts.
- Compensació de deutes tributaris. Actuacions d'impuls, reforç, agilitació i control de les sol·licituds de compensació de deutes tributaris amb els crèdits reconeguts.
- Revisió de fallits. Reforçar el seguiment dels deutors declarats fallits amb la finalitat d'aconseguir el cobrament dels crèdits declarats incobrables al moment

oportú, mitjançant la rehabilitació d'aquests crèdits davant una possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament.

- Potenciació de les actuacions d'embargament de béns i drets, amb una incidència especial en els saldos de comptes bancaris i en les devolucions tributàries de l'AEAT.
- Seguiment dels procediments concursals i de les reclamacions de tercera de domini o de millor dret.
- Impuls d'actuacions de recaptació en l'àmbit de la derivació de responsabilitat.

III. Tributs propis

Les actuacions relacionades amb els tipus propis es poden classificar així:

- Actuacions de control intensiu
- Actuacions de control extensiu
- Actuacions de gestió recaptatòria

a) Actuacions de control extensiu

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DEL CÀNON DE SANEJAMENT D'AIGÜES

S'han de dur a terme les funcions administratives que regula l'article 117 de la Llei 58/2003 i, en particular, les actuacions de verificació i comprovació limitada següents:

- Substituts del contribuent: comprovació de la situació tributària per als exercicis o períodes no presentats.
- Contribuents directes: actuacions de comprovació per ampliar el padró de contribuents.

De la mateixa manera, es preveu dur a terme actuacions de comprovació sobre el compliment de les obligacions formals establertes en les normes reguladores del cànon de sanejament d'aigües.

b) Actuacions de control intensiu

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DEL CÀNON DE SANEJAMENT D'AIGÜES

- Actuacions de control de les entitats subministradores per perseguir possible accions de frau fiscal.
- Actuacions de control en relació amb subministraments propis per detectar autoconsums no declarats i corregir el consum declarat.

- Actuacions de control de deduccions per insolvències.

c) Actuacions de gestió recaptatòria

Respecte de les actuacions de recaptació, el pla de control ha de recollir les actuacions de la gestió recaptadora que han de dur a terme els òrgans o les àrees de recaptació de l'ATIB.

Les actuacions tenen caràcter extensiu, atès que es tracta d'accions en relació amb tot tipus de deutes i amb tots els tributs, propis i cedits, i amb aquells altres ingressos de dret públic la recaptació dels quals tenguí encomanada l'ATIB. No obstant això, s'han d'identificar les àrees en les quals s'han de concentrar els esforços de la gestió recaptatòria per obtenir una millora de la gestió.

És necessari destacar un any més, en relació amb l'increment de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments de deutes, la necessitat de potenciar les unitats destinades a la tramitació d'aquest tipus d'expedients, per aconseguir que es resolguin en un termini raonable que permeti complir les expectatives dels contribuents.

PLA RELATIU A L'ÀMBIT DE LA GESTIÓ RECAPTATÒRIA

Les actuacions s'estructuren en els àmbits següents:

- Anàlisi i control de la situació del deute. Coordinar amb altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Autònoma la periodicitat en la cessió d'informació que permeti analitzar i depurar la situació del deute en els casos en què estigui en situació de suspensió o pendent de notificació.
- Control del pagament dels deutes tributaris. Amb l'objectiu de garantir el cobrament dels deutes tributaris, s'han d'intensificar i agilitar els intercanvis d'informació amb altres administracions tributàries o amb la resta d'òrgans de la Comunitat Autònoma.
- Col·laboració amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. Reforçar, per mitjà del Consell Superior per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, la coordinació i la col·laboració en el marc del conveni, per a la recaptació d'ingressos de naturalesa pública per la via de constrenyiment.
- Control dels expedients d'ajornaments i fraccionaments de deutes. S'ha de fer un seguiment dels expedients per analitzar si s'aconsegueix el compliment efectiu dels pagaments continguts en les resolucions. S'ha d'analitzar, si s'escau, la possibilitat que els beneficiaris d'ajornaments o fraccionaments que puguin disposar de recursos suficients satisfacin els pagaments en terminis més curts.
- Compensació de deutes tributaris. Actuacions d'impuls, reforç, agilitació i control de les sol·licituds de compensació de deutes tributaris amb els crèdits reconeguts.
- Revisió de fallits. Reforçar el seguiment dels deutors declarats fallits amb la finalitat d'aconseguir el cobrament dels crèdits declarats incobrables al seu

moment, mitjançant la rehabilitació d'aquests crèdits davant una possible solvència sobrevinguda dels obligats al pagament.

- Potenciació de les actuacions d'embargament de béns i drets, amb una incidència especial en els saldos de comptes bancaris i en les devolucions tributàries de l'AEAT.
- Seguiment dels procediments concursals i de les reclamacions de tercera de domini o de millor dret.
- Impuls d'actuacions de recaptació en l'àmbit de la derivació de responsabilitat.

B) Els plans parcials corresponent a les diferents àrees de l'ATIB

Aquests plans tenen caràcter reservat, d'acord amb l'article 116 de la Llei general tributària. En aquests plans es defineixen les línies d'actuació de les àrees funcionals, els objectius que es preveuen i les prioritats en l'actuació.