

## INSTRUCCIONS DEL MODEL 600

### Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (ITPAJD)

#### CONSIDERACIONS GENERALS

L'ITPAJD és un impost cedit per l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que grava les transmissions patrimonials oneroses "inter vivos" i les operacions a elles assimilades, així com la constitució de drets reals, préstecs, fiances, arrendaments, pensions i concessions administratives realitzades al marge d'activitats empresarials o professionals, a excepció de determinades operacions sobre béns immobles exemptes d'IVA, així com la constitució, augment de capital i altres operacions de societats, persones jurídiques no societàries i entitats fiscalment equiparades a aquelles, i, finalment, la instrumentació de fets, actes o negocis jurídics o econòmics en els corresponents documents notarial, mercantils o administratius, amb els requisits exigits per la Llei.

L'impost comprèn les següents modalitats o figures impositives:

- Transmissions patrimonials oneroses.
- Operacions societàries.
- Actes jurídics documentats.

A la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la gestió, inspecció, recaptació i revisió de l'ITPAJD correspon a la Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB).

#### **Termini de pagament i presentació.**

El termini de pagament i presentació de la declaració liquidació és d'1 mes a comptar del moment en què es produeixi l'acte o el contracte (meritació).

#### **Llocs i formes de pagament i presentació.**

Podeu fer el pagament:

- A les entitats bancàries col·laboradores: CaixaBank; Banca March; BBVA; Banco Santander; Banc Sabadell; Abanca; Colonya, Caixa Pollença; Cajamar – Caixa Rural; Ibercaixa; Deutsche Bank. En aquest cas, l'entitat col·laboradora es quedarà amb una còpia del model 600.
- Telemàticament mitjançant banca electrònica de CaixaBank, Banca March, BBVA i Colonya, Caixa Pollença, targeta bancària (amb independència de l'entitat que l'hagi emesa) i per Bizum..

Una vegada fet el pagament, podeu fer la presentació de la declaració-liquidació amb la documentació corresponent (per exemple, escriptura notarial):

- A les oficines de l'ATIB ([Cita prèvia](#)).
- Per Internet (+ info: [Presentació telemàtica expedients](#)).

Un cop feta la presentació es generarà la diligència corresponent de presentació i, en el seu cas, s'imprimiran els segells corresponents en l'escriptura i es lliurarà l'exemplar del model 600 que vagi destinat, en el seu cas, al Registre públic corresponent.

#### **Important:**

- En el cas que el model 600 es presenti per una persona diferent del subjecte passiu com a presentador, s'ha de generar exclusivament a través del Portal de l'ATIB.
- És obligatori realitzar per via telemàtica el pagament i la presentació de la documentació necessària per a la liquidació de l'ITPAJD (model 600) en el cas de presentadors que hagin realitzat l'any immediatament anterior 10 o més presentacions.

## **EMPLENAMENT DE L'AUTOLIQUIDACIÓ DE L'ITPAJD (MODEL 600) A TRAVÉS DEL PORTAL DE L'ATIB**

[Nota: les caselles amb un \* són obligatòries]

### **DADES PRÈVIES**

---

[4] Concepte: seleccioneu la modalitat corresponent i el concepte de l'acte o contracte subjecte a l'impost.

[82] Consigneu l'oficina:

- Oficina central (Mallorca): 100
- Delegació Insular d'Eivissa-Formentera: 300
- Delegació Insular de Menorca: 200

[83] Nombre subjectes passius

[84] Numero transmissors

[2] Consigneu la data en què es va realitzar l'acte o contracte per a transmissions patrimonials i la data en què es va formalitzar l'acte subjecte a gravamen en les operacions societàries i actes jurídics documentats, utilitzant dos dígits per al dia, dos dígits per al mes i quatre dígits per a l'any.

### **[A] DECLARANT/SUBJECTE PASSIU**

---

[5] a [18] Empleneu les dades del subjecte passiu.

[86] Coeficient d'adquisició/participació del subjecte passiu.

En cas de ser més d'un, obriu la pestanya "Annex Subjectes Passius" i completeu les dades.

### **[B] TRANSMITENT**

---

[19] a [32] Empleneu les dades del transmissor.

En cas de ser més d'un, obriu la pestanya "Annex Transmissors" i completeu les dades.

### **[C] PRESENTADOR**

---

[33] a [34] Empleneu, en seu cas, les dades del presentador.

### **[D] DESCRIPCIÓ DEL BÉ, OPERACIÓ O ACTE**

---

[46] a [49] Si el document que conté l'acte, contracte o bé que origina la liquidació té la consideració de document públic, marqui la casella que defineix el caràcter del dit document: notarial, judicial, administratiu o altres.

[50] Marqueu el document que conté l'acte, contracte o bé que origina la liquidació té la consideració de document privat.

[51] i [52] Si es tracta de document públic, es farà constar la identificació del notari, fedatari (cognoms, nom i NIF) o autoritat que expedeix el document.

[53] En cas de documentació notarial, es consignarà l'any i numero de protocol del mateix.

[54] Si es tracta d'un Immoble, es recollirà la seva referència cadastral.

[55] El valor cadastral que figura en l'últim rebut de l'impost sobre béns immobles (IBI). En defecte d'aquest, certificat o un altre document expedit pel gerent del cadastre, escriptura pública o informació registral.

[56] En els casos de transmissió, si és finca urbana, indiqui la superfície construïda en metres quadrats. Si es tracta de finca rústica la seva superfície en hectàrees, àrees i centiàrees.

[57] Consigneu el valor que figura en el document.

[58] S'ha d'expressar breument el concepte pel qual es presenta l'autoliquidació.

[59] S'expressarà breument la descripció del bé o la natura de l'acte, ampliant quan sigui necessari la informació sobre la natura de l'operació. Per exemple, en matèria de drets reals, fiances, etc. s'indicarà si es tracta de constitució, pròrroga, modificació, etc.

[60], [61] i [62] En els casos de transmissió es farà constar la situació del bé.

## [E] LIQUIDACIÓ

---

[63] Consigneu el valor total. Per exemple, en cas d'immoble, heu d'introduir el valor total de l'immoble objecte de transmissió amb independència del percentatge adquirí ( Aquest valor ha de ser igual o superior al valor de referència del bé immoble determinat pel Cadastre –[Informació i consulta del valor de referència](#)–).

[64], [65] Marqueu si el concepte pel qual es presenta l'autoliquidació està exempt o no subjecte.

[66] En el cas d'haver marcat la casella [64] o [65], consigneu el fonament de l'exempció, no subjecció o qualsevol altre benefici fiscal.

[67], [68] i [69]. Si la liquidació és complementària d'una altra ja presentada haurà de marcar la casella de liquidació complementària i indicar el nombre de la 1a liquidació (localitzador) i l'import ingressat.

Nota important: En el cas de liquidacions complementàries o addicionals a un expedient (només es podran fer liquidacions addicionals a un expedient presentat de forma telemàtica), el codi d'expedient (casella 68) comença obligatòriament per MTPA14190 i consta de 19 caràcters.

Les liquidacions addicionals a un expedient presentat de forma no telemàtica hauran de presentar-se en l'oficina de l'ATIB del carrer Troncoso, 1 07001 Palma (Tel.: 971 177 010).

[70] **Base imposable.** Es consignarà en euros el valor real del ben transmès o del dret que es constitueixi o cedeixi. Només seran deduïbles les càrregues que disminueixin el valor real dels béns però no els deutes, encara que estiguin garantides amb penyora o hipoteca [art. 10 i següents del text refós de la Llei de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats –TRLITPAJD- aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1993, de 24 de setembre)

L'Administració podrà en tot cas comprovar el valor real dels béns o drets transmesos, de l'operació societària o de l'acte jurídic documentat (art. 46 del TRLITPAJD).

[71] Si procedeix es consignarà el percentatge de reducció que correspongui aplicar a la base imposable.

[72] Resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de reducció (casella [70] x casella [71]).

[73] Es consigna el resultat de restar a la casella [70] la casella [72].

[74] **Tipus de gravamen.** Es consigna el tipus que correspon a cada concepte.

[75] **Quota.** Es consigna el resultat d'aplicar a la casella [73] el tipus de gravamen corresponent.

[76] Si escau, es consignarà el percentatge de bonificació.

[77] Es consigna el resultat d'aplicar a la casella [75] el percentatge de la casella [76].

[78] Es consigna el resultat de restar a la casella [75] la casella [77].

[79] i [80]. Recàrrec i interessos de demora. En relació als recàrrecs per declaració-liquidació extemporània, consultau l'article 27 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

[81] Total a ingressar.

## [F] FINALITZACIÓ

---

[90]. Es consigna la data de presentació de l'autoliquidació, utilitzant dos dígits per al dia, dos dígits per al mes i quatre dígits per a l'any.

### **Nota: devolució d'ingressos indeguts i rectificació d'autoliquidacions**

D'acord amb els articles 116 i següents del Reglament General d'actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs –RGI– (Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol), quan un obligat tributari entengui que una declaració-liquidació o autoliquidació formulada per ell mateix ha donat lloc a la realització d'un ingrés indegut o hi ha perjudicat sigui com sigui els seus interessos legítims, podrà instar la restitució de l'import ingressat de forma indeguda (arts. 122 i següents del RGI), o la rectificació de l'autoliquidació (arts. 126 i següents del RGI), respectivament.